

## **Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport**

*ORDRE 16/2017, de 10 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoca el procediment selectiu d'ingrés al cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny. [2017/3090]*

### Índex

- Preàmbul
- 1. Normes generals
  - 1.1. Places oferides
  - 1.2. Acumulació de places d'altres torns
  - 1.3. Normativa aplicable
- 2. Requisits dels candidats
  - 2.1. Requisits d'admissió
    - 2.1.1. Requisits generals
    - 2.1.2. Requisits específics
  - 2.2. Termini de compliment dels requisits
- 3. Sol·licituds
  - 3.1. Forma
    - 3.1.1. Model oficial d'instància
    - 3.1.2. Instruccions per a omplir la instància
  - 3.2. Documentació
  - 3.3. Llocs de presentació
  - 3.4. Termini de presentació
  - 3.5. Pagament per drets d'examen
  - 3.6. Devolució del pagament per drets d'examen
- 4. Admissió d'aspirants
  - 4.1. Llistes provisionals de persones admeses i excloses
  - 4.2. Reclamacions a les llistes provisionals
  - 4.3. Llistes definitives de persones admeses i excloses
  - 4.4. Recursos a les llistes definitives
  - 4.5. Requisits i llista de persones admeses
- 5. Òrgans de selecció
  - 5.1. Nomenament dels òrgans de selecció
  - 5.2. Composició dels tribunals
    - 5.2.1. Membres dels tribunals i forma d'elecció
    - 5.2.2. Nombre de tribunals
  - 5.3. Composició de les comissions de selecció
  - 5.4. Obligatorietat de participació
  - 5.5. Abstenció
  - 5.6. Termini per a manifestar l'abstenció
  - 5.7. Recusació
  - 5.8. Constitució dels òrgans de selecció
  - 5.9. Nomenament de nous membres dels òrgans de selecció
  - 5.10. Funcions dels tribunals
  - 5.11. Funcions de les comissions de selecció
  - 5.12. Personal assessor, especialista i ajudant tècnic
  - 5.13. Procediment d'actuació dels òrgans de selecció
  - 5.14. Adaptacions per a aspirants amb diversitat funcional
  - 5.15. Nombre d'aspirants seleccionats
  - 5.16. Indemnitzacions i dietes
- 6. Inici i desenvolupament dels procediments selectius
  - 6.1. Inici
  - 6.2. Desenvolupament
  - 6.3. Publicació dels criteris d'avaluació
- 7. Sistema de selecció
  - 7.1. Proves prèvies
    - 7.1.1. Prova de castellà per a aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola
    - 7.1.2. Acreditació del coneixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana
      - 7.1.2.1. Castellà
      - 7.1.2.2. Valencià
    - 7.2. Fase d'oposició
      - 7.2.1. Contingut de les proves i temaris
        - 7.2.1.1. Primera prova
        - 7.2.1.2. Segona prova

## **Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte**

*ORDEN 16/2017, de 10 de abril, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convoca el procedimiento selectivo de ingreso en el cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño. [2017/3090]*

### Índice

- Preámbulo
- 1. Normas generales
  - 1.1. Plazas ofertadas
  - 1.2. Acumulación de plazas de otros turnos
  - 1.3. Normativa aplicable
- 2. Requisitos de las personas candidatas
  - 2.1. Requisitos de admisión
    - 2.1.1. Requisitos generales
    - 2.1.2. Requisitos específicos
  - 2.2. Plazo de cumplimiento de los requisitos
- 3. Solicitudes
  - 3.1. Forma
    - 3.1.1. Modelo oficial de instancia
    - 3.1.2. Instrucciones para cumplimentar la instancia
  - 3.2. Documentación
  - 3.3. Lugares de presentación
  - 3.4. Plazo de presentación
  - 3.5. Pago por derechos de examen
  - 3.6. Devolución del pago por derechos de examen
- 4. Admisión de aspirantes
  - 4.1. Listas provisionales de personas admitidas y excluidas
  - 4.2. Reclamaciones a las listas provisionales
  - 4.3. Listas definitivas de personas admitidas y excluidas
  - 4.4. Recursos a las listas definitivas
  - 4.5. Requisitos y lista de personas admitidas
- 5. Órganos de selección
  - 5.1. Nombramiento de los órganos de selección
  - 5.2. Composición de los tribunales
    - 5.2.1. Miembros de los tribunales y forma de elección
    - 5.2.2. Número de tribunales
  - 5.3. Composición de las comisiones de selección
  - 5.4. Obligatoriedad de participación
  - 5.5. Abstención
  - 5.6. Plazo para manifestar la abstención
  - 5.7. Recusación
  - 5.8. Constitución de los órganos de selección
  - 5.9. Nombramiento de nuevos miembros de los órganos de selección
  - 5.10. Funciones de los tribunales
  - 5.11. Funciones de las comisiones de selección
  - 5.12. Personal asesor, especialista y ayudante técnico
  - 5.13. Procedimiento de actuación de los órganos de selección
  - 5.14. Adaptaciones para personas aspirantes con diversidad funcional
  - 5.15. Número de personas aspirantes seleccionadas
  - 5.16. Indemnizaciones y dietas
- 6. Inicio y desarrollo de los procedimientos selectivos
  - 6.1. Inicio
  - 6.2. Desarrollo
  - 6.3. Publicación de los criterios de evaluación
- 7. Sistema de selección
  - 7.1. Pruebas previas
    - 7.1.1. Prueba de Castellano para personas aspirantes que no posean la nacionalidad española
    - 7.1.2. Acreditación del conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana
      - 7.1.2.1. Castellano
      - 7.1.2.2. Valenciano
    - 7.2. Fase de oposición
      - 7.2.1. Contenido de las pruebas y temarios
        - 7.2.1.1. Primera prueba
        - 7.2.1.2. Segunda prueba



- 7.3. Fase de concurs
- 7.3.1. Forma d'acreditació dels mèrits
- 7.3.2. Presentació de mèrits
- 7.4. Fase de pràctiques
- 8. Qualificació
- 8.1. Qualificació de la fase d'oposició
- 8.2. Valoració de la fase de concurs
- 8.3. Possible expulsió d'aspirants
- 9. Superació de les fases d'oposició i de concurs
- 9.1. Agregació de puntuacions
- 9.2. Criteris de desempat
- 9.3. Declaració d'aspirants seleccionats
- 9.4. Llista única d'aspirants seleccionats
- 9.5. Publicació de la llista d'aspirants seleccionats
- 9.6. Recursos contra la llista d'aspirants seleccionats
- 9.7. Aspirants que aproven per diverses administracions educatives
  
- 9.8. Inalterabilitat de les places assignades
- 10. Presentació de documents per part dels aspirants seleccionats
  
- 10.1. Termini i lloc de presentació
- 10.2. Documentació a presentar
- 10.3. Documentació a presentar pel personal funcionari de carrera
  
- 10.4. Nul·litat d'actuacions
- 11. Nomenament de personal funcionari en pràctiques
- 11.1. Destinacions del personal funcionari en pràctiques
- 12. Fase de pràctiques
- 12.1. Objecte
- 12.2. Duració i regulació
- 12.3. Efectes de la no-superació
- 12.4. Pròrroques
- 12.5. Règim jurídic administratiu
- 13. Nomenament de personal funcionari de carrera
- 13.1. Aprovació de l'expedient
- 13.2. Destinació amb caràcter definitiu
- 14. Exercici de places en règim d'interinitat
  
- Normes finals
- Annex I. Barem per a la valoració de mèrits per al procediment d'ingrés lliure i reserva de persones amb diversitat funcional
- Annex II. Programació didàctica/Guia docent
- Annex III. Característiques de les proves de contingut pràctic
- Annex IV. Model de declaració jurada
- Annex V. Declaració de mèrits presentats
- Annex VI. Ubicació de les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport
- Annex VII. Requisits específics per a ocupar llocs en règim d'interinitat

## PREÀMBUL

La disposició addicional dotze de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix en el punt 1 que el sistema d'ingrés en la funció pública docent serà el de concurs oposició, que inclourà una fase de pràctiques com a part integrant del procediment selectiu.

La disposició addicional novena, apartat 5, d'aquesta llei estableix els requisits necessaris per a ingressar en el cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny.

El procediment selectiu ha de permetre comprovar la idoneïtat dels aspirants per a l'exercici de la docència i les tasques que se'n deriven. En aquest sentit, no sols es comprovarà que es posseeixen els coneixements específics, científics i tècnics de l'especialitat a què s'opta, sinó també l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a la professió docent.

Aquestes disposicions han sigut desplegades pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats en els cossos docents assenyalats en la mencionada Llei orgànica 2/2006.

- 7.3. Fase de concurso
- 7.3.1. Forma de acreditación de los méritos
- 7.3.2. Presentación de méritos
- 7.4. Fase de prácticas
- 8. Calificación
- 8.1. Calificación de la fase de oposición
- 8.2. Valoración de la fase de concurso
- 8.3. Posible expulsión de personas aspirantes
- 9. Superación de las fases de oposición y de concurso
- 9.1. Agregación de puntuaciones
- 9.2. Criterios de desempate
- 9.3. Declaración de personas aspirantes seleccionadas
- 9.4. Lista única de personas aspirantes seleccionadas
- 9.5. Publicación de la lista de personas aspirantes seleccionadas
- 9.6. Recursos contra la lista de personas aspirantes seleccionadas
- 9.7. Personas aspirantes que aprueban por distintas administraciones educativas
  
- 9.8. Inalterabilidad de las plazas asignadas
- 10. Presentación de documentos por parte de las personas aspirantes seleccionadas
  
- 10.1. Plazo y lugar de presentación
- 10.2. Documentación a presentar
- 10.3. Documentación a presentar por el personal funcionario de carrera
- 10.4. Nulidad de actuaciones
- 11. Nombramiento de personal funcionario en prácticas
- 11.1. Destinos del personal funcionario en prácticas
- 12. Fase de prácticas
- 12.1. Objeto
- 12.2. Duración y regulación
- 12.3. Efectos de la no superación
- 12.4. Prórrogas
- 12.5. Régimen jurídico administrativo
- 13. Nombramiento de personal funcionario de carrera
- 13.1. Aprobación del expediente
- 13.2. Destino con carácter definitivo
- 14. Ejercicio de plazas en régimen de interinidad
  
- Normas finales
- Anexo I. Baremo para la valoración de méritos para el procedimiento de ingreso libre y reserva de personas con diversidad funcional
- Anexo II. Programación didáctica / Guía docente
- Anexo III. Características de las pruebas de contenido práctico
- Anexo IV. Modelo de declaración jurada
- Anexo V. Declaración de méritos presentados
- Anexo VI. Ubicación de las Direcciones Territoriales de Educación, Investigación, Cultura y Deporte
- Anexo VII. Requisitos específicos para el desarrollo de puestos en régimen de interinidad

## PREÁMBULO

La disposición adicional duodécima de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, en su punto 1 establece que el sistema de ingreso en la función pública docente será el de concurso-oposición, que incluirá una fase de prácticas como parte integrante del procedimiento selectivo.

La disposición adicional novena, apartado 5 de la mencionada ley establece los requisitos necesarios para ingresar al cuerpo de Profesores de Artes Plásticas y Diseño.

El procedimiento selectivo debe permitir comprobar la idoneidad de las personas aspirantes para el ejercicio de la docencia y las tareas que de ella se derivan. En este sentido, no solo se comprobará que se poseen los conocimientos específicos, científicos y técnicos de la especialidad a la que se opta, sino también, la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias a la profesión docente.

Dichas disposiciones han sido desarrolladas por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, acceso y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes referidos en la mencionada Ley orgánica 2/2006.

L'article 3 del reglament esmentat estableix que l'òrgan competent de la comunitat autònoma convocant, havent aprovat la seua respectiva oferta pública d'ocupació, procedirà a realitzar les convocatòries per a la provisió de les places autoritzades en l'oferta subjectant-se a les normes de funció pública que li siguen aplicables.

L'article 13 d'aquest reglament estableix que per a participar en l'ingrés al cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny serà necessari estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer o arquitecte o del títol de grau corresponent, o d'un altre títol equivalent a l'efecte de la docència, així com estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a què es refereix l'article 100.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, tal com s'estableix en l'apartat 5 de la disposició adicional novena de la Llei orgànica d'educació.

Aprovada l'oferta d'ocupació pública docent en l'àmbit de gestió de la Generalitat per a l'any 2016 per mitjà del Decret 52/2016, del Consell; complint el que preveu l'article 37.1.c del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic del treballador públic, i d'acord amb el que disposa l'article 3 del Reglament d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, i amb els articles 153 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i fent ús de les competències atribuïdes, vista la proposta del director general de Centres i Personal Docent amb data 5 d'abril de 2017, i de conformitat amb aquesta, aquesta conselleria acorda convocar el procediment selectiu d'ingrés al cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny d'acord amb les següents

#### BASES

##### *Procediment selectiu d'ingrés*

#### 1. Normes generals

##### 1.1. Places oferides

Es convoca el procediment selectiu d'ingrés al cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per a cobrir quaranta places, que es distribueixen de la manera següent:

Codi	Especialitat	Ingrés lliure	Reserva diversitat funcional	Total
7A6	Dibuix Artístic i Color	6	1	7
7A8	Disseny d'Interiors	5	1	6
7A9	Disseny de Moda	4	–	4
7B0	Disseny de Producte	3	–	3
7B1	Disseny Gràfic	7	1	8
7B8	Materials i Tecnologia: Disseny	5	–	5
7C0	Mitjans Audiovisuais	4	–	4
7C4	Volum	3	–	3
TOTAL		37	3	40

D'acord amb el que disposen l'article únic de la Llei 53/2003, de 10 de desembre, sobre ocupació pública de discapacitats, i també l'article 59 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i l'article 55 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, es reserva un set per cent de les vacants que s'ofereixen per a ser cobertes per persones amb un grau de diversitat funcional igual o superior al trenta-tres per cent.

##### 1.2. Acumulació de places d'altres torns

Les places reservades per a persones amb diversitat funcional que no s'adjudiquen s'acumularan a les del sistema general d'ingrés lliure en la mateixa especialitat, d'acord amb el que disposa l'article 10.2 del Reglament d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats als cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer.

El artículo 3 del mencionado Reglamento establece que el órgano competente de la Comunidad Autónoma convocante, habiendo aprobado su respectiva oferta pública de empleo, procederá a realizar las convocatorias para la provisión de los plazas autorizadas en dicha oferta sujetándose a las normas de función pública que le sean de aplicación.

El artículo 13 del mismo Reglamento establece que para participar en el ingreso al Cuerpo de Profesores de Artes Plásticas y Diseño será necesario estar en posesión del título de Doctor, Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o título de Grado correspondiente, u otro título equivalente a efectos de docencia, así como estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, tal y como se establece en el apartado 5 de la disposición adicional novena de la Ley Orgánica de Educación.

Aprobada la oferta de empleo público docente en el ámbito de gestión de la Generalitat para el año 2016 mediante el Decreto 52/2016, del Consell, cumpliendo lo previsto en el artículo 37.1 c) del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y de acuerdo con lo que dispone el artículo 3 del Reglamento de ingreso, acceso y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, y con los artículos 153 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, haciendo uso de las competencias atribuidas, vista la propuesta del director general de Centros y Personal Docente con fecha 5 de abril de 2017, y de conformidad con la misma, esta Conselleria acuerda convocar procedimiento selectivo de ingreso al cuerpo de Profesores de Artes Plásticas y Diseño conforme a las siguientes:

#### BASES

##### *Procedimiento selectivo de ingreso*

#### 1. Normas generales

##### 1.1. Plazas ofertadas

Se convoca procedimiento selectivo de ingreso al cuerpo de Profesores de Artes Plásticas y Diseño en el ámbito de gestión de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, para cubrir 40 plazas que se distribuyen de la siguiente forma:

Código	Especialidad	Ingreso libre	Reserva diversidad funcional	Total
7A6	Dibujo Artístico y Color	6	1	7
7A8	Diseño de Interiores	5	1	6
7A9	Diseño de Moda	4	–	4
7B0	Diseño de Producto	3	–	3
7B1	Diseño Gráfico	7	1	8
7B8	Material es y Tecnología: Diseño	5	–	5
7C0	Medios Audiovisuales	4	–	4
7C4	Volumen	3	–	3
TOTAL		37	3	40

Conforme a lo que dispone el artículo único de la Ley 53/2003, de 10 de diciembre, sobre empleo público de discapacidades, y también el artículo 59 del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto básico del empleado público, y el artículo 55 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, se reserva un siete por ciento de las vacantes que se oferten para ser cubiertas por personas cuyo grado de diversidad funcional sea igual o superior al treinta y tres por ciento.

##### 1.2. Acumulación de plazas de otros turnos.

Los plazas reservadas para personas con diversidad funcional que resulten sin adjudicar, se acumularán a las del sistema general de ingreso libre en la misma especialidad, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 10.2 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades a los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero.



### 1.3. Normativa aplicable

– Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE 106, 4 de maig).

– Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (BOE 295, 10 de desembre).

– Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE 298, 14 de desembre)

– Llei orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil (BOE 15, 17 de gener).

– Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 236, 2 d'octubre)

– Llei 40/2015, d'1 de octubre, de règim jurídic del Sector Públic (BOE 236, 2 d'octubre)

– Llei 8/2007, de 2 de març, de la Generalitat, d'ordenació de centres superiors d'ensenyaments artístics i de la creació de l'Institut Superior d'Ensenyances Artístiques de la Comunitat Valenciana.

– Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana (DOCV 6310, 14 de juliol).

– Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (BOE 261, 31 d'octubre).

– Reial decret 1284/2002, de 5 de desembre, pel qual s'estableixen les especialitats dels cossos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny i mestres de taller d'Arts Plàstiques i Disseny, s'hi adscriuen els professors d'aquests cossos i es determinen els mòduls, les assignatures i les matèries que hauran d'impartir.

– Reial decret 240/2007, de 16 de febrer, sobre entrada, lliure circulació i residència a Espanya de ciutadans dels estats membres de la Unió Europea i altres estats part en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, modificat pel Reial decret 1710/2011, de 18 de novembre.

– Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es refereix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig (BOE 53, 2 de març).

– Reial decret 596/2007, de 4 de maig, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments professionals d'Arts Plàstiques i Disseny.

– Reial decret 1614/2009, de 26 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments artístics superiors regulats en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE 259, 27 d'octubre).

– Reial decret 633/2010, de 14 de maig, pel qual es regula el contingut bàsic dels ensenyaments artístics superiors de Disseny establits en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

– Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de places en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana (DOGV 4240, 2 de maig).

– Decret 9/2017, de 27 de gener, del Consell, pel qual s'estableix el model lingüístic educatiu valencià i es regula la seua aplicació en els ensenyaments no universitaris de la Comunitat Valenciana (DOGV 7973, 6 de febrer)

– Ordre ECD/826/2004, de 22 de març, per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments selectius per a l'ingrés, l'accés i l'adquisició de noves especialitats en els cossos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny i mestres de taller d'Arts Plàstiques i Disseny.

– Ordre 26/2011, de 2 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual s'estableixen i s'autoritzen els plans d'estudis dels centres d'ensenyaments artístics superiors de disseny dependents de l'ISEACV conduents a l'obtenció del títol superior en Disseny (DOCV 6648, 10 de novembre).

– Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana (DOCV 7006, 18 d'abril).

– Ordre 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres públics i en els serveis o unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat (DOCV 7148, 8 de novembre).

### 1.3. Normativa aplicable

– Ley orgànica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (BOE 106, 4 de mayo).

– La Ley orgànica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa (BOE 295, 10 de diciembre).

– Ley orgànica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE 298, 14 de diciembre)

– Ley orgànica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil (BOE 15, 17 de enero).

– Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (BOE 236, 2 de octubre).

– Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público (BOE 236, 2 de octubre).

– Ley 8/2007, de 2 de marzo, de la Generalitat, de ordenación de centros superiores de enseñanzas artísticas y de la creación del Instituto Superior de Enseñanzas Artísticas de la Comunitat Valenciana.

– Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana (DOCV 6310, 14 de julio).

– Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto básico del empleado público (BOE 261, 31 de octubre).

– Real decreto 1284/2002, de 5 de diciembre, por el que se establecen las especialidades de los cuerpos de profesores de artes plásticas y diseño y maestros de taller de artes plásticas y diseño, se adscriben a ellas los profesores de dichos cuerpos y se determinan los módulos, asignaturas y materias que deberán impartir.

– Real decreto 240/2007, de 16 de febrero, sobre entrada, libre circulación y residencia a España de ciudadanos de los estados miembros de la Unión Europea y otros estados parte en el Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, modificado por el Real decreto 1710/2011, de 18 de noviembre.

– Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley orgànica 2/2006, de 3 de mayo (BOE 53, 2 de marzo).

– Real decreto 596/2007, de 4 de mayo, por el que se establece la ordenación general de las enseñanzas profesionales de Artes Plásticas y Diseño.

– Real decreto 1614/2009, de 26 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas artísticas superiores reguladas en la Ley orgànica 2/2006, de 3 de mayo de Educación (BOE 259, 27 de octubre).

– Real decreto 633/2010, de 14 de mayo, por el que se regula el contenido básico de las enseñanzas artísticas superiores de Diseño establecidas en la Ley orgànica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

– Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Consell, por el que se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de plazas en la función pública docente no universitaria en la Comunitat Valenciana (DOGV 4240, 2 de mayo).

– Decreto 9/2017, de 27 de enero, del Consell, por el que se establece el modelo lingüístico educativo valenciano y se regula su aplicación en las enseñanzas no universitarias de la Comunitat Valenciana (DOGV 7973, 6 de febrero).

– Orden ECD/826/2004, de 22 de marzo, por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos selectivos para el ingreso, acceso y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos de profesores de artes plásticas y diseño y maestros de taller de artes plásticas y diseño.

– Orden 26/2011, de 2 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Formación y Ocupación, por la que se establecen y autorizan los planes de estudios de los centros de enseñanzas artísticas superiores de diseño dependientes del ISEACV, conducentes a la obtención del título Superior en Diseño (DOCV 6648, 10 de noviembre).

– Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana (DOCV 7006, 18 de abril).

– Orden 90/2013, de 6 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la catalogación con el requisito lingüístico de valenciano de determinados puestos de trabajo docentes en centros públicos y en los servicios o unidades de apoyo escolar y educativo dependientes de la Generalitat (DOCV 7148, 8 de noviembre).

– Altres disposicions d'aplicació general, així com el que disposa la present convocatòria.

## 2. Requisits dels candidats

### 2.1. Requisits d'admissió

Per a ser admesos en els procediments selectius, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

#### 2.1.1. Requisits generals:

a) Tindre la nacionalitat espanyola o ser nacional d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea, o nacional d'algun estat a què s'apliquen els tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, en què s'apliquen la lliure circulació de treballadors i la norma que es dicte per a la seua incorporació a l'ordenament jurídic espanyol.

Així mateix, podran participar el cònjuge, els descendents i descendents del cònjuge, tant les persones amb nacionalitat espanyola com les nacionals dels estats membres de la Unió Europea o dels estats en què, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'Estat espanyol, s'aplique la lliure circulació de treballadors, quan així ho preveja el tractat corresponent, independentment de la nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguen separats de dret, i respecte als descendents, siguen menors de 21 anys o majors d'aquesta edat però visquen a càrrec dels seus progenitors.

b) Tindre complits els setze anys i no haver arribat a l'edat establida, amb caràcter general, per a la jubilació forçosa.

c) Posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques habituals del cos respectiu, i no patir de cap malaltia ni limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents al cos i a l'especialitat a què s'opta.

d) No haver sigut objecte de separació per mitjà d'un expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per una resolució judicial, per a l'accés al cos o l'escala del funcionariat, o per a exercir funcions semblants a les que exercien en el cas del personal laboral, en els quals s'haja produït la separació o inhabilitació. En el cas de ser nacional d'algun altre estat, no trobar-se en situació d'inhabilitació o equivalent ni haver sigut sotmés a una sanció disciplinària o equivalent que impedisca en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a la funció pública.

e) No ser personal funcionari de carrera, en pràctiques o estar pendent del nomenament corresponent del mateix cos a què es pretenga ingressar.

f) No haver sigut objecte d'una condemna per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i identitat sexual, d'acord amb el que s'exigeix en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

#### 2.1.2. Requisits específics:

a) Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer o arquitecte, o del títol de grau corresponent, del títol superior d'ensenyaments artístics equivalent a llicenciatura o grau, o d'un altre títol equivalent a l'efecte de la docència.

De conformitat amb el que estableixen la disposició addicional única del Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, i el seu annex VIII, són equivalents a aquests efectes les titulacions que es detallen a continuació:

– Disseny d'interiors: títol de Disseny, especialitat Disseny d'Interiors.

– Disseny de moda: títol de Disseny, especialitat Disseny de Moda.

– Disseny de producte: títol de Disseny, especialitat Disseny de Productes.

– Disseny gràfic: títol de Disseny, especialitat Disseny Gràfic.

En el cas que les titulacions s'hagen obtingut a l'estranger, s'haurà d'estar en possessió de l'homologació corresponent, la qual tindrà efectes des de la data en què siga concedida i s'expedisca la credencial corresponent, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, pel qual s'estableixen els requisits i el procediment per a l'homologació i la declaració d'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial i per a la convalidació d'estudis estrangers d'educació superior, i el procediment per a determinar la correspondència als nivells del marc

– Otras disposiciones de aplicación general, así como el que dispone la presente convocatoria.

## 2. Requisitos de las personas candidatas

### 2.1. Requisitos de admisión

Para ser admitidas a los procedimientos selectivos las personas aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

#### 2.1.1. Requisitos generales:

a) Tener la nacionalidad española o ser nacional de algún de los otros estados miembros de la Unión Europea, o nacional de algún estado al que se apliquen los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que se aplique la libre circulación de trabajadores y la norma que se dicte para su incorporación al ordenamiento jurídico español.

Asimismo podrán participar el cónyuge, descendientes y descendientes del cónyuge, tanto las personas con nacionalidad española como de nacionales de los estados miembros de la Unión Europea o de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales suscritos por la Unión Europea y ratificados por el Estado español, se aplique la libre circulación de personas trabajadoras cuando así lo prevea el correspondiente tratado, sea cual sea su nacionalidad, siempre que los cónyuges no estén separados de derecho, y con respecto a descendientes, sean menores de veintiún años o mayores de esta edad pero vivan con cargo a sus progenitores.

b) Tener cumplidos los dieciséis años y no haber llegado a la edad establecida, con carácter general, para la jubilación forzosa.

c) Poseer la capacidad funcional para el ejercicio de las tareas habituales del respectivo cuerpo, no sufriendo enfermedad ni limitación física o psíquica incompatible con el ejercicio de las funciones correspondientes al cuerpo y a la especialidad a que se opta.

d) No haber sido separado o separada por medio de expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni encontrarse en inhabilitación absoluta o especial para ocupaciones o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala del funcionariado, o para ejercer funciones semejantes a que ejercían en el caso del personal laboral, en el que hubiere sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de algún otro estado, no encontrarse en situación de inhabilitación o equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos el acceso a la función pública.

e) No ser personal funcionario de carrera, en prácticas o estar pendiente del correspondiente nombramiento del mismo cuerpo a que se pretenda ingresar.

f) No haber sido condenado o condenada por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, de acuerdo con lo que se ha exigido en el artículo 13.5 de la Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, de modificación del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

#### 2.1.2. Requisitos específicos:

a) Estar en posesión del título de doctor, licenciado, ingeniero, arquitecto o título de grado correspondiente, título superior de enseñanzas artísticas equivalente a licenciatura o grado, u otro título equivalente a efectos de docencia.

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional única del Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, y en su anexo VIII, son equivalentes a estos efectos las titulaciones que se detallan a continuación:

– Diseño de interiores: título de Diseño, especialidad Diseño de interiores.

– Diseño de moda: título de Diseño, especialidad Diseño de moda.

– Diseño de producto: título de Diseño, especialidad Diseño de productos.

– Diseño gráfico: título de Diseño, especialidad Diseño gráfico.

En caso de que las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente homologación, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y se expida la correspondiente credencial, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre (BOE 283, 22 de noviembre), por el que se establecen los requisitos y el procedimiento para la homologación y declaración de equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial y para la convalidación de estudios extranjeros de educación superior, y



espanyol de qualificacions per a l'educació superior dels títols oficials d'arquitecte, enginyer, llicenciat, arquitecte tècnic, enginyer tècnic i diplomad, o el seu reconeixement a efectes professionals per a l'exercici a Espanya com a docent d'ensenyaments no universitaris, a l'empara del que estableix el Reial decret 1837/2008, de 8 de novembre, pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2005/36/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 7 de setembre, i la Directiva 2006/100/CE, del Consell, de 20 de novembre, que estableix el sistema comunitari de reconeixement de qualificacions professionals.

b) Els aspirants hauran d'estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a què es refereix l'article 100.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació. De conformitat amb el que estableix la disposició transitòria primera del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, fins que no es regule per a cada ensenyament la formació pedagògica i didàctica establida en l'article 100.2 de l'esmentada llei orgànica, no s'exigeix en la present convocatòria l'acreditació d'aquesta formació als aspirants a ingressar en el cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny.

c) Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola, i el coneixement del castellà dels quals no es dedusca del seu origen, hauran de posseir un coneixement adequat d'aquesta llengua, de manera que si no poden acreditar alguna de les titulacions numerades en la base 7.1.1 hauran de realitzar la prova que s'hi descriu.

d) Acreditar el coneixement dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana de la manera indicada en la base 7 d'aquesta convocatòria.

e) Per a participar per la reserva de places per a persones amb diversitat funcional, a més de reunir els requisits anteriors, s'haurà de tindre reconeguda pels òrgans competents de la Generalitat, de l'Estat o de la resta de les comunitats autònomes una diversitat funcional amb un grau igual o superior al 33 %, sempre que això no siga incompatible amb l'exercici de la docència en l'especialitat a què s'opta.

L'opció per aquesta reserva haurà de formular-se en la sol·licitud de participació amb la declaració expressa de reunir la condició exigida, que s'acreditarà, si s'obté una plaça, per mitjà d'un certificat dels òrgans competents.

No obstant això, si en la realització de les proves se susciten dubtes al tribunal respecte de la capacitat de l'aspirant per a l'exercici de les activitats habitualment efectuades pel personal funcionari del cos docent a què aspira a ingressar, podrà demanar el corresponent dictamen dels òrgans competents, d'acord amb el que preveu la base 10.2.c. En aquest cas, i fins que s'emeta el dictamen, es podrà continuar participant condicionalment en el procés selectiu, i la resolució definitiva sobre l'admissió o l'exclusió del procés quedarà en suspens fins a la recepció del dictamen.

El procés selectiu es realitzarà en condicions d'igualtat amb els aspirants d'ingrés lliure, sense perjudici de les adaptacions previstes en la base 5.14 d'aquesta convocatòria.

Els aspirants que participen per aquesta reserva no podran concórrer a la mateixa especialitat pel procediment d'ingrés lliure.

## 2.2. Termini de compliment dels requisits

Tots els requisits enumerats anteriorment hauran de posseir-se el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins al moment de la presa de possessió com a personal funcionari de carrera.

## 3. Sol·licituds

### 3.1. Forma

#### 3.1.1. Model oficial d'instància

Les persones que vulguen prendre part en aquest procediment hauran d'omplir una instància (model 046-taxes per inscripció proves selectives), d'acord amb model oficial, que serà facilitada a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>).

Aquesta sol·licitud tindrà assignat un número de referència identificatiu, i cada participant haurà d'utilitzar necessàriament un joc de tres còpies impreses a través d'internet, de manera que no es podran fer fotocòpies, ja que cada sol·licitud ha de tindre un número de refe-

el procedimiento para determinar la correspondencia a los niveles del marco español de calificaciones para la educación superior de los títulos oficiales de arquitecto, ingeniero, licenciado, arquitecto técnico, Ingeniero técnico y diplomado, o su reconocimiento a efectos profesionales para el ejercicio España como docente de enseñanzas no universitarias, al amparo de lo que establece el Real decreto 1837/2008, de 8 de noviembre, por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español la Directiva 2005/36/CE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 7 de septiembre, y la Directiva 2006/100/CE, del Consejo, de 20 de noviembre, que establece el sistema comunitario de reconocimiento de calificaciones profesionales.

b) Las personas aspirantes deberán estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación. De conformidad con lo establecido en la disposición transitoria primera del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, en tanto no se regule para cada enseñanza la formación pedagógica y didáctica establecida en el artículo 100.2 de la citada ley orgánica, no se exige en la presente convocatoria la acreditación de dicha formación a las personas aspirantes de ingreso en el cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño.

c) Los que no posean la nacionalidad española y el conocimiento del castellano no se deduzca de su origen deberán poseer un conocimiento adecuado de esta lengua, de manera que si no pueden acreditar alguna de las titulaciones numeradas en la base 7.1.1 deberán realizar la prueba descrita en la misma.

d) Acreditar el conocimiento de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana del modo indicado en la base 7 de esta convocatoria.

e) Para participar por la reserva de plazas para personas con diversidad funcional, además de reunir los requisitos anteriores, se deberá tener reconocida por los órganos competentes de la Generalitat, del Estado o del resto de las comunidades autónomas, una diversidad funcional con un grado igual o superior al 33 %, siempre que eso no sea incompatible con el ejercicio de la docencia en la especialidad a que se opta.

La opción por esta reserva deberá formularse en la solicitud de participación con declaración expresa de reunir la condición exigida, que se acreditará, si obtuviera plaza, por medio de certificado de los órganos competentes.

No obstante, si en la realización de las pruebas se suscitara dudas al tribunal respecto de la capacidad de la persona aspirante para el ejercicio de las actividades habitualmente desarrolladas por el personal funcionario del cuerpo docente a que aspira a ingresar, podrá pedir el correspondiente dictamen de los órganos competentes conforme a lo previsto en la base 10.2.c). En este caso, y hasta que se emita el dictamen, se podrá continuar participando condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión del proceso hasta la recepción del dictamen.

El proceso selectivo se realizará en condiciones de igualdad con las personas aspirantes de ingreso libre, sin perjuicio de las adaptaciones previstas en la base 5.14 de esta convocatoria.

Los que participan por esta reserva no podrán concurrir a la misma especialidad por el procedimiento de ingreso libre.

## 2.2. Plazo de cumplimiento de los requisitos

Todos los requisitos enumerados anteriormente deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión como personal funcionario de carrera.

## 3. Solicitudes

### 3.1. Forma

#### 3.1.1. Modelo oficial de instancia

Los que desean tomar parte en este procedimiento deberán rellenar una instancia (modelo 046-tasas por inscripción pruebas selectivas), de acuerdo con modelo oficial, que será facilitada a través de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es>).

Esta solicitud tendrá asignado un número de referencia identificativo, debiendo utilizar cada participante necesariamente un juego de tres copias impresas a través de internet, de manera que no se podrán hacer fotocopias ya que cada solicitud debe tener un número de refe-

rència diferenciat. Una vegada omplida la instància s'imprimirà per triplicat.

La sol·licitud impresa per triplicat haurà de presentar-se, si és el cas, en alguna de les entitats financeres col·laboradores a l'efecte del pagament de la taxa corresponent.

Així mateix, una vegada abonada la taxa en l'entitat col·laboradora, els aspirants presentaran la sol·licitud en els registres de les oficines públiques que figuren en la base 3.3, acompanyada, si és el cas, de la documentació procedent, d'acord amb el que preveu la base 3.2.

### 3.1.2. Instruccions per a omplir la instància

Quan s'ompliga la sol·licitud, es tindran en compte, a més de les instruccions que s'adjunten a la sol·licitud, les següents:

a) Es farà constar en els quadres corresponents el cos, el codi i el nom de l'especialitat per la qual es participa. Així mateix, s'hi indicarà el codi de la província de València atès que la prova es realitzarà a ciutat de València.

b) Les persones que, per reunir les condicions establides, vulguen acollir-se a la reserva de diversitat funcional, hauran d'indicar-ho en la sol·licitud, per a la qual cosa utilitzaran el quadre corresponent, i consignaran necessàriament en aquesta el percentatge de discapacitat. Així mateix, hauran d'efectuar la declaració expressa, prevista en la instància, del fet que reuneixen els requisits exigits per a participar en aquesta reserva i adjuntaran a la instància el certificat corresponent.

Les persones amb diversitat funcional, amb independència del torn pel qual hi accedixen, hauran d'indicar en la sol·licitud aquesta circumstància i podran sol·licitar, expressant-ho en el quadre habilitat a aquest efecte, les possibles adaptacions de temps i mitjans per a la realització dels exercicis en què aquesta adaptació siga necessària, i a aquest efecte adjuntaran a la instància un certificat de les adaptacions requerides expedit pels serveis competents en matèria de diversitat funcional de la Generalitat, de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

c) Les persones que, per complir els requisits establits, gaudisquen d'una exempció de les proves de coneixement tant d'espanyol per a aspirants estrangers com dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, hauran de consignar-ho en la instància. Així mateix, hi hauran d'indicar el motiu d'exempció al·legat en els espais reservats a aquest efecte.

### 3.2. Documentació

A la instància de sol·licitud s'adjuntaran els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, document equivalent del país d'origen o passaport vigent i, si és el cas, document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, llevat que s'autoritze en la sol·licitud de participació l'accés a la validació i confrontació de les dades personals incloses en aquesta als òrgans administratius corresponents.

b) La declaració, si és el cas, referida en la base 14 de la present convocatòria per a la no inclusió en les llistes d'aspirants a exercir places en règim d'interinitat, disponible en la pàgina web (<http://www.ceice.gva.es>).

c) Els aspirants no nacionals d'algun estat de la Unió Europea hauran d'adjuntar la documentació que justifique que reuneixen el requisit per a poder participar d'acord amb el que preveu la base 2.1.1 a).

d) Els documents que acrediten la condició de membre de família nombrosa o família monoparental de categoria general o especial, en el cas d'haver-ho al·legat.

e) En el cas d'haver al·legat ser víctima d'actes de violència sobre la dona, haurà d'acreditar-se aquesta condició per mitjà de qualsevol dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de desembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

f) La certificació expedida per l'òrgan competent que acredite la condició d'aspirant amb diversitat funcional igual o superior al 33 %, en el cas d'haver-se al·legat.

g) Fotocòpia compulsada del títol al·legat per a participar o, a falta d'això, certificació supletòria provisional, expedida per la universitat o centre superior, de conformitat amb el que preveu el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació. En el cas que la data del títol o de la certificació acadèmica siga posterior al dia en què va expirar el termini de presentació de

rència diferenciat. Una vez cumplimentada la instancia se imprimirá por triplicado.

La solicitud impresa por triplicado deberá presentarse, en su caso, en alguna de las entidades financieras colaboradoras a los efectos del adeudo de la tasa correspondiente.

Asimismo, una vez abonada la tasa en la entidad colaboradora, las personas aspirantes presentarán la solicitud en los registros de las oficinas públicas que figuran en la base 3.3, acompañada, en su caso, de la documentación procedente, conforme a lo previsto en la base 3.2.

### 3.1.2 Instrucciones para cumplimentar la instancia

Al rellenar la solicitud, se tendrán en cuenta, además de las instrucciones que se adjuntan a la misma, las siguientes:

a) Se hará constar en los cuadros correspondientes, el cuerpo, el código y nombre de la especialidad por la que se participa. Asimismo, se indicará el código de la provincia de Valencia dado que la prueba se realizará en la ciudad de València.

b) Los que, por reunir las condiciones establecidas, desean acogerse a la reserva de diversidad funcional, deberán indicarlo en la solicitud, para lo cual utilizarán el recuadro correspondiente, consignando necesariamente en la misma, el porcentaje de discapacidad que padecen. Asimismo, deberán efectuar la declaración expresa, prevista en la instancia, de que reúnen los requisitos exigidos para participar en dicha reserva y adjuntarán a la instancia la certificación correspondiente.

Las personas con diversidad funcional, con independencia del turno por el que accedan, deberán indicar en la solicitud esta circunstancia y podrán solicitar, expresándolo en el recuadro habilitado a este efecto, las posibles adaptaciones de tiempo y medios para la realización de los ejercicios en que esta adaptación sea necesaria, y para eso adjuntarán a la instancia una certificación de las adaptaciones requeridas expedida por los servicios competentes en materia de diversidad funcional de la Generalitat, del Estado o de otras comunidades autónomas.

c) Los que, por cumplir los requisitos establecidos, gocen de exención de las pruebas de conocimiento tanto español para aspirantes extranjeros como de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, deberán consignarlo en la instancia. Asimismo, deberán indicar el motivo de exención alegado en los espacios reservados al efecto.

### 3.2. Documentación

A la instancia de solicitud se acompañarán los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, documento equivalente del país de origen o pasaporte vigente y, en su caso, documento acreditativo de la identidad de las personas extranjeras residentes en territorio español, salvo que se autorice en la solicitud de participación el acceso a la validación y cotejo de los datos personales incluidos en esta a los órganos administrativos correspondientes.

b) La declaración, en su caso, referida en la base 14 de la presente convocatoria para la no inclusión en las listas de aspirantes a ejercer plazas en régimen de interinidad, disponible en la página web (<http://www.ceice.gva.es>).

c) Las personas aspirantes no nacionales de algún estado de la Unión Europea deberán adjuntar la documentación que justifique que reúnen el requisito para poder participar conforme a lo previsto en la base 2.1.1 a).

d) Los documentos que acreditan la condición de miembro de familia numerosa o familia mono parental de categoría general o especial, en el caso de haberlo alegado.

e) En el caso de haberse alegado ser víctima de actos de violencia sobre la mujer, deberá acreditarse esta condición por medio de cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de diciembre, de la Generalitat, Integral contra la Violencia sobre la Mujer en el Ámbito de la Comunitat Valenciana.

f) La certificación expedida por el órgano competente que acredite la condición de aspirante con diversidad funcional igual o superior al 33 %, en el caso de haberse alegado.

g) Fotocopia compulsada del título alegado para participar o, en su defecto, certificación supletoria provisional, expedida por la universidad, o centro superior, de conformidad con lo previsto en el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales, con una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación. En caso de que la fecha del título o de la certificación académica sea posterior al día en que expiró el plazo de

sol·licituds fixat en la convocatòria, haurà de fer-se constar la data de finalització dels estudis.

En el cas que la titulació s'haja obtingut en l'estranger, haurà d'adjuntar-se la corresponent homologació o credencial de reconeixement.

h) Fotocòpia compulsada del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià.

### 3.3. Llocs de presentació

Les sol·licituds omplides d'acord amb el que preveu la base 3.1.1 es presentaran preferentment en les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport d'Alacant, Castelló o València (annex VI) o bé en els llocs i formes que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en relació amb el que disposa l'article 20 del Decret 191/2014, de 14 de novembre, del Consell, pel qual es regula l'atenció a la ciutadania, el registre d'entrada i eixida d'escrits i l'ordenació de les oficines de registre en l'Administració de la Generalitat. En el cas que s'opte per presentar la sol·licitud davant d'una oficina de correus, es farà en un sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel personal de correus abans de ser certificada. Si no es fa d'aquesta manera es considerarà presentada en la data d'entrada en qualsevol dels llocs establits en el paràgraf anterior.

Les sol·licituds subscrietes per participants des de l'estranger podran cursar-se en el termini assenyalat en l'apartat 3.4 de la present base, a través de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles corresponents, les quals les remetrán a continuació a l'organisme competent. S'adjuntarà a la sol·licitud comprovant bancari d'haver satisfet el pagament dels drets d'examen.

### 3.4. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds i de la documentació referida en la base 3.2 serà de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

### 3.5. Pagament per drets d'examen

Els drets d'examen s'ingressaran per mitjà de la presentació de l'imprés de la instància de participació en alguna de les entitats de crèdit col·laboradores que hi figuren. Les despeses de transferència aniran a càrrec de l'interessat. En la sol·licitud impresa haurà de figurar el segell de l'entitat bancària, acreditatiu del pagament de drets; la falta o el pagament fora de termini o el pagament d'una quantitat diferent de l'assenyalada determinarà l'exclusió de la persona aspirant. En cap cas la presentació i pagament en l'entitat bancària suposarà eliminació del tràmit de presentació, en termini i forma, de la sol·licitud.

De conformitat amb el que disposen els articles 132 i 133 del mencionat decret legislatiu, els drets d'examen són els següents:

Personal d'ingrés al cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny	31,47 €
Presentació telemàtica	28,32 €
Membres de famílies nombrosa i monoparental de categoria especial i les víctimes d'actes de violència sobre la dona	Exempt
Membres de famílies nombrosa i monoparental de categoria general	15,74 €
Presentació telemàtica	14,17 €
Persones amb grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %	1,89 €
Presentació telemàtica	1,70 €

### 3.6. Devolució del pagament per drets d'examen

De conformitat amb el que estableix l'article 9 del Decret legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de taxes de la Generalitat, no es procedirà a la devolució de les taxes per drets d'examen en els supòsits d'exclusió dels aspirants dels procediments selectius per causes imputables exclusivament a ells.

## 4. Admissió d'aspirants

### 4.1. Llistes provisionals de persones admeses i excloses

presentación de solicitudes fijado en la convocatoria, deberá hacerse constar la fecha de finalización de los estudios.

En caso de que la titulación se haya obtenido en el extranjero, deberá adjuntarse la correspondiente homologación o credencial de reconocimiento.

h) Fotocopia compulsada del certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano o del Diploma de Maestro de Valenciano.

### 3.3. Lugares de presentación

Las solicitudes rellenas conforme a lo previsto en la base 3.1.1 se presentarán preferentemente en las direcciones territoriales de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Alicante, Castellón o Valencia (anexo VI) o bien en los lugares y formas que determina el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en relación con lo dispuesto en el artículo 16.4 del Decreto 191/2014, de 14 de noviembre, del Consell, por el que se regula la atención a la ciudadanía, el registro de entrada y salida de escritos y la ordenación de las oficinas de registro en la Administración de la Generalitat. En caso de que se optara por presentar la solicitud ante una oficina de Correos, se hará en un sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el personal de correos antes de ser certificada. Si no se hace de esta manera se considerará presentada en la fecha de entrada en cualquiera de los lugares establecidos en el párrafo anterior.

Las solicitudes suscritas por participantes desde el extranjero podrán cursarse en el plazo señalado en el apartado 3.4 de la presente base, a través de las representaciones diplomáticas o consulares españolas correspondientes, las cuales las remitirán a continuación al organismo competente. Se adjuntará a la solicitud comprobante bancario de haber satisfecho el pago de los derechos de examen.

### 3.4. Plazo de presentación

El plazo de presentación de solicitudes y de la documentación referida en la base 3.2 será de 20 días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

### 3.5. Pago por derechos de examen

Los derechos de examen se ingresarán por medio de la presentación del impreso de la instancia de participación en alguna de las entidades de crédito colaboradoras que figuran en la misma. Los gastos de transferencia irán a cargo del interesado. En la solicitud impresa deberá figurar el sello de la entidad bancaria, acreditativo del pago de derechos; la falta o pago fuera de plazo o el pago de una cantidad diferente de la señalada determinará la exclusión de la persona aspirante. En ningún caso la presentación y pago en la entidad bancaria supondrá eliminación del trámite de presentación, en plazo y forma, de la solicitud.

De conformidad con el que disponen los artículos 132 y 133 del mencionado decreto legislativo, los derechos de examen son los siguientes:

Personal de ingreso al cuerpo de Profesores de Artes Plásticas y Diseño	31,47 €
Presentación telemática	28,32 €
Miembros de familias numerosas y monoparentales de categoría especial y las víctimas de actos de violencia sobre la mujer	Exento
Miembros de familias numerosas y monoparentales de categoría general	15,74 €
Presentación telemática	14,17 €
Personas con grado de diversidad funcional igual o superior al 33 %	1,89 €
Presentación telemática	1,70 €

### 3.6. Devolución del pago por derechos de examen

De conformidad con el que establece el artículo 9 del Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat, no se procederá a la devolución de las tasas por derechos de examen en los supuestos de exclusión de las personas aspirantes de los procedimientos selectivos por causas imputables exclusivamente a ellas.

## 4. Admisión de aspirantes

### 4.1. Listas provisionales de personas admitidas y excluidas





Finalitzat el termini de presentació d'instàncies la Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució que haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en la qual declararà aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses. En aquesta resolució s'indicaran els llocs en què es troben exposades al públic les llistes certificades completes. En la llista hauran de constar els cognoms, nom, document nacional d'identitat o, si és el cas, document acreditatiu de la identitat, document equivalent del país d'origen o pasaport o, si és el cas, document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, procediment selectiu i especialitat per la qual participa, així com, si és el cas, la causa d'exclusió.

#### 4.2. Reclamacions a les llistes provisionals

Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, per a poder esmenar el defecte que haja motivat la seua exclusió. Així mateix, els que hagen detectat errors en la consignació de les seues dades personals i els que no apareguen en les llistes podran manifestar-ho en el mateix termini. Les reclamacions es dirigiran a la Direcció General de Centres i Personal Docent i es presentaran per qualsevol de les formes previstes en l'apartat 3.3 de la present convocatòria.

#### 4.3. Llistes definitives de persones admeses i excloses

Les reclamacions presentades seran acceptades o denegades per resolució expressa del director general de Centres i Personal Docent, per la qual es declararà aprovada la llista definitiva de persones admeses i excloses que serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i en la qual s'indicaran els llocs en què es troben exposades al públic les llistes certificades completes.

#### 4.4. Recursos a les llistes definitives

Contra l'esmentada resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, o interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que estableixen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### 4.5. Requisits i llista de persones admeses

El fet de figurar en la relació de persones admeses no pressuposa que es reconega la possessió dels requisits exigits en els procediments que es convoquen per mitjà d'aquesta ordre. Quan de l'examen de la documentació que, d'acord amb la base 10 d'aquesta convocatòria, han de presentar les persones seleccionades, es desprenga que no posseeixen algun dels requisits, perdran tots els drets que puguen derivar-se de la participació en aquests procediments, sense perjudici de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud.

### 5. Òrgans de selecció

#### 5.1. Nomenament dels òrgans de selecció.

La selecció de participants serà realitzada per les comissions de selecció i pels tribunals, que seran nomenats per mitjà d'una resolució de la Direcció General de Centres i Personal Docent que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### 5.2. Composició dels tribunals

##### 5.2.1. Membres dels tribunals i forma d'elecció

D'acord amb el que disposa l'article 7 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, els tribunals estaran formats preferentment per personal funcionari de carrera en actiu del cos de catedràtics i/o professors d'Arts Plàstiques i Disseny o del cos d'inspectors en nombre imparell, no inferior a cinc.

Totes les persones que formen part dels tribunals pertanyeran a cossos d'igual o superior subgrup de classificació que el corresponent al cos a què opten els aspirants.

De conformitat amb el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, en la designació dels tribunals es vetlarà pel principi d'especialitat, d'acord amb el qual la majoria dels

Finalizado el plazo de presentación de instancias la Dirección General de Centros y Personal Docente dictará una resolución que deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, declarando aprobada la lista provisional de personas admitidas y excluidas. En dicha resolución se indicarán los lugares en los que se encuentran expuestas al público las listas certificadas completas. En la lista deberán constar los apellidos, nombre, documento nacional de identidad o, en su caso, documento acreditativo de la identidad, documento equivalente del país de origen o pasaporte o, en su caso, documento acreditativo de la identidad de las personas extranjeras residentes en territorio español, procedimiento selectivo y especialidad por la que participa, así como, en su caso, la causa de exclusión.

#### 4.2. Reclamaciones a las listas provisionales

Las personas aspirantes excluidas dispondrán de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución, para poder subsanar el defecto que haya motivado su exclusión. Asimismo, los que hayan detectado errores en la consignación de sus datos personales y quienes no aparezcan en las listas podrán manifestarlo en el mismo plazo. Las reclamaciones se dirigirán a la Dirección General de Centros y Personal Docente y se presentarán por cualquiera de las formas previstas en el apartado 3.3 de la presente convocatoria.

#### 4.3. Listas definitivas de personas admitidas y excluidas

Las reclamaciones presentadas serán aceptadas o denegadas por resolución expresa del director general de Centros y Personal Docente, por la que se declarará aprobada la lista definitiva de personas admitidas y excluidas que será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y en la que se indicarán los lugares en que se encuentran expuestas al público las listas certificadas completas.

#### 4.4. Recursos a las listas definitivas

Contra dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante el director general de Centros y Personal Docente en el plazo de un mes contado desde el día siguiente de su publicación, conforme a lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, o interponer directamente recurso contencioso-administrativo delante del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación, de acuerdo con el que establece los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

#### 4.5. Requisitos y lista de personas admitidas

El hecho de figurar en la relación de personas admitidas no presupone que se reconozca la posesión de los requisitos exigidos en los procedimientos que se convocan por medio de la presente orden. Cuando del examen de la documentación que, de acuerdo con la base 10 de esta convocatoria, deben presentar las personas seleccionadas, se desprenda que no poseen algún de los requisitos, decaerán en todos los derechos que pudieran derivarse de la participación en estos procedimientos, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud.

### 5. Órganos de selección

#### 5.1. Nombramiento de los órganos de selección.

La selección de participantes será realizada por las comisiones de selección y por los tribunales, que serán nombrados mediante una resolución de la Dirección General de Centros y Personal Docente que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### 5.2. Composición de los tribunales

##### 5.2.1. Miembros de los tribunales y forma de elección

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, los tribunales estarán compuestos preferentemente por personal funcionario de carrera en activo del cuerpo de Catedráticos y/o Profesores de Artes Plásticas y Diseño o del cuerpo de inspectores en número impar, no inferior a cinco.

Todas las personas que forman parte de los tribunales pertenecerán a cuerpos de igual o superior subgrupo de clasificación que el correspondiente al cuerpo a que optan las personas aspirantes.

De conformidad con el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, en la designación de los tribunales se velará por el principio de especialidad, de



seus membres haurà de ser titular de l'especialitat objecte del procés selectiu. Així mateix, d'acord amb el que estableix el mencionat reglament, es tendirà a la paritat entre professors i professors, llevat que raons fundades i objectives ho impedisquen.

Els tribunals estaran integrats per:

– Un president o presidenta que designarà directament la Direcció General de Centres i Personal Docent, d'entre funcionaris de carrera del cos de catedràtics o professors d'Arts Plàstiques i Disseny, o del cos de inspectors.

– Quatre vocals, la designació dels quals es farà per sorteig públic, entre personal funcionari de carrera en actiu del cos d'inspectors o del cos de catedràtics i/o professors d'Arts Plàstiques i Disseny, preferentment titulars de l'especialitat assignada al tribunal i preferentment adscrits en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Excepcionalment es podrà sol·licitar d'altres administracions educatives funcionaris de carrera de l'especialitat o cos corresponent per a formar part dels tribunals, i es podran designar assessors especialistes i ajudants en els termes de l'article 8 del Reial decret 276/2007. De la mateixa manera, quan no hi haja personal funcionari de carrera en servei actiu en nombre suficient, el director general de Centres i Personal Docent podrà fer la designació, de conformitat amb el que estableix aquesta base.

En el cas que siga necessari per causes justificades, es nomenarà un tribunal, conformat en les mateixes especificacions abans esmentades, per a més d'una especialitat.

Actuarà en les funcions de secretaria la persona de menor antiguitat en el cos, llevat que el tribunal acorde determinar-ho d'una altra manera.

#### 5.2.2. Nombre de tribunals

Podrà nomenar-se la quantitat de tribunals per especialitat que es considere necessari i així mateix es podrà assignar un mateix tribunal per a diferents especialitats. Per a cada tribunal, es designarà, pel mateix procediment, un tribunal suplent, excepte en aquells casos en què no siga possible comptar amb vocals suficients que reunisquen els requisits exigits en aquesta base.

#### 5.3. Composició de les comissions de selecció

Quan, en funció del nombre d'aspirants i places convocades, siga necessari nomenar més d'un tribunal per a alguna de les especialitats, es constituirà una comissió de selecció per cada una.

Aquestes comissions estaran formades per un nombre imparell de membres no inferior a cinc, que hauran de reunir els requisits enumerats en l'apartat 5.2.1 per als que integren els tribunals. Les persones que formen part de les comissions seran designades per la Direcció General de Centres i Personal Docent, i hi podran formar part els presidents dels tribunals.

En aquelles especialitats en què es nomena un tribunal únic, aquest actuarà, a més, com a comissió de selecció, sense que per això canvien de funcions els seus membres.

Per al nomenament de la persona que exercisca les funcions de secretaria de la comissió de selecció, caldrà ajustar-se al que disposa l'últim paràgraf de la base 5.2.1.

#### 5.4. Obligatorietat de participació

De conformitat amb l'article 8.3 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, la participació en els òrgans de selecció té caràcter obligatori.

Només seran admissibles com a causes de dispensa, a més de les situacions d'abstenció i recusació que s'especifiquen en els següents apartats, aquestes:

a) La situació de permís per maternitat biològica, adopció o acollida i reducció de jornada de treball.

b) Les situacions d'incapacitat temporal i de risc durant l'embaràs, degudament acreditades.

#### 5.5. Abstenció

Les persones que integren els òrgans de selecció per a cada especialitat hauran d'abstindre's d'intervindre quan hi concórreguen circumstàncies de les previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, o si han realitzat tasques de preparació d'aspirants a proves selectives per al mateix cos i especialitat en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria, i notificar-ho amb la deguda justificació documental.

acuerdo con el cual la mayoría de sus miembros deberá ser titular de la especialidad objeto del proceso selectivo. Asimismo, de acuerdo con el que establece el mencionado reglamento, se tenderá a la paridad entre profesoras y profesores, salvo que razones fundadas y objetivas lo impidan.

Los tribunales estarán integrados por:

– Un presidente o presidenta que se designará directamente por la Dirección General de Centros y Personal Docente, de entre funcionarios de carrera del cuerpo de Catedráticos o Profesores de Artes Plásticas y Diseño, o del cuerpo de Inspectores.

– Cuatro vocales, cuya designación se realizará por sorteo público, entre personal funcionario de carrera en activo del cuerpo de Inspectores o del cuerpo de Catedráticos y/o Profesores de Artes Plásticas y Diseño, preferentemente titulares de la especialidad asignada al tribunal y preferentemente adscritos en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana. Excepcionalmente se podrá solicitar de otras Administraciones educativas funcionarios de carrera de la especialidad o cuerpo correspondiente para formar parte de los tribunales, pudiendo designarse asesores especialistas y ayudantes en los términos del artículo 8 del Real decreto 276/2007. De la misma manera, cuando no haya personal funcionario de carrera en servicio activo en número suficiente, el director general de Centros y Personal Docente podrá hacer la designación, de conformidad con la que establece esta base.

En el caso que sea necesario por causas justificadas, se nombrará un tribunal conformato en las mismas especificaciones antes dichas, para más de una especialidad.

Actuará en las funciones de secretaria la persona de menor antigüedad en el cuerpo, salvo que el tribunal acuerde determinarlo de otro modo.

#### 5.2.2 Número de tribunales

Podrán nombrarse el número de tribunales por especialidad que se considere necesario y asimismo se podrá asignar un mismo tribunal para diferentes especialidades. Para cada tribunal, se designará, por igual procedimiento, un tribunal suplente, excepto en aquellos casos en que no sea posible contar con vocales suficientes que reúnan los requisitos exigidos en la presente base.

#### 5.3. Composición de las comisiones de selección

Cuando en función del número de aspirantes y plazas convocadas sea necesario nombrar más de un tribunal para alguna de las especialidades, se constituirá una comisión de selección por cada una de ellas.

Estas comisiones estarán formadas por un número impar de miembros no inferior a cinco, que deberán reunir los requisitos enumerados en el apartado 5.2.1 para los que integran los tribunales. Las personas que forman parte de las comisiones serán designadas por la Dirección General de Centros y Personal Docente, y podrán formar parte los presidentes de los tribunales.

En aquellas especialidades en que se nombre un tribunal único, este actuará, además, como comisión de selección, sin que por eso cambien de funciones sus miembros.

Para el nombramiento de la persona que ejerza las funciones de secretaria de la comisión de selección, habrá que ajustarse al que dispone el último párrafo de la base 5.2.1.

#### 5.4. Obligatoriedad de participación

De conformidad con el artículo 8.3 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, la participación en los órganos de selección tiene carácter obligatorio.

Solo serán admisibles como causas de dispensa, además de las situaciones de abstención y recusación que se especifican en los siguientes apartados, las siguientes:

a) La situación de permiso por maternidad biològica, adopció o acogida y reducció de jornada de treball.

b) Las situaciones de incapacidad temporal y de riesgo durante el embarazo, debidamente acreditadas.

#### 5.5. Abstención

Las personas que integran los órganos de selección para cada especialidad deberán abstenerse de intervenir, cuando concurren en ellas circunstancias de las previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, o si hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas para el mismo cuerpo y especialidad en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria, notificándolo con la debida justificación documental.



El president o la presidenta sol·licitarà, dels que integren els òrgans de selecció, declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies previstes en el paràgraf anterior, i notificarà a la Direcció General de Centres i Personal Docent les abstencions que hi haja entre els seus membres.

#### 5.6. Termini per a manifestar l'abstenció

El termini per a manifestar l'abstenció serà de cinc dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* del nomenament dels òrgans de selecció.

#### 5.7. Recusació

Així mateix els que participen en el procés podran recusar les persones que integren els òrgans de selecció quan concórrega en elles alguna de les circumstàncies a què es refereix l'apartat 5.5 d'aquesta mateixa base.

#### 5.8. Constitució dels òrgans de selecció

Prèvia convocatòria del president o presidenta, que la farà arribar al centre de destinació dels seus vocals tant titulars com suplents, i en la qual assenyalará el lloc, dia i hora de la reunió, tindrà lloc la sessió constitutiva dels tribunals, a la qual hauran d'assistir tots els seus components. Els òrgans de selecció es constituïran amb l'assistència de les persones titulars de la presidència i de la secretaria o, si és el cas, dels que els substituïsquen i la de la meitat, almenys, dels seus membres.

En l'esmentada sessió l'òrgan de selecció, a més de constituir-se com a tal, prendrà totes les decisions que li corresponguen per al correcte desenvolupament del concurs oposició.

La suplència del president o presidenta de l'òrgan de selecció serà autoritzada per la Direcció General de Centres i Personal Docent, i la dels seus vocals, en la mateixa sessió constitutiva, pel president o presidenta que hi haja d'actuar; la suplència haurà de recaure sobre qualsevol dels seus vocals suplents. Una vegada constituït l'òrgan de selecció, perquè les seues actuacions siguen vàlides es requerirà la presència de les persones titulars de la presidència i de la secretaria o, si és el cas, dels que els substituïsquen, i la de la meitat, almenys, dels seus membres.

La inassistència injustificada de les persones que integren l'òrgan de selecció a les distintes sessions i actes del procediment, inclosa la de constitució, donarà lloc a l'exigència de la responsabilitat que corresponga.

No obstant això, si en el moment del començament de les proves algun òrgan selectiu no ha pogut constituir-se, a pesar d'haver-se realitzat el procediment previst, la Direcció General de Centres i Personal Docent adoptarà les mesures procedents per a garantir el dret dels aspirants a la participació en el procediment selectiu.

#### 5.9. Nomenament de nous membres dels òrgans de selecció

La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per la qual es nomenaran nous membres dels òrgans de selecció per a substituir els que n'hagen perdut la condició per alguna de les causes previstes en els apartats 5.4, 5.5 i 5.7 d'aquesta base.

#### 5.10. Funcions dels tribunals

Corresponen als tribunals les funcions següents:

- La qualificació de les diferents proves de la fase d'oposició.
- La valoració dels mèrits de la fase de concurs.
- El desenvolupament del procés selectiu, d'acord amb el que disposa aquesta convocatòria.

#### 5.11. Funcions de les comissions de selecció

Són competència exclusiva de les comissions de selecció les funcions

següents:

- L'elaboració i publicació dels criteris d'avaluació de les distintes parts de les proves de la fase d'oposició.
- La determinació de les especificacions de determinats aspectes tant de la prova pràctica de la primera part com de la segona part de l'oposició.
- La coordinació dels tribunals i l'elaboració de la prova pràctica.
- La determinació dels criteris d'actuació dels tribunals i l'homogeneïtzació d'aquesta.
- L'agregació de les puntuacions corresponents a la fase de concurs a les adjudicades en la fase d'oposició i l'ordenació dels aspirants i l'elaboració de les llistes dels aspirants que hagen superat les dues fases.

El presidente o la presidenta solicitará de los que integran los órganos de selección declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias previstas en el párrafo anterior, notificando a la Dirección General de Centres y Personal Docente las abstenciones que recaen entre sus miembros.

#### 5.6. Plazo para manifestar la abstención

El plazo para manifestar la abstención será de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* del nombramiento de los órganos de selección.

#### 5.7. Recusación

Asimismo los que participan en el proceso podrán recusar las personas que integran los órganos de selección cuando concorra en ellas alguna de las circunstancias a que se refiere el apartado 5.5 de esta misma base.

#### 5.8. Constitución de los órganos de selección

Previa convocatoria del presidente o presidenta, que se hará llegar al centro de destino de sus vocales tanto titulares como suplentes y en la que señalará el lugar, día y hora de la reunión, tendrá lugar la sesión constitutiva de los tribunales, a la que deberán asistir todos sus componentes. Los órganos de selección se constituirán con la asistencia de las personas titulares de la presidencia y de la secretaria o, en su caso, de los que los sustituyan y la de la mitad, por lo menos, de sus miembros.

En dicha sesión el órgano de selección además de constituirse como tal acordará todas las decisiones que le corresponda de cara al correcto desarrollo del concurso-oposición.

La suplencia del presidente o presidenta del órgano de selección se autorizará por la Dirección General de Centres y Personal Docente, y la de sus vocales, en la misma sesión constitutiva, por el presidente o presidenta que deba actuar, debiendo recaer sobre cualquiera de sus vocales suplentes. Una vez constituido el órgano de selección para la válida actuación del mismo se requerirá la presencia de las personas titulares de la presidencia y de la secretaria o, en su caso, de los que los sustituyan, y la de la mitad, por lo menos, de sus miembros.

La inasistencia injustificada de las personas integrantes del órgano de selección a las distintas sesiones y actos del procedimiento, incluida la de constitución, dará lugar a la exigencia de la responsabilidad que corresponda.

No obstante, si en el momento del comienzo de las pruebas algún órgano selectivo no ha podido constituirse, pese haberse realizado el procedimiento previsto, la Dirección General de Centres y Personal Docente adoptará las medidas procedentes para garantizar el derecho de las personas aspirantes a la participación en el procedimiento selectivo.

#### 5.9. Nombramiento de nuevos miembros de los órganos de selección

La Dirección General de Centres y Personal Docente dictará una resolución que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, por la que se nombrarán a nuevos miembros de los órganos de selección que deban sustituir a los que hayan perdido su condición por alguna de las causas previstas en los apartados 5.4, 5.5 y 5.7 de esta base.

#### 5.10. Funciones de los tribunales

Corresponde a los tribunales las siguientes funciones:

- La calificación de las distintas pruebas de la fase de oposición.
- La valoración de los méritos de la fase de concurso.
- El desarrollo del proceso selectivo, de acuerdo con lo dispuesto en esta convocatoria.

#### 5.11. Funciones de las comisiones de selección

Son competencia exclusiva de las comisiones de selección las siguientes funciones:

- La elaboración y publicación de los criterios de evaluación de las distintas partes de las pruebas de la fase de oposición.
- La determinación de las especificaciones de determinados aspectos tanto de la prueba práctica de la primera parte así como de la segunda parte de la oposición.
- La coordinación de los tribunales y la elaboración de la prueba práctica.
- La determinación de los criterios de actuación de los tribunales y la homogeneización de esta.
- La agregación de las puntuaciones correspondientes a la fase de concurso a las adjudicadas en la fase de oposición, la ordenación de las personas aspirantes y la elaboración de las listas de las personas aspirantes que hayan superado ambas fases.



– La declaració dels aspirants que hagen superat les fases mencionades, la publicació de les llistes corresponents als seleccionats, així com l'elevació d'aquestes a l'òrgan convocant.

Les comissions de selecció actuaran amb plena autonomia funcional, seran responsables de l'objectivitat del procediment i garantiran el compliment de les bases de la convocatòria. En l'exercici d'aquesta autonomia, i dins de les distintes fases del concurs oposició, resoldran els dubtes i qüestions que plantegen els tribunals en el seu funcionament i en aplicació de la normativa; així mateix, determinaran l'actuació que correspon en els casos no previstos.

#### 5.12. Personal assessor, especialista i ajudant tècnic

Els tribunals, com a mesura de caràcter excepcional, podran proposar a la Direcció General de Centres i Personal Docent la incorporació de personal assessor especialista i ajudant tècnic als seus treballs. Seran funcions del primer l'assessorament a membres de l'òrgan de selecció en l'avaluació dels coneixements i mèrits objecte de la seua especialitat. Els ajudants col·laboraran amb aquests òrgans per mitjà de la realització de les tasques tècniques de suport que aquests els assignen. En la seua activitat els uns i els altres es limitaran a l'exercici de les seues competències respectives. La seua designació correspon a la Direcció General de Centres i Personal Docent.

#### 5.13. Procediment d'actuació dels òrgans de selecció

El procediment d'actuació dels òrgans de selecció s'ajustarà en tot moment al que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### 5.14. Adaptacions per a aspirants amb diversitat funcional

Els òrgans de selecció adoptaran les mesures precises en aquells casos que siga necessari, de manera que les persones amb diversitat funcional gaudisquen de semblants oportunitats per a la realització dels exercicis que la resta de participants. En aquest sentit, s'establiran, per a les persones amb diversitat funcional que ho sol·liciten en la forma prevista en la base 3.1.2.b) d'aquesta convocatòria, les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la seua realització, d'acord amb la certificació expedida pels òrgans competents en matèria de diversitat funcional de la Generalitat, de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

#### 5.15. Nombre d'aspirants seleccionats

En cap cas, les comissions de selecció podran declarar que han superat el procediment un nombre superior d'aspirants al de places assignades. Qualsevol proposta de persones seleccionades que contravenga l'anteriorment establert serà nul·la de ple dret.

#### 5.16. Indemnitzacions i dietes

Els òrgans de selecció que actuen en aquestes proves selectives tindrán dret a la indemnització per raó del servei prevista en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, modificat pel Decret 64/2011, de 27 de maig, i pel Decret 95/2014, de 13 de juny.

El personal docent, el lloc de treball del qual estiga ubicat fora del terme municipal del lloc/seu d'actuació del tribunal, quedarà acollit a l'excepció prevista en l'article 4.4 dels decrets abans mencionats.

### 6. Inici i desenvolupament dels procediments selectius

#### 6.1. Inici

La realització de la primera prova de la fase d'oposició per a aspirants en els procediments d'ingrés lliure i de reserva de persones amb diversitat funcional tindrà lloc a partir del dia 26 de juny de 2017, sense perjudici del que preveu la base 7.1 per a les proves prèvies del coneixement de castellà i de valencià. La data, l'hora i el lloc on haja de realitzar-se, es determinarà en la resolució per la qual es declare aprovada la llista definitiva de persones admeses i excloses.

Les proves de la fase d'oposició que es convoquen es realitzaran en la ciutat de València. El nombre de sol·licituds condicionarà el nombre i ubicació dels tribunals que hagen de designar-se.

Els aspirants hauran d'anar proveïts del document nacional d'identitat, o document equivalent del país d'origen, passaport o permís de conducció en què aparega la fotografia del titular, acompanyat, si és el cas, del document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, expedit per les autoritats espanyoles.

– La declaración de las personas aspirantes que hayan superado las fases mencionadas, la publicación de las listas correspondientes a los seleccionados, así como la elevación de estas al órgano convocante.

Las comisiones de selección actuarán con plena autonomía funcional, serán responsables de la objetividad del procedimiento y garantizarán el cumplimiento de las bases de la convocatoria. En el ejercicio de esta autonomía, y dentro de las distintas fases del concurso oposición, resolverán las dudas y cuestiones que planteen los tribunales en su funcionamiento y en aplicación de la normativa; asimismo, determinarán la actuación que corresponde en los casos no previstos.

#### 5.12 Personal asesor, especialista y ayudante técnico

Los tribunales, como medida de carácter excepcional, podrán proponer a la Dirección General de Centros y Personal Docente la incorporación de personal asesor especialista y ayudante técnico a sus trabajos. Serán funciones del primero el asesoramiento a miembros del órgano de selección en la evaluación de los conocimientos y méritos objeto de su especialidad. Los ayudantes colaborarán con estos órganos por medio de la realización de las tareas técnicas de apoyo que estos les asignen. En su actividad unos y otros se limitarán al ejercicio de sus competencias respectivas. Su designación corresponde a la Dirección General de Centros y Personal Docente.

#### 5.13 Procedimiento de actuación de los órganos de selección

El procedimiento de actuación de los órganos de selección se ajustará en todo momento al que dispone la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

#### 5.14 Adaptaciones para personas aspirantes con diversidad funcional

Los órganos de selección adoptarán las medidas precisas en aquellos casos que sea necesario, de manera que las personas con diversidad funcional gocen de semejantes oportunidades para la realización de los ejercicios que el resto de participantes. En este sentido, se establecerán, para las personas con diversidad funcional que lo soliciten en la forma prevista en la base 3.1.2.b) de esta convocatoria, las adaptaciones posibles en tiempo y medios para su realización, de acuerdo con la certificación expedida por los órganos competentes en materia de diversidad funcional de la Generalitat, del Estado o de otras comunidades autónomas.

#### 5.15 Número de personas aspirantes seleccionadas

En ningún caso, las comisiones de selección podrán declarar que han superado el procedimiento un número superior de aspirantes al de plazas asignadas. Cualquier propuesta de personas seleccionadas que contravenga el anteriormente establecido será nula de pleno derecho.

#### 5.16 Indemnizaciones y dietas

Los órganos de selección que actúan en estas pruebas selectivas tendrán derecho a la indemnización por razón del servicio prevista en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, y por el Decreto 95/2014, de 13 de junio.

El personal docente, el puesto de trabajo en el que esté ubicado fuera del término municipal del lugar/sede de actuación del tribunal, quedará acogido a la excepción prevista en el artículo 4.4 de los decretos antes mencionados.

### 6. Inicio y desarrollo de los procedimientos selectivos

#### 6.1. Inicio

La realización de la primera prueba de la fase de oposición para aspirantes en los procedimientos de ingreso libre y de reserva de personas con diversidad funcional tendrá lugar a partir del día 26 de junio de 2017, sin perjuicio del que prevé la base 7.1 para las pruebas previas del conocimiento de castellano y de valenciano. La fecha, la hora y el lugar donde deba realizarse, se determinará en la resolución por la que se declare aprobada la lista definitiva de personas admitidas y excluidas.

Las pruebas de la fase de oposición que se convocan se realizarán en la ciudad de València. El número de solicitudes condicionarà el número y ubicación de los tribunales que hayan de designarse.

Las personas aspirantes deberán ir provistas del documento nacional de identidad, o documento equivaliendo del país de origen, pasaporte o permiso de conducción en que aparezca la fotografía del titular, acompañado, en su caso, del documento acreditativo de la identidad de las personas extranjeras residentes en territorio español, expedido por las autoridades españolas.



Els aspirants seran convocats per a les seues actuacions davant del tribunal en única crida. A aquest efecte, en la convocatòria a una crida col·lectiva hauran de fer la seua presentació davant del tribunal en l'hora i data fixades en les crides; seran exclosos del procediment selectiu els que no compareguen. En el cas d'actuacions individuals, els aspirants convocats per a cada dia hauran d'estar presents a l'hora fixada pel tribunal com a hora d'inici de les actuacions; seran exclosos del procediment els que no compareguen i perdran tots els drets derivats d'aquest, excepte en els casos de força major degudament justificats i apreciats pel tribunal.

Una vegada començades les actuacions davant del tribunal, les successives crides hauran de fer-se públiques pels tribunals als locals on se celebren les proves amb catorze hores, almenys, d'antelació al seu començament.

### 6.2. Desenvolupament

L'ordre d'actuació dels aspirants s'iniciarà alfabèticament pel primer d'aquells el primer cognom del qual comence per la lletra que dispose la resolució de la conselleria competent en matèria de funció pública, que determine la lletra per a fixar l'ordre d'actuació dels aspirants a totes les proves selectives que se celebren durant l'any 2017. En cas que arribat l'inici de les proves no s'haja publicat la dita resolució, serà aplicable la lletra «M» establida per la Resolució de 8 de març de 2016, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques (DOCV 7740, 14 de març).

Aquells tribunals que no tinguen aspirants el primer cognom dels quals comence per la dita lletra iniciaran l'ordre d'actuació per la lletra o lletres següents en ordre alfabètic.

En qualsevol moment els tribunals podran requerir als aspirants que acrediten la seua identitat per mitjà de la presentació del document identificatiu que corresponga.

Així mateix, si els aspirants tenen coneixement que algun dels aspirants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria, amb audiència prèvia, hauran de proposar la seua exclusió al director general de Centres i Personal Docent, i comunicar així mateix les inexactituds o falsedats formulades en la sol·licitud d'admissió al procediment selectiu als efectes procedents.

Contra la resolució d'exclusió, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu un recurs de reposició davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació, o interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de ser notificada, d'acord amb el que estableixen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### 6.3. Publicació dels criteris d'avaluació

Els tribunals faran públics els criteris d'avaluació i de correcció de les distintes proves de la fase d'oposició, en els taulers d'anuncis on se celebre el procés selectiu amb anterioritat a l'inici de les proves i en la web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>).

En aquests criteris d'avaluació s'especificarà el desglossament de les pautes, criteris i orientacions amb què els tribunals avaluaran cada una de les proves. Els mencionats criteris d'avaluació tindran com a objectiu comprovar en forma diferenciada dues dimensions:

a) Els coneixements suficients sobre l'especialitat docent, tant tècnics com metodològics, com són, entre altres, els que permeten valorar aspectes d'organització de l'aprenentatge de l'alumnat, aspectes psicopedagògics de l'aprenentatge i el domini de tècniques de treball necessàries per a impartir les àrees, matèries o crèdits de formació professional propis de l'especialitat a la qual opten.

b) Les habilitats i competències necessàries per a aplicar aquests coneixements en el context on haja de desenvolupar la seua funció docent, com són entre altres la capacitat de comunicació, les habilitats per a la resolució de conflictes, la capacitat d'anàlisi i crítica, la creativitat i iniciativa, la presa de decisions, la planificació i organització, el treball en equip, la disposició a la innovació i la sensibilitat per la diversitat de l'alumnat, i la transversalitat dels aprenentatges.

Las personas aspirantes serán convocadas para sus actuaciones ante el tribunal en único llamamiento. A estos efectos, en la convocatoria a un llamamiento colectivo deberán hacer su presentación delante del tribunal en la hora y fecha fijadas en los llamamientos, siendo excluidos del procedimiento selectivo los que no comparezcan. En el caso de actuaciones individuales, las personas aspirantes convocadas para cada día deberán estar presentes a la hora fijada por el tribunal como hora de inicio de las actuaciones, siendo excluidos del procedimiento los que no comparezcan y perdiendo todos los derechos derivados del mismo, excepto en los casos de fuerza mayor debidamente justificados y apreciados por el tribunal.

Una vez empezadas las actuaciones delante del tribunal, las sucesivos llamamientos deberán hacerse públicos por los tribunales en los locales donde se estén celebrando las pruebas con catorce horas, por lo menos, de antelación al comienzo de las mismas.

### 6.2. Desarrollo

El orden de actuación de las personas aspirantes se iniciará alfabéticamente por la primera de aquellas cuyo primer apellido comience por la letra que disponga la resolución de la conselleria competente en materia de función pública, que determine la letra para fijar el orden de actuación de los aspirantes a todas las pruebas selectivas que se celebren durante el año 2017. En el caso de que llegado el inicio de las pruebas no se hubiera publicado dicha resolución, será aplicable la letra «M», establecida por la Resolución de 8 de marzo de 2016, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas (DOCV 7740, 14 de marzo).

Aquellos tribunales que no cuentan con aspirantes cuyo primer apellido empiecen por dicha letra iniciarán el orden de actuación por la letra o letras siguientes en orden alfabético.

En cualquier momento los tribunales podrán requerir a las personas aspirantes que acrediten su identidad por medio de la presentación del documento identificativo que corresponda.

Asimismo, si los tribunales tuvieran conocimiento que alguna de las personas aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia, deberán proponer su exclusión al director general de Centros y Personal Docente, comunicando asimismo las inexactitudes o falsedades formuladas en la solicitud de admisión al procedimiento selectivo a los efectos procedentes.

Contra la resolución de exclusión, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante el director general de Centros y Personal Docente en el plazo de un mes contado desde el día siguiente de la notificación, o interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su notificación, de acuerdo con el que establece los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

### 6.3. Publicación de los criterios de evaluación

Los tribunales harán públicos los criterios de evaluación y de corrección de las distintas pruebas de la fase de oposición, en los tablones de anuncios donde se celebre el proceso selectivo con anterioridad al inicio de las pruebas y en la web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es>).

En estos criterios de evaluación se especificará el desglose de las pautas, criterios y orientaciones con que los tribunales evaluarán cada una de las pruebas. Los mencionados criterios de evaluación tendrán como objetivo comprobar en forma diferenciada dos dimensiones:

a) Los conocimientos suficientes sobre la especialidad docente, tanto técnicos como metodológicos, como son, entre otros, los que permiten valorar aspectos de organización del aprendizaje del alumnado, aspectos psicopedagógicos del aprendizaje y el dominio de técnicas de trabajo necesarias para impartir las áreas, materias o créditos de formación profesional propios de la especialidad a la que optan.

b) Las habilidades y competencias necesarias para aplicar estos conocimientos en el contexto donde deba desarrollar su función docente, como son entre otros la capacidad de comunicación, las habilidades para la resolución de conflictos, la capacidad de análisis y crítica, la creatividad e iniciativa, la toma de decisiones, la planificación y organización, el trabajo en equipo, la disposición a la innovación y la sensibilidad por la diversidad del alumnado, y la transversalidad de los aprendizajes.



Al seu torn, els criteris de correcció figuraran amb les distintes ponderacions que el tribunal els aplicarà.

#### 7. Sistema de selecció

De conformitat amb el que preveu l'article 17 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, el sistema de selecció ha de permetre avaluar la idoneïtat dels aspirants per a l'exercici de la docència. Per a això, els procediments de selecció han de comprovar no sols els coneixements específics, científics i tècnics de l'especialitat docent a què s'opta, sinó també l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent.

Així, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional dotze de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, el sistema d'ingrés en la funció pública docent serà el de concurs oposició convocat per les respectives administracions educatives, i a més existirà una fase de pràctiques que constituirà part del procés selectiu.

##### 7.1. Proves prèvies

7.1.1. Prova de castellà per a aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola.

Els que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i el coneixement de la dita llengua no es dedusca del seu origen, amb caràcter previ a la realització de la fase d'oposició, hauran d'acreditar el coneixement de castellà per mitjà de la realització d'una prova, en la qual es comprovarà que posseïxen un nivell adequat de comprensió i expressió oral i escrita en aquesta llengua.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució, en què regularà aquesta prova i anunciarà el lloc, data i hora de celebració, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El tribunal per a la realització d'aquesta prova estarà constituït preferentment per catedràtics o professors d'espanyol d'escoles oficials d'idiomes.

La prova es qualificarà d'apte o no apte, i serà necessari obtindre la valoració d'apte per a passar a realitzar la fase d'oposició.

Gaudeixen de l'exempció d'aquesta prova de coneixement del castellà:

– Els que estiguen en possessió del diploma d'espanyol com a llengua estrangera (nivell B2, C1 o C2) establert pel Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, modificat pel Reial decret 264/2008, o del Certificat de Nivell Avançat o d'Aptitud en Espanyol per a Estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

– Els que posseïsquen el títol de llicenciat o grau corresponent en Filologia Hispànica o Romànica.

– Els que hagen realitzat en l'Estat espanyol tots els estudis conduents a la titulació al·legada per a l'ingrés en el cos al qual s'opta, o bé acrediten haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció d'aquests diplomes o titulacions.

– Els que participaren en els procediments selectius convocats a partir de la convocatòria de l'any 2002 i van obtindre la qualificació d'apte en la prova de coneixement del castellà.

En tots els casos, haurà de consignar-se en l'apartat corresponent de la instància de participació com s'exigeix en la base 3.1.2 c).

7.1.2. Acreditació del coneixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana

De conformitat amb el que estableix el Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de places en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana, els que participen en els procediments d'ingrés i accessos hauran d'acreditar els coneixements, tant en expressió oral com escrita, dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana.

##### 7.1.2.1. Castellà

Acrediten el coneixement d'aquesta llengua els que estiguen en possessió d'alguna de les titulacions següents:

- Titulació universitària expedida per una universitat espanyola.
- Títol de Bachillerat expedit per l'Estat espanyol.
- Títol de Tècnic Superior o Tècnic Especialista (FP2) expedit per l'Estat espanyol.

A su vez, los criterios de corrección figurarán con las distintas ponderaciones que se les aplicará por parte del tribunal.

#### 7. Sistema de selección

De conformidad con lo previsto en el artículo 17 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, el sistema de selección debe permitir evaluar la idoneidad de las personas aspirantes para el ejercicio de la docencia. Para eso, los procedimientos de selección deben comprobar no solo los conocimientos específicos, científicos y técnicos de la especialidad docente a que se opta, sino también la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

Así, de conformidad con lo que establece la disposición adicional duodécima de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, el sistema de ingreso en la Función Pública Docente será el de concurso-oposición convocado por las respectivas Administraciones educativas, y además existirá una fase de prácticas que constituirá parte del proceso selectivo.

##### 7.1. Pruebas previas

7.1.1. Prueba de castellano para personas aspirantes que no posean la nacionalidad española.

Los que no posean la nacionalidad española y el conocimiento de dicha lengua no se deduzca de su origen, con carácter previo a la realización de la fase de oposición, deberán acreditar el conocimiento de castellano por medio de la realización de una prueba, en la que se comprobará que poseen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita en esta lengua.

Finalizado el plazo de presentación de instancias, la Dirección General de Centros y Personal Docente dictará una resolución, regulando esta prueba y anunciando el lugar, fecha y hora de celebración, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El tribunal para la realización de esta prueba estará constituïdo preferentemente por catedràtics o profesores de español de escuelas oficiales de idiomas.

La prueba se calificará de apto o no apto, siendo necesario obtener la valoración de apto para pasar a realizar la fase de oposición.

Gozan de exención de esta prueba de conocimiento del castellano:

– Los que estén en posesión del diploma de español como lengua extranjera (nivel B2, C1 o C2) establecido por el Real decreto 1137/2002, de 31 de octubre, modificado por el Real decreto 264/2008, o del certificado de Nivel Avanzado o de aptitud en español para extranjeros expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas.

– Los que posean el título de Licenciado o grado correspondiente en Filología Hispànica o romànica.

– Los que hayan realizado en el estado español todos los estudios conducentes a la titulación alegada para el ingreso en el cuerpo a que se opta, o bien acrediten haber realizado todos los estudios para la obtención de estos diplomas o titulaciones.

– Los que participaran en los procedimientos selectivos convocados a partir de la convocatoria del año 2002 y obtuvieran la calificación de apto en la prueba de conocimiento del castellano.

En todos los casos, deberá consignarse en el apartado correspondiente de la instancia de participación como se exige en la base 3.1.2 c)

7.1.2. Acreditación del conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana

De conformidad con el que establece el Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Consell, por el que se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de plazas en la función pública docente no universitaria en la Comunitat Valenciana, los que participan en los procedimientos de ingreso y accesos deberán acreditar los conocimientos, tanto en expresión oral como escrita, de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana.

##### 7.1.2.1. Castellano

Acreditan el conocimiento de esta lengua los que estén en posesión de alguna de las siguientes titulaciones:

- Titulación universitaria expedida por una universidad española.
- Título de Bachillerato expedido por el Estado español.
- Título de Técnico Superior o Técnico Especialista (FP2) expedido por el Estado español.



– Diploma d'Espanyol com a llengua estrangera (nivell B2, C1 o C2) o Certificat d'Aptitud d'Espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

– Haver obtingut la qualificació d'apte en la prova corresponent en les oposicions convocades a partir de l'any 2002.

#### 7.1.2.2. Valencià.

Acrediten el coneixement del valencià els que estiguen en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià que, d'acord amb el que preveu l'article 3 de l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, facultarà el professorat que l'obtinga, i al mateix temps serà el requisit mínim, per a l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en tots els ensenyaments no universitaris regulats en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

Així mateix, també l'acrediten els que estiguen en possessió del Diploma de Mestre de Valencià, el qual facultarà el professorat que l'obtinga per a impartir l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en la totalitat dels ensenyaments no universitaris regulats en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, d'acord amb el que preveu l'article 5 de l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

No obstant això, els que en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds no estiguen en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià, podran presentar-se al procediment selectiu en les condicions següents:

a) Els que no puguin acreditar la competència lingüística mínima d'un nivell C1 en valencià en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds hauran de participar, presentant un justificat del pagament de les taxes per a la participació en les proves selectives, el dia 1 de juny de 2017, en única convocatòria, en una prova de coneixements de valencià nivell C1. La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució en la qual anunciarà el lloc i l'hora de celebració de la prova i la composició del tribunal examinador, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Només a les persones que superen aquesta prova se'ls expedirà el certificat administratiu corresponent de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV).

b) Els que acreditin la competència lingüística mínima en valencià d'un nivell C1 o hagen superat la prova de nivell C1 prevista en l'apartat a, hauran de participar en la prova que convoque el Servei de Formació del Professorat per a l'obtenció del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià, que es realitzarà el dia 13 de juny de 2017. La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució en la qual anunciarà el lloc i l'hora de celebració de la prova i la composició de la comissió avaluadora, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A aquest efecte, acrediten el nivell C1 de coneixements de valencià els que estiguen en possessió d'algun dels certificats previstos en l'article 7.3 de l'esmentada Ordre 17/2013, de 15 d'abril (certificat oficial expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per les escoles oficials d'idiomes autoritzades per a impartir els dits ensenyaments o per les universitats de la Comunitat Valenciana) o dels certificats equivalents al dit nivell recollits en l'annex II de l'Ordre 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

En tot cas, abans de l'inici de les proves de la fase d'oposició, els tribunals disposaran de la relació d'aspirants que reuneixen el requisit de la base 2.1.2.b). Les persones que no reunisquen aquest requisit en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds o no obtinguen el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià en la prova prevista en el apartat b del paràgraf anterior, no seran admeses a participar en cap de les proves que constitueixen la fase d'oposició.

## 7.2. Fase d'oposició

### 7.2.1. Contingut de les proves i temaris.

D'acord amb el que disposa l'article 18 del Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, en aquesta fase d'oposició es valoraran els coneixements específics, científics i tècnics en l'especialitat docent a la qual s'opta, així com l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici de docència en la dita especialitat.

– Diploma de Español como lengua extranjera (nivel B2, C1 o C2) o Certificado de Aptitud de Español para extranjeros expedito por las Escuelas Oficiales de Idiomas.

– Haber obtenido la calificación de apto en la prueba correspondiente en las oposiciones convocadas a partir del año 2002.

#### 7.1.2.2. Valenciano.

Acreditan el conocimiento del valenciano quienes estén en posesión del Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano que, de acuerdo con lo previsto en el artículo 3 de la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, facultará al profesorado que lo obtenga, y a la vez será el requisito mínimo, para la enseñanza en valenciano, como lengua vehicular, en todas las enseñanzas no universitarias reguladas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

Asimismo, también lo acreditan quienes estén en posesión del Diploma de Maestro de Valenciano, el cual facultará al profesorado que lo obtenga para impartir la enseñanza en valenciano, como lengua vehicular, en la totalidad de las enseñanzas no universitarias reguladas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, de acuerdo con lo previsto en el artículo 5 de la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

No obstante, quienes a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes no estuvieran en posesión del Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano o del Diploma de Maestro de Valenciano, podrán presentarse al procedimiento selectivo en las siguientes condiciones:

a) Quienes no puedan acreditar la competencia lingüística mínima de un nivel C1 en valenciano a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes deberán participar, presentando justificante del pago de las tasas para la participación en las pruebas selectivas, el día 1 de junio de 2017, en única convocatoria, en una prueba de conocimientos de valenciano nivel C. La Dirección General de Centros y Personal Docente dictará resolución anunciando el lugar y la hora de celebración de la prueba y la composición del tribunal examinador, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Solamente a las personas que superen esta prueba se les expedirá el certificado administrativo correspondiente de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV).

b) Quienes acrediten la competencia lingüística mínima en valenciano de un nivel C1 o hayan superado la prueba de nivel C1 prevista en el apartado a, deberán participar en la prueba que convoque el servicio de Formación del Profesorado para la obtención del Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano, que se realizará el día 13 de junio de 2017. La Dirección General de Centros y Personal Docente dictará resolución anunciando el lugar y la hora de celebración de la prueba y la composición de la comisión evaluadora, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A estos efectos, acreditan el nivel C1 de conocimientos de valenciano quienes estén en posesión de alguno de los certificados previstos en el artículo 7.3 de la citada orden 17/2013, de 15 de abril (certificado oficial expedito por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, por las Escuelas Oficiales de Idiomas autorizadas para impartir dichas enseñanzas o por las universidades de la Comunitat Valenciana) o de los certificados equivalentes a dicho nivel recogidos en el anexo II de la Orden 7/2017, de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

En todo caso, antes del inicio de las pruebas de la fase de oposición, los tribunales dispondrán de la relación de aspirantes que reúnen el requisito de la base 2.1.2.b). Las personas que no reúnan este requisito a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes o no obtengan el Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano en la prueba prevista en el apartado b del párrafo anterior, no serán admitidas a participar en ninguna de las pruebas que constituyen la fase de oposición.

## 7.2. Fase de oposición

### 7.2.1. Contenido de las pruebas y temarios.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 18 del Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, en esta fase de oposición se valorarán los conocimientos específicos, científicos y técnicos en la especialidad docente a la que se opta, así como la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio de docencia en dicha especialidad.



De conformitat amb el que es preveu en l'Ordre ECD/826/2004, de 22 de març (BOE 78, 31.03.2004), per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments selectius per a l'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats en els cossos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny i mestres de taller d'Arts Plàstiques i Disseny, seran aplicables els temaris vigents que corresponguen a cada especialitat convocada, mencionats en l'annex únic de la mencionada ordre.

La fase d'oposició constarà de dues proves que tindran caràcter eliminatori, en virtut dels articles 20 i 21 del Reglament, i es desplegaran en l'ordre següent:

#### 7.2.1.1. Primera prova

Tindrà per objecte la demostració dels coneixements específics de l'especialitat a què s'opta i constarà de dues parts que seran valorades conjuntament:

Part A: consistirà en el desenvolupament, per escrit, d'un tema triat per l'aspirant dels extrets a l'atzar pel tribunal de manera proporcional al nombre de temes del temari de cada especialitat atesos els criteris següents:

a) En aquelles especialitats que tinguen un nombre no superior a 25 temes, s'haurà de triar entre dos temes.

b) En aquelles especialitats que tinguen un nombre superior a 25 temes i inferior a 51, s'haurà de triar entre tres temes.

c) En aquelles especialitats que tinguen un nombre superior a 50 temes, s'haurà de triar entre quatre temes.

Per a la realització d'aquesta part de la prova es disposarà de dues hores, i una vegada finalitzat l'exercici, els tribunals iniciaran la lectura pública pels aspirants de l'exercici realitzat.

Part B: consistirà en la realització d'una prova pràctica que permetrà comprovar que es posseeix la formació científica i el domini de les habilitats tècniques corresponents a l'especialitat a la qual s'opte.

El temps de què es disposarà per a la realització serà el que determine el tribunal d'acord amb el que disposa l'annex III d'aquesta ordre, en el qual també s'estableixen les especificacions, pautes i criteris sobre les quals elaborar la dita prova per a cada especialitat convocada. El contingut del mencionat annex és orientatiu quant a les possibilitats de la comissió de selecció per a establir la prova pràctica.

#### 7.2.1.2. Segona prova

Tindrà per objecte la comprovació de l'aptitud pedagògica de l'aspirant i el seu domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent i consistirà en la presentació i defensa de A.1) una programació didàctica o A.2) una guia docent i exposició oral d'una unitat didàctica.

Es disposarà d'un màxim d'una hora per a la defensa oral de la programació didàctica/guia docent i l'exposició de la unitat didàctica, iniciant la seua exposició amb la defensa de la programació/guia presentada, que no podrà excedir trenta minuts, i a continuació es realitzarà l'exposició de la unitat didàctica. Una vegada finalitzat el desenvolupament de la defensa i l'exposició, el tribunal podrà plantejar a l'aspirant les qüestions que crega oportunes en relació amb el contingut d'aquelles.

#### A.1) Presentació i defensa d'una programació didàctica.

La programació didàctica farà referència al currículum d'una àrea, matèria o mòdul relacionats amb l'especialitat per la qual participa, i en la qual s'especificaran almenys cada un dels elements i les característiques que s'indiquen en l'annex II d'aquesta convocatòria. Es correspondrà amb un curs escolar d'un dels nivells en què el professorat d'aquesta especialitat tinga atribuïda competència docent per a impartir-lo.

Els currículums a què es fa referència en aquesta convocatòria seran els vigents a la Comunitat Valenciana per al curs 2016-2017.

Aquesta programació didàctica, que tindrà caràcter personal i haurà de ser elaborada de manera individual per cada aspirant, haurà d'entregar-se al tribunal en el moment de comparèixer a la crida per a la realització de la part B de la primera prova. La seua elaboració s'ajustarà al que s'ha disposat en l'annex II. L'acte de programació d'entrega de la programació didàctica té caràcter personal, raó per la qual no podran admetre's acreditacions ni poders de representació.

Les persones que no presenten la programació didàctica es consideraran que renuncien a continuar el procés selectiu i perdran tots els drets que se'n deriven, i en el cas que el tribunal detecte que la documentació

De conformidad con lo que se prevé en la Orden ECD/826/2004, de 22 de marzo (BOE 78, 31.03.2004), por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos selectivos para el ingreso, acceso y adquisición de nuevas especialidades en los Cuerpos de Profesores de Artes Plásticas y Diseño y Maestros de Taller de Artes Plásticas y Diseño, serán de aplicación los temarios vigentes que correspondan a cada especialidad convocada, referidos en el anexo único de la mencionada orden.

La fase de oposición constará de dos pruebas que tendrán carácter eliminatorio, en virtud de los artículos 20 y 21 del Reglamento, y se desarrollarán en el siguiente orden:

#### 7.2.1.1 Primera prueba

Tendrá por objeto la demostración de los conocimientos específicos de la especialidad a que se opta y constará de dos partes que serán valoradas conjuntamente:

Parte A: Consistirá en el desarrollo, por escrito, de un tema elegido por la persona aspirante de los extraídos al azar por el tribunal de forma proporcional al número de temas del temario de cada especialidad atendiendo a los siguientes criterios:

a) En aquellas especialidades que tengan un número no superior a 25 temas, deberá elegirse entre dos temas.

b) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 25 temas e inferior a 51, deberá elegirse entre tres temas.

c) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 50 temas, deberá elegirse entre cuatro temas.

Para la realización de esta parte de la prueba se dispondrá de dos horas, y una vez finalizado el ejercicio, los tribunales iniciarán la lectura pública por las personas aspirantes del ejercicio realizado.

Parte B: Consistirá en la realización de una prueba práctica que permitirá comprobar que se posee la formación científica y el dominio de las habilidades técnicas correspondientes a la especialidad a que se opte.

El tiempo que se dispondrá para la realización será el que determine el tribunal de acuerdo con lo dispuesto en el anexo III de esta orden, en el que también se establecen las especificaciones, pautes y criterios sobre las que elaborar dicha prueba para cada especialidad convocada. El contenido del citado anexo es orientativo en cuanto a las posibilidades de la Comisión de Selección para establecer la prueba práctica.

#### 7.2.1.2 Segunda prueba

Tendrá por objeto la comprobación de la aptitud pedagógica de la persona aspirante y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente y consistirá en la presentación y defensa de A.1) una programación didáctica o A.2) una guía docente y exposición oral de una unidad didáctica.

Se dispondrá de un máximo de una hora para la defensa oral de la programación didáctica/guia docente y la exposición de la unidad didáctica, iniciando su exposición con la defensa de la programación/guia presentada, que no podrá exceder de treinta minutos, y a continuación se realizará la exposición de la unidad didáctica. Una vez finalizado el desarrollo de la defensa y la exposición, el tribunal podrá plantear a la persona aspirante las cuestiones que estime oportunas en relación con el contenido de aquellas.

#### A.1) Presentación y defensa de una programación didáctica.

La programación didáctica hará referencia al currículo de un área, materia o módulo relacionados con la especialidad por la que participa, y en la que se especificarán al menos cada uno de los elementos y las características que se indican en el Anexo II de esta convocatoria. Se corresponderá con un curso escolar de uno de los niveles en los que el profesorado de esa especialidad tenga atribuida competencia docente para impartirlo.

Los currículos a los que se hace referencia en esta convocatoria serán los vigentes en la Comunitat Valenciana per al curs 2016-2017.

Esta programación didáctica, que tendrá carácter personal y deberá ser elaborada de forma individual por cada aspirante, deberá entregarse al tribunal en el momento de comparecer a la llamada para la realización de la parte B de la primera prueba. Su elaboración se ajustará a lo que se ha dispuesto en el Anexo II. El acto de programación de entrega de la programación didáctica tiene carácter personal, razón por la que no podrán admitirse acreditaciones ni poders de representació.

Las personas que no presentan la programación didáctica se entenderá que renuncian a continuar el proceso selectivo y perderán todos los derechos derivados del mismo, y en caso de que el tribunal detecte que



entregada no compleix el requisit d'elaboració pròpia, no serà qualificada.

En el moment de la defensa davant del tribunal, l'aspirant podrà utilitzar un exemplar de la documentació aportada per ell mateix i un guió que no excedirà un foli, que s'entregaran al tribunal a la seua finalització. La seua exposició es farà junt amb la unitat didàctica.

#### A.2) Presentació i defensa d'una guia docent.

La guia docent farà referència a una assignatura o càrrega lectiva del currículum vigent en el present curs acadèmic per als ensenyaments superiors d'arts plàstiques i disseny, depenent de l'especialitat per la qual es participa, i per a qualsevol de les escoles superiors de disseny i ceràmica de la Comunitat Valenciana. Hauran d'especificar-se almenys cada un dels elements i les característiques que s'indiquen en l'annex II d'aquesta convocatòria.

La dita guia docent, que tindrà caràcter personal i haurà de ser elaborada de manera individual per cada aspirant, haurà d'entregar-se al tribunal en el moment de comparèixer a la crida per a la realització de la part B de la primera prova. La seua elaboració s'ajustarà al que s'ha disposat en l'annex II. L'acte de programació d'entrega de la guia docent té caràcter personal, raó per la qual no podran admetre's acreditacions ni poders de representació.

Les persones que no presenten la guia docent es considerarà que renuncien a continuar el procés selectiu i perdran tots els drets que se'n deriven, i en el cas que el tribunal detecte que la guia docent no compleix el requisit d'elaboració pròpia, no serà qualificada.

En el moment de la defensa davant del tribunal, l'aspirant podrà utilitzar un exemplar de la guia aportada per ell mateix i un guió que no excedirà un foli, que s'entregaran al tribunal a la seua finalització. La seua exposició es farà junt amb la unitat didàctica.

#### B) Preparació i exposició d'una unitat didàctica.

La preparació i exposició oral, davant d'un tribunal, d'una unitat didàctica, podrà estar relacionada amb la programació didàctica/guia docent presentada, o podrà ser elaborada a partir del temari oficial de l'especialitat. En el primer cas l'aspirant triarà el contingut de la unitat didàctica entre tres extrems a l'atzar per ell mateix de la seua pròpia programació/guia, i en el segon cas triarà el contingut de la unitat didàctica d'un tema entre tres extrems a l'atzar per ell mateix, del temari oficial de l'especialitat.

En l'elaboració de la mencionada unitat didàctica hauran de concretar-se almenys els objectius d'aprenentatge, les competències, els resultats d'aprenentatge, les metodologies i activitats d'ensenyament aprenentatge, els procediments i criteris d'avaluació, atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques així com els recursos necessaris.

L'aspirant disposarà d'una hora per a la preparació de la unitat didàctica, en la qual podrà utilitzar el material que considere oportú. Per a la seua exposició, que serà pública, podrà utilitzar el material auxiliar que considere adequat, que haurà d'aportar ell mateix, així com un guió o equivalent que no excedirà un foli i que s'entregarà al tribunal al terme d'aquella.

#### 7.3. Fase de concurs

##### 7.3.1. Forma d'acreditació dels mèrits

En aquesta fase només seran tinguts en compte els mèrits perfeccionats amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds establert en la base 3.4 d'aquesta ordre, acreditats documentalment com s'indica en l'annex I. A aquest efecte, els tribunals hauran de confrontar els documents que s'aporten per a la valoració de mèrits.

Els aspirants es responsabilitzaran expressament de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document perdran el dret a la participació en la present convocatòria, amb independència de la responsabilitat que pertoque.

L'Administració es reserva el dret a requerir en qualsevol moment del desenvolupament del procediment l'acreditació de la documentació que es considere necessària.

##### 7.3.2. Presentació de mèrits

Per a la valoració dels mèrits, que s'aplicarà únicament a les persones que superen la fase d'oposició, aquestes els presentaran davant del corresponent tribunal el següent dia hàbil al de la publicació de la qualificació final de la fase d'oposició, ordenats d'acord amb els tres

la documentació entregada no cumple con el requisito de elaboración propia, no será calificada.

En el momento de la defensa delante del tribunal, la persona aspirante podrá utilizar un ejemplar de la documentación aportada por ella misma y un guión que no excederá de un folio, que se entregarán al tribunal a su finalización. Su exposición se hará junto a la unidad didáctica.

#### A.2) Presentación y defensa de una guía docente.

La guía docente hará referencia a una asignatura o carga lectiva del currículo vigente en el presente curso académico para las enseñanzas superiores de artes plásticas y diseño, dependiendo de la especialidad por la que se participa, y para cualquiera de las escuelas superiores de diseño y cerámica de la Comunitat Valenciana. Deberán especificarse por lo menos cada uno de los elementos y las características que se indican en el Anexo II de esta convocatoria.

Dicha guía docente, que tendrá carácter personal y deberá ser elaborada de forma individual por cada aspirante, deberá entregarse al tribunal en el momento de comparecer al llamamiento para la realización de la parte B de la primera prueba. Su elaboración se ajustará a lo que se ha dispuesto en el Anexo II. El acto de programación de entrega de la guía docente tiene carácter personal, razón por la que no podrán admitirse acreditaciones ni poderes de representación.

Las personas que no presentan la guía docente se entenderá que renuncian a continuar el proceso selectivo y perderán todos los derechos derivados del mismo, y en caso de que el tribunal detecte que la guía docente no cumple con el requisito de elaboración propia, no será calificada.

En el momento de la defensa delante del tribunal, la persona aspirante podrá utilizar un ejemplar de la guía aportada por ella misma y un guión que no excederá de un folio, que se entregarán al tribunal a su finalización. Su exposición se hará junto a la unidad didáctica.

#### B) Preparación y exposición de una unidad didáctica.

La preparación y exposició oral, ante un tribunal, de una unidad didáctica, podrà estar relacionada con la programació didàctica/guia docent presentada, o podrà ser elaborada a partir del temari oficial de la especialitat. En el primer caso la persona aspirante elegirá el contenido de la unidad didáctica de entre tres extraídas al azar por ella misma de su propia programación/guia, y en el segundo caso elegirá el contenido de la unidad didáctica de un tema de entre tres extraídos al azar por ella misma, del temario oficial de la especialidad.

En la elaboración de la mencionada unidad didáctica deberán concretarse al menos los objetivos de aprendizaje, las competencias, los resultados de aprendizaje, las metodologías y actividades de enseñanza-aprendizaje, los procedimientos y criterios de evaluación, atención al alumnado con necesidades educativas específicas así como los recursos necesarios.

La persona aspirante dispondrá de una hora para la preparación de la unidad didáctica, pudiendo utilizar el material que considere oportuno. Para su exposición, que será pública, podrá utilizar el material auxiliar que considere adecuado, que deberá aportar ella misma, así como un guión o equivalente que no excederá de un folio y que se entregará al tribunal al término de aquella.

#### 7.3. Fase de concurso

##### 7.3.1 Forma de acreditación de méritos

En esta fase solo serán tenidos en cuenta los méritos perfeccionados con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes establecido en la base 3.4 de esta orden, acreditados documentalmente como se indica en el anexo I. A estos efectos, los tribunales deberán cotejar documentos que se aportan para la valoración de méritos.

Las personas aspirantes se responsabilizarán expresamente de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación en algún documento decaerán en el derecho a la participación en la presente convocatoria, con independencia de la responsabilidad a que hubiere lugar.

La Administración se reserva el derecho a requerir en cualquier momento del desarrollo del procedimiento la acreditación de la documentación que se considere necesaria.

##### 7.3.2 Presentación de méritos.

Para la valoración de los méritos, que se aplicará únicamente a las personas que superen la fase de oposición, estas los presentarán delante del correspondiente tribunal en el día siguiente hábil al de la publicación de la calificación final de la fase de oposición, ordenados según los tres



blocs que conformen el barem de l'annex I d'aquesta convocatòria, i adjuntaran el model de declaració de mèrits de l'annex V.

El mencionat annex de valoració de mèrits respon a l'article 23 del Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, tenint present que en tot cas el barem de la convocatòria ha de respectar les especificacions bàsiques i estructura que es recullen en l'annex I del mencionat Reial decret.

#### 7.4. Fase de pràctiques

Els aspirants que resulten seleccionats d'acord amb la base 9 hauran de realitzar un període de pràctiques tutelades que formaran part del procés selectiu i que tindran per objecte comprovar l'aptitud per a la docència.

El personal funcionari en pràctiques serà sotmés a un examen de vigilància de la salut en compliment del que estableix l'article 22 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, als efectes de determinar la seua aptitud mèdica laboral per a l'exercici de les funcions habitualment desenvolupades en el corresponent cos. A aquest efecte, el Servei de Prevenció citarà el personal funcionari en pràctiques.

Els que no obtinguen la mencionada aptitud mèdica laboral com a conseqüència de l'examen de vigilància de la salut o es neguen a la seua realització, perdran tots els drets adquirits fins a aquest moment, i no podran ser nomenats personal funcionari de carrera.

Queden exempts de la realització de la fase de pràctiques els aspirants que hagen superat les fases d'oposició i concurs i acrediten haver prestat servei, almenys, durant un curs escolar com a personal funcionari docent de carrera.

#### 8. Qualificació

##### 8.1. Qualificació de la fase d'oposició

La qualificació corresponent a la fase d'oposició serà la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en les proves integrants d'aquesta fase (primera prova i segona prova), quan totes aquestes hagen sigut superades, i de la manera que a continuació s'indica:

##### a) Primera prova

Els tribunals valoraran aquesta prova de la fase d'oposició de zero a deu punts. La part A suposarà 4 punts i la part B suposarà 6 punts dels deu que comprendrà la valoració total d'aquesta prova.

Per a superar-la els aspirants hauran d'obtindre una puntuació mínima igual o superior a cinc punts, que serà el resultat de sumar les puntuacions corresponents a les dues parts. A aquests efectes la puntuació obtinguda en cada una de les parts haurà de ser igual o superior al 25 per cent de la puntuació assignada a aquestes.

La puntuació de cada aspirant en cada part de la prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal. Quan entre les puntuacions atorgades pels membres del tribunal hi haja una diferència de tres o més sencers, seran automàticament excloses les qualificacions màxima i mínima, i la puntuació mitjana es trobarà entre les qualificacions restants.

Finalitzada la prova, els tribunals faran públiques, en els taulers d'anuncis dels llocs on actuen, les puntuacions obtingudes per tots els participants, en què figuraran separadament les d'aquells que l'hagen superada i que per tant podran realitzar la següent prova.

Contra aquesta publicació, que no posa fi al procediment, no és procedent cap recurs, i els interessats podran interposar el corresponent recurs contra la publicació de les llistes d'aspirants seleccionats.

Els que no hagen realitzat les dues parts de les quals consta la primera prova, seran qualificats com a no presentats.

##### b) Segona prova

Aquesta prova es valorarà globalment de zero a deu punts, i s'haurà d'aconseguir per a la seua superació una puntuació igual o superior a cinc punts.

La puntuació de cada aspirant en cada part de la prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal. Quan entre les puntuacions atorgades per cada membre del tribunal hi haja una diferència de tres o més sencers, seran automàticament excloses les qualificacions màxima i mínima, i la puntuació mitjana es calcularà entre les qualificacions restants.

Finalitzada aquesta prova, els tribunals faran públiques, en els taulers d'anuncis dels llocs on actuen, les puntuacions obtingudes per tots

bloques que conforman el barem del anexo I de esta convocatoria, adjuntando el modelo de declaración de méritos del anexo V.

El citado anexo de valoración de méritos responde al artículo 23 del Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, teniendo presente que en todo caso el barem de la convocatoria debe respetar las especificaciones básicas y estructura que se recogen en el Anexo I del citado Real decreto.

#### 7.4. Fase de prácticas

Las personas aspirantes que resulten seleccionados de acuerdo con la base 9 deberán realizar un período de prácticas tuteladas que formarán parte del proceso selectivo y que tendrán por objeto comprobar la aptitud para la docencia.

El personal funcionario en prácticas será sometido a un examen de vigilancia de la salud en cumplimiento del que establece el artículo 22 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, a los efectos de determinar su aptitud médico-laboral para el ejercicio de las funciones habitualmente desarrolladas en el correspondiente cuerpo. A este efecto, el Servicio de Prevención citará al personal funcionario en prácticas.

Los que no obtengan la referida aptitud médico-laboral como consecuencia del examen de vigilancia de la salud o se nieguen a su realización, decaerán de todos los derechos adquiridos hasta este momento, no pudiendo ser nombrados personal funcionario de carrera.

Quedan exentos de la realización de la fase de prácticas aquellas personas aspirantes que hayan superado las fases de oposición y concurso y acrediten haber prestado servicio, por lo menos, durante un curso escolar como personal funcionario docente de carrera.

#### 8. Calificación

##### 8.1. Calificación de la fase de oposición

La calificación correspondiente a la fase de oposición será la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en las pruebas integrantes de esta fase (primera prueba y segunda prueba), cuando todas ellas hayan sido superadas, y del modo que a continuación se indica:

##### a) Primera prueba

Los tribunales valorarán esta prueba de la fase de oposición de cero a diez puntos. La parte A supondrá 4 puntos y la parte B supondrá 6 puntos de los diez que comprenderá la valoración total de esta prueba.

Para su superación los aspirantes deberán alcanzar una puntuación mínima igual o superior a cinco puntos, siendo esta el resultado de sumar las puntuaciones correspondientes a las dos partes. A estos efectos la puntuación obtenida en cada una de las partes deberá ser igual o superior al 25 por cien de la puntuación asignada a las mismas.

La puntuación de cada aspirante en cada parte de la prueba será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el tribunal. Cuando entre las puntuaciones otorgadas por los miembros del tribunal haya una diferencia de tres o más enteros, serán automáticamente excluidas las calificaciones máxima y mínima, y la puntuación media se encontrará entre las calificaciones restantes.

Finalizada la prueba, los tribunales harán públicas en los tabloneros de anuncios de los lugares donde actúan, las puntuaciones obtenidas por todas las personas participantes debiendo figurar separadamente las de aquellas que la hayan superado y que por tanto podrán realizar la siguiente prueba.

Contra esta publicación, que no pone fin al procedimiento, no es procedente ningún recurso, pudiendo los interesados interponer el correspondiente recurso contra la publicación de las listas de aspirantes seleccionados.

Los que no hayan realizado las dos partes de que consta la primera prueba, serán calificados como no presentados.

##### b) Segunda prueba

Esta prueba se valorará globalmente de cero a diez puntos, debiendo conseguir para su superación una puntuación igual o superior a cinco puntos.

La puntuación de cada aspirante en cada parte de la prueba será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el tribunal. Cuando entre las puntuaciones otorgadas por cada miembro del tribunal exista una diferencia de tres o más enteros, serán automáticamente excluidas las calificaciones máxima y mínima, y la puntuación media se calculará entre las calificaciones restantes.

Finalizada esta prueba, los tribunales harán público en los tabloneros de anuncios de los lugares donde actúan, las puntuaciones obtenidas por



els participants, en què figuraran separadament les d'aquells que l'hagen superada. Així mateix, convocaran per al següent dia hàbil en la seu del tribunal els que hagen superat la fase d'oposició, per a la presentació dels mèrits de la fase de concurs.

Contra aquesta publicació, que no posa fi al procediment, no és procedent cap recurs, i els interessats podran interposar el corresponent recurs contra la publicació de les llistes d'aspirants seleccionats.

### 8.2. Valoració de la fase de concurs

L'assignació de la puntuació que corresponga als aspirants en aquesta fase, segons el barem recollit en l'annex I, la portaran a efecte els corresponents tribunals.

Tots els mèrits al·legats han de posseir-se a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, es considerarà que únicament seran baremats aquells mèrits perfeccionats fins a la dita data.

Els aspirants es responsabilitzaran expressament de la veracitat de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document perdran el dret a la participació en la present convocatòria, amb independència de la responsabilitat penal que se'ls pugui imputar per falsedat documental.

Únicament als qui hagen superat les proves corresponents a la fase d'oposició se'ls sumarà la puntuació obtinguda en la fase de concurs a fi d'obtenir la puntuació global a què es refereix la base 9 d'aquesta ordre.

La puntuació aconseguida en la fase de concurs pels que hagen superat la fase d'oposició, que en cap cas podrà superar més de deu punts a l'emparedat de l'annex I del Reial decret 276/2007, es farà pública en els taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels corresponents tribunals.

Les persones interessades podran presentar contra aquesta, en el termini de vint-i-quatre hores comptades a partir de la seua exposició, les al·legacions que estimen oportunes, per mitjà d'un escrit dirigit al tribunal, a qui correspon el seu estudi i resolució.

Una vegada estimades o desestimades les reclamacions, els tribunals faran públics els resultats de la baremació definitiva dels mèrits. La dita publicació es durà a terme en els taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels corresponents tribunals.

Contra la resolució, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant del director general de Centres i Personal Docent, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació en els taulers d'anuncis, d'acord amb el que preveu els articles 112, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

La documentació presentada, inclosa la programació didàctica/guia docent, no se'ls tornarà als que hagen participat, quedarà en poder de l'administració convocant.

### 8.3. Possible expulsió d'aspirants

Per a garantir que el concurs oposició es realitze d'acord amb els principis de mèrit i capacitat, els tribunals, per resolució motivada, podran determinar, amb audiència prèvia, l'expulsió d'un aspirant, i en aquest cas passarà a formar part de la llista d'aspirants exclosos i no figurarà en la llista d'interinitat ni tindrà dret a la devolució de les taxes.

## 9. Superació de les fases d'oposició i concurs

Resultaran seleccionats per a passar a la fase de pràctiques els que, una vegada ordenats segons la puntuació global de les fases d'oposició i concurs, tinguen un número d'ordre igual o menor al nombre total de places convocades en l'especialitat corresponent.

Per a l'obtenció de la puntuació global, les comissions de selecció ponderaran en dos terços la puntuació obtinguda en la fase d'oposició i en un terç la puntuació obtinguda en la fase de concurs, resultant la puntuació global de la suma d'ambdues fases una vegada realitzades les ponderacions mencionades.

De conformitat amb el que estableix la base 5.11 de la present convocatòria, correspon a les comissions de selecció l'agregació de les puntuacions corresponents a les distintes fases dels procediments selectius, l'ordenació dels aspirants d'acord amb les puntuacions totals aconseguides i la declaració dels que hagen superat les mencionades fases. A aquest efecte, s'atindran al que disposen els següents subapartats.

### 9.1. Agregació de puntuacions

todas las personas participantes debiendo figurar separadamente las de aquellas que la hayan superado. Asimismo, convocarán para el siguiente día hábil en la sede del tribunal, a los que hayan superado la fase de oposición, para la presentación de los méritos de la fase de concurso.

Contra esta publicación, que no pone fin al procedimiento, no es procedente ningún recurso, pudiendo los interesados interponer el correspondiente recurso contra la publicación de las listas de aspirantes seleccionados.

### 8.2. Valoración de la fase de concurso

La asignación de la puntuación que corresponda a las personas aspirantes en esta fase, según el baremo recogido en el anexo I, se llevará a efecto por los correspondientes tribunales.

Todos los méritos alegados deben poseerse a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, entendiéndose que únicamente serán baremados aquellos méritos perfeccionados hasta dicha fecha.

Las personas aspirantes se responsabilizarán expresamente de la veracidad de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación en algún documento decaerán en el derecho a la participación en la presente convocatoria, con independencia de la responsabilidad penal que se los pudiese imputar por falsedad documental.

Únicamente a los que hayan superado las pruebas correspondientes a la fase de oposición se les sumará la puntuación obtenida en la fase de concurso con el fin de obtener la puntuación global a que se refiere la base 9 de la presente orden.

La puntuación conseguida en la fase de concurso, por los que hayan superado la fase de oposición, que en ningún caso podrá superar más de diez puntos al amparo del Anexo I del Real decreto 276/2007, se hará pública en los tablones de anuncios de los lugares de actuación de los correspondientes tribunales.

Las personas interesadas podrán presentar contra la misma, en el plazo de veinticuatro horas contadas a partir de su exposición, las alegaciones que estimen oportunas, por medio de un escrito dirigido al tribunal, a quien corresponde su estudio y resolución.

Una vez estimadas o desestimadas las reclamaciones, los tribunales harán públicos los resultados de la baremación definitiva de los méritos. Dicha publicación se llevará a cabo en los tablones de anuncios de los lugares de actuación de los correspondientes tribunales.

Contra la resolución, las personas interesadas podrán interponer recurso de alzada ante el director general de Centros y Personal Docente, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación en los tablones de anuncios, conforme a lo previsto en los artículos 112, 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

La documentación presentada, incluida la programación didáctica/guia docente, no será devuelta a los que hayan participado, quedando en poder de la administración convocante.

### 8.3. Posible expulsión de personas aspirantes

Para garantizar que el concurso-oposición se realice de acuerdo con los principios de mérito y capacidad, los tribunales por resolución motivada podrán determinar, previa audiencia, la expulsión de una persona aspirante, y en este caso pasará a formar parte de la lista de personas aspirantes excluidas y no figurará en la lista de interinidad ni tendrá derecho a la devolución de las tasas.

## 9. Superación de las fases de oposición y concurso

Resultarán seleccionados para pasar a la fase de prácticas los que, una vez ordenados según la puntuación global de las fases de oposición y concurso, tengan un número de orden igual o menor al número total de plazas convocadas en la especialidad correspondiente.

Para la obtención de la puntuación global, las comisiones de selección ponderarán en dos tercios la puntuación obtenida en la fase de oposición y en un tercio la puntuación obtenida en la fase de concurso, resultando la puntuación global de la suma de ambas fases una vez realizadas las ponderaciones mencionadas.

De conformidad con lo que establece la base 5.11 de la presente convocatoria, corresponde a las comisiones de selección la agregación de las puntuaciones correspondientes a las distintas fases de los procedimientos selectivos, la ordenación de las personas aspirantes de acuerdo con las puntuaciones totales conseguidas y la declaración de las que hayan superado las mencionadas fases. A estos efectos, se atenderán a lo que se dispone en los siguientes subapartados.

### 9.1. Agregación de puntuaciones



Les comissions de selecció agregaran, una vegada ponderades, les puntuacions de la fase de concurs dels que hagen aconseguit les puntuacions mínimes exigides en la fase d'oposició, els ordenaran segons les puntuacions totals obtingudes i determinaran els aspirants que han superat el procés.

#### 9.2. Criteris de desempat

En el cas que quan s'ordenen els aspirants es produïsquen empats, aquests es resoldran atenent, successivament, els criteris següents:

1. Major puntuació en la fase d'oposició.
2. Major puntuació en cada un dels exercicis de l'oposició, per l'ordre en què apareixen en la base 7.2.1 d'aquesta convocatòria.
3. Major puntuació en els apartats del barem de mèrits per l'ordre en què apareixen en l'annex I de la convocatòria.
4. Major puntuació en els subapartats del barem de mèrits per l'ordre en què apareixen en l'annex I de la convocatòria.

En el cas que amb l'aplicació dels criteris anteriors subsistisquen empats en la qualificació per a determinar les persones seleccionades, es resoldran per mitjà d'una prova complementària davant de la comissió de selecció, consistent en el desenvolupament d'un tema extret a l'atzar d'entre els que formen part del temari oficial de l'especialitat, durant un temps màxim de 30 minuts.

#### 9.3. Declaració d'aspirants seleccionats

En cap cas es podrà declarar que han superat el concurs oposició un nombre d'aspirants major que el nombre de places convocades. Qualsevol proposta que contravinga el que s'ha establert anteriorment serà nul·la de ple dret.

#### 9.4. Llista única d'aspirants seleccionats

Les comissions de selecció, finalitzades les actuacions a què es refereixen els apartats anteriors, elaboraran la llista d'aspirants seleccionats. Per a això confeccionaran una llista única de persones seleccionades de la seua especialitat en què figuraran tant les ingressades pel torn lliure com les acollides a la reserva de persones amb diversitat funcional, ordenades per la puntuació obtinguda.

#### 9.5. Publicació de la llista d'aspirants seleccionats

Aquesta llista es farà pública en els taulers d'anuncis de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>), i s'establirà un termini de tres dies per a la reclamació i esmena de possibles errors materials, de fet o aritmètics.

#### 9.6. Recursos contra la llista d'aspirants seleccionats

Contra la llista d'aspirants seleccionats, es podrà interposar un recurs d'alçada davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la data de publicació de les llistes en el tauler d'anuncis corresponent, de conformitat amb el que disposen els articles 112, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### 9.7. Aspirants que aproven per diverses administracions educatives

Qui concórrega i supere el concurs oposició per a l'ingrés en el mateix cos en convocatòries corresponents a diferents administracions educatives, en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de les llistes de seleccionats, haurà d'optar per una d'aquestes, per mitjà d'instància dirigida a la Direcció General de Centres i Personal Docent, i renunciar a tots els drets que puguen correspondre-li per la seua participació en les altres. Si no es fa aquesta opció, l'acceptació del primer nomenament com a personal funcionari en pràctiques s'entendrà com a renúncia tàcita a la resta.

#### 9.8. Inalterabilitat de les places assignades

Publicades les llistes del personal seleccionat, si algú renuncia a la plaça obtinguda, o per motius degudament justificats perd tots els drets derivats del procediment, en cap cas podrà considerar-se seleccionada la persona que, per ordre de puntuació, ocupa el lloc immediatament posterior al de l'última que figura en la llista del cos i especialitat corresponent. Així mateix, la declaració de prorroga en la fase de pràctiques tampoc suposarà modificació en les places assignades a la resta d'aspirants.

Las comisiones de selección agregarán, una vez ponderadas, las puntuaciones de la fase de concurso a los que hayan conseguido las puntuaciones mínimas exigidas en la fase de oposición, los ordenarán según las puntuaciones totales obtenidas y determinarán las personas aspirantes que han superado el proceso.

#### 9.2. Criterios de desempate

En caso de que al proceder a la ordenación de las personas aspirantes se produjeran empates, estos se resolverán atendiendo, sucesivamente, a los siguientes criterios:

1. Más puntuación en la fase de oposición.
2. Mayor puntuación en cada uno de los ejercicios de la oposición, por el orden en que aparecen en la base 7.2.1 de esta convocatoria.
3. Mayor puntuación en los apartados del baremo de méritos por el orden en que estos aparecen en el anexo I de la convocatoria.
4. Mayor puntuación en los subapartados del baremo de méritos por el orden en que estos aparecen en el anexo I de la convocatoria.

Caso de que con la aplicación de los criterios anteriores subsistieran empates en la calificación para determinar las personas seleccionadas, estos se resolverán por medio de una prueba complementaria ante la comisión de selección, consistente en el desarrollo de un tema extraído al azar de entre los que forman parte del temario oficial de la especialidad, durante un tiempo máximo de 30 minutos.

#### 9.3. Declaración de personas aspirantes seleccionadas

En ningún caso podrá declararse que han superado el concurso-oposición número mayor de aspirantes que el número de plazas convocadas. Cualquier propuesta que contravenga el que se ha establecido anteriormente será nula de pleno derecho.

#### 9.4. Lista única de personas aspirantes seleccionadas

Las comisiones de selección, finalizadas las actuaciones a que se refieren los apartados anteriores, elaborarán la lista de personas aspirantes seleccionadas. Para eso confeccionarán una lista única de personas seleccionadas de su especialidad en que figurarán tanto las ingresadas por el turno libre como las acogidas a la reserva de personas con diversidad funcional, ordenadas por la puntuación obtenida.

#### 9.5. Publicación de la lista de personas aspirantes seleccionadas

Esta lista se hará pública en los tabloneros de anuncios de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte y en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es>), estableciéndose un plazo de tres días para la reclamación y subsanación de posibles errores materiales, de hecho o aritméticos.

#### 9.6. Recursos contra la lista de personas aspirantes seleccionadas

Contra la lista de personas aspirantes seleccionadas, podrá interponerse recurso de alzada ante el director general de Centres i Personal Docente en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente de la fecha de publicación de las listas en el tablón de anuncios correspondiente, de conformidad con lo que disponen los artículos 112, 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

#### 9.7. Personas aspirantes que aprueban por distintas administraciones educativas

Los que concurren y superan el concurso-oposición para el ingreso en el mismo cuerpo en convocatorias correspondientes a distintas administraciones educativas deberán, en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de las listas de seleccionados, optar por una de ellas, por medio de instancia dirigida a la Dirección General de Centres i Personal Docente, renunciando a todos los derechos que pudieran corresponderles por su participación en las restantes. De no realizar esta opción, la aceptación del primer nombramiento como personal funcionario en prácticas se entenderá como renuncia tácita a los restantes.

#### 9.8. Inalterabilidad de las plazas asignadas

Publicadas las listas del personal seleccionado, si alguien renunciase a la plaza obtenida, o por motivos debidamente justificados perdiera todos los derechos derivados del procedimiento, en ningún caso podrá considerarse seleccionada la persona que, por orden de puntuación, ocupa el lugar inmediato posterior al de la última que figura en la lista del cuerpo y especialidad correspondiente. Asimismo, la declaración de prorroga en la fase de prácticas tampoco supondrá modificación en las plazas asignadas al resto de aspirantes.

## 10. Presentació de documents per part dels aspirants seleccionats

### 10.1. Termini i lloc de presentació

En el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació de la llista dels aspirants seleccionats, aquests hauran de presentar la documentació que es detalla a continuació en la Direcció General de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, preferentment davant del Registre General, sense perjudici del dret a utilitzar qualsevol dels altres mitjans assenyalats en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb el que disposa l'article 20 del Decret 191/2014, de 14 de novembre, del Consell, pel qual es regula l'atenció a la ciutadania, el registre d'entrada i eixida d'escrits i l'ordenació de les oficines de registre en l'Administració de la Generalitat.

### 10.2. Documentació a presentar

Tots els aspirants que hagen sigut seleccionats hauran de remetre la següent documentació general:

a) Declaració jurada de no haver sigut separat o separada, per mitjà d'expedient disciplinari, del servei de cap administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a llocs o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions semblants a les que exercien en el cas del personal laboral, dels quals haguera sigut separat o inhabilitat, segons el model que figura com a annex IV a aquesta convocatòria.

En el cas de ser nacionals d'un altre estat, hauran de presentar declaració jurada de no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a la funció pública.

b) Qui haja fet valdre la condició de persona amb diversitat funcional haurà de presentar original o còpia compulsada de la certificació dels òrgans competents de la Generalitat, de l'Estat o de la resta de les comunitats autònomes, que acredite aquesta condició, i igualment haurà de presentar original o còpia compulsada del certificat dels mencionats òrgans acreditatiu de la compatibilitat amb l'exercici de les funcions corresponents al cos i especialitat en què haja sigut seleccionat.

c) Fotocòpia del document nacional d'identitat o, si és el cas, del document acreditatiu de la identitat, expedit per les autoritats competents.

d) Qui no posseïska la nacionalitat espanyola i participe en virtut del que preveu el paràgraf segon de la base 2.1.1.a) haurà d'acreditar documentalment per mitjà de còpia compulsada el compliment d'aquest requisit.

e) Qui no tinga la nacionalitat espanyola i el seu coneixement del castellà no es deduisca del seu origen haurà de presentar per a acreditar-lo còpia compulsada d'alguna de les titulacions o certificacions enumerades en la base 7.1.1 d'aquesta convocatòria.

f) Certificat mèdic original acreditatiu de no patir cap malaltia, ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents al cos i especialitat per la qual ha sigut seleccionat, excepte els que presenten la certificació requerida en l'apartat b).

g) Certificació negativa suscrita pel Registre central de delinqüents sexuals. Els aspirants d'origen estranger o que tinguen doble nacionalitat, hauran d'aportar, a més, certificació que acredite l'absència de condemnes penals en els seus països d'origen o del qual és nacional respecte dels delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per tracta d'éssers humans amb fins d'explotació sexual, incloent-hi la pornografia.

### 10.3. Documentació a presentar pel personal funcionari de carrera

Qui tinga la condició de personal funcionari de carrera estarà exempt de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats per a obtenir el seu nomenament anterior; en aquest cas haurà de presentar una certificació o full de serveis de l'organisme de què depenga per a acreditar aquesta condició, en la qual es consignen de manera expressa les dades següents:

## 10. Presentación de documentos por parte las personas aspirantes seleccionadas

### 10.1 Plazo y lugar de presentación

En el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la publicación de la lista de las personas aspirantes seleccionadas, estas deberán presentar en la Dirección General de Centros y Personal Docente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, preferentemente delante del Registro General, eso sin perjuicio del derecho a utilizar cualquiera de los otros medios señalados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con lo dispuesto en el artículo 20 del Decreto 191/2014, de 14 de noviembre, del Consell, por el que se regula la atención a la ciudadanía, el registro de entrada y salida de escritos y la ordenación de las oficinas de registro en la Administración de la Generalitat, la documentación que a continuación se detalla.

### 10.2 Documentación a presentar.

Todas las personas aspirantes que hayan sido seleccionadas deberán remitir la siguiente documentación general:

a) Declaración jurada de no haber sido separado, por medio de expediente disciplinario, del servicio de ninguna administración pública o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni encontrarse en inhabilitación absoluta o especial para ocupaciones o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones semejantes a las que ejercían en el caso del personal laboral, en que hubiere sido separado o inhabilitado, según el modelo que figura como anexo IV a esta convocatoria.

En el caso de ser nacional de uno otro estado, deberán presentar declaración jurada de no encontrarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos el acceso a la función pública.

b) Los que hayan hecho valer su condición de personas con diversidad funcional deberán presentar original o copia compulsada de la certificación de los órganos competentes de la Generalitat, del Estado o del resto de las comunidades autónomas, que acrediten tal condición, e igualmente deberán presentar original o copia compulsada del certificado de los mencionados órganos acreditativo de la compatibilidad con el ejercicio de las funciones correspondientes al cuerpo y especialidad en que hayan sido seleccionados.

c) Fotocopia del documento nacional de identidad o, en su caso, del documento acreditativo de la identidad, expedido por las autoridades competentes.

d) Los que no posean la nacionalidad española y que participan en virtud del que prevé el párrafo segundo de la base 2.1.1 a) deberán acreditar documentalment per mitjà de copia compulsada el cumplimiento de dicho requisito.

e) Los que no posean la nacionalidad española y su conocimiento del castellano no se deduzca de su origen deberán presentar para acreditarlo copia compulsada de alguna de las titulaciones o certificaciones enumeradas en la base 7.1.1 de esta convocatoria.

f) Certificado médico original acreditativo de no sufrir ninguna enfermedad, ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las funciones correspondientes al cuerpo y especialidad por la que ha sido seleccionado, excepto los que presentan la certificación requerida en el apartado b).

g) Certificación negativa suscrita por el Registro central de delinquentes sexuales. Las personas aspirantes de origen extranjero o que tuvieran doble nacionalidad, deberán, además, aportar certificación que acredite la ausencia de condenas penales en sus países de origen o del que es nacional respecto de los delitos contra la libertad e indemnidad sexuales o por trata de seres humanos con fines de explotación sexual, incluyendo la pornografía.

### 10.3 Documentación a presentar por el personal funcionario de carrera

Los que tuvieran la condición de personal funcionario de carrera estarán exentos de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar en este caso una certificación u hoja de servicios del organismo del que dependa, para acreditar tal condición, en la que se consignen de modo expreso los siguientes datos:



a) Indicació del cos a què pertany, número de registre de personal i si es troba en servei actiu.

b) Nombre d'anys com a personal funcionari de carrera.

c) Lloc i data de naixement.

Si en la certificació no es poden fer constar algunes de les dades exigides en el paràgraf anterior, perquè no consten en l'expedient personal de la persona interessada, aquesta haurà de remetre separatament la documentació que ho acredite.

10.4. Nul·litat d'actuacions.

Qui dins del termini fixat, i excepte en casos de força major, no presente la documentació, o de l'examen d'aquesta es dedueixca que no té algun dels requisits assenyalats en la base 2, no podrà ser nomenat funcionari o funcionària de carrera i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què haguera incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

## 11. Nomenament de personal funcionari en pràctiques

### 11.1. Destinacions del personal funcionari en pràctiques

La Direcció General de Centres i Personal Docent nomenarà personal funcionari en pràctiques, al llarg del curs acadèmic, els aspirants seleccionats, bé en vacants o bé en substitucions de caràcter temporal, d'acord amb les necessitats del servei, en centres dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i hauran de realitzar les pràctiques en les destinacions adjudicades.

Les destinacions que se'ls adjudiquen per a la realització del període de pràctiques tindran caràcter provisional i, en funció de les necessitats del servei, es correspondran prioritàriament amb places de l'especialitat per la qual han superat el procediment selectiu.

## 12. Fase de pràctiques

### 12.1. Objecte

La fase de pràctiques tutelades, que inclourà un període de docència directa i que forma part del procés selectiu, tindrà per objecte comprovar l'aptitud per a la docència dels aspirants seleccionats.

En cas de no incorporar-se a les destinacions assignades, s'entendrà que renuncien a tots els drets que pogueren correspondre'ls per la seua participació en el procediment selectiu, excepte justa causa degudament acreditada.

### 12.2. Duració i regulació

La duració de la fase de pràctiques serà d'un curs acadèmic, serà necessari un mínim de sis mesos de serveis efectius per a ser avaluat, i el seu desenvolupament serà regulat per mitjà d'una resolució de la Direcció General de Centres i Personal Docent.

Es designaran comissions qualificadores de la fase de pràctiques que coordinaran les activitats d'inserció en el centre i de formació que hauran de realitzar els candidats. La composició es determinarà en la resolució que regule la fase de pràctiques.

Els candidats seran tutelats, en aquesta fase, per professors experimentats, personal funcionari de carrera preferentment del corresponent cos de catedràtics, designat per la comissió qualificadora corresponent.

Finalitzada la fase de pràctiques, les comissions qualificadores seran encarregades, d'acord amb els criteris que estableisca la mencionada resolució, de l'avaluació final, amb la qualificació d'apte o no apte.

En l'avaluació de la fase de pràctiques es garantirà que els que superen aquesta fase posseeixen les capacitats didàctiques i investigadores necessàries per a la docència en el nivell educatiu corresponent. En aquesta avaluació, el professor tutor i el funcionari en pràctiques compartiran la responsabilitat sobre la programació de les ensenyances i sobre l'ensenyament als alumnes. Així mateix, es tindrà en compte la valoració dels cursos de formació que s'hagen realitzat.

### 12.3. Efectes de la no superació

Qui no supere la fase de pràctiques per haver sigut declarat no apte, podrà incorporar-se als aspirants seleccionats de la promoció següent que es convoque, per a repetir, per una sola vegada, la realització de la fase de pràctiques, i en aquest cas el número d'ordre que ocuparà serà l'immediatament següent al que corresponga a l'últim dels aspirants seleccionats de la seua especialitat. Si no es pot incorporar a la següent promoció perquè no s'ha convocat aqueix any procediment d'ingrés al mateix cos i especialitat, realitzarà la fase de pràctiques durant el curs

a) Indicación del cuerpo a que pertenecen, número de registro de personal y si se encuentran en servicio activo.

b) Número de años como personal funcionario de carrera.

c) Lugar y fecha de nacimiento.

Si en la certificación no puede hacerse constar algunas de los datos exigidos en el párrafo anterior, por no obrar en los expedientes personales de los interesados, estos deberán remitir separatamente la documentación que los acredite.

10.4 Nulidad de actuaciones.

Los que dentro del plazo fijado, y excepto los casos de fuerza mayor, no presenten la documentación, o del examen de esta se dedujere que no tienen algún de los requisitos señalados en la base 2, no podrán ser nombrados funcionarios de carrera y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial.

## 11. Nombramiento de personal funcionario en prácticas

### 11.1 Destinos del personal funcionario en prácticas

La Dirección General de Centros y Personal Docente nombrará personal funcionario en prácticas, a lo largo del curso académico, a las personas aspirantes seleccionadas, bien en vacantes o bien en sustituciones de carácter temporal, de acuerdo con las necesidades del servicio, en centros dependientes de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, y deberán realizar las prácticas en los destinos adjudicados.

Los destinos que se les adjudiquen para la realización del período de prácticas tendrán carácter provisional y, en función de las necesidades del servicio, se corresponderán prioritariamente con plazas de la especialidad por la que han superado el procedimiento selectivo.

## 12. Fase de prácticas

### 12.1. Objeto

La fase de prácticas tuteladas, que incluirá un período de docencia directa y que forma parte del proceso selectivo, tendrá por objeto comprobar la aptitud para la docencia de las personas aspirantes seleccionadas.

En caso de no incorporarse a los destinos asignados, se entenderá que renuncian a todos los derechos que pudieran corresponderles por su participación en el procedimiento selectivo, excepto justa causa debidamente acreditada.

### 12.2. Duración y regulación

La duración de la fase de prácticas será de un curso académico, siendo necesario un mínimo de seis meses de servicios efectivos para ser evaluado, y su desarrollo será regulado mediante una resolución de la Dirección General de Centros y Personal Docente.

Se designarán comisiones calificadoras de la fase de prácticas que coordinarán las actividades de inserción en el centro y de formación que deberán realizar las personas candidatas. Su composición se determinará en la resolución que regule la fase de prácticas.

La persona candidata será tutelada, en esta fase, por profesorado experimentado, personal funcionario de carrera preferentemente del correspondiente cuerpo de catedráticos, designado por la comisión calificadora correspondiente.

Finalizada la fase de prácticas, las comisiones calificadoras serán las encargadas, de acuerdo con los criterios que establezca la mencionada resolución, de la evaluación final, con la calificación de apto o no apto.

En la evaluación de la fase de prácticas se garantizará que los que superen esta fase poseen las capacidades didácticas e investigadoras necesarias para la docencia en el nivel educativo correspondiente. En esta evaluación, el profesor tutor y el funcionario en prácticas compartirán la responsabilidad sobre la programación de las enseñanzas y sobre la enseñanza a los alumnos. Asimismo, se tendrá en cuenta la valoración de los cursos de formación que se hayan desarrollado.

### 12.3. Efectos de la no superación

Los que no superen la fase de prácticas por haber sido declarados no aptos, podrán incorporarse con las personas aspirantes seleccionadas de la siguiente promoción que se convoque, para repetir, por una sola vez, la realización de la fase de prácticas, y en este caso el número de orden que ocupará será el inmediatamente siguiente al que corresponda al último de las personas aspirantes seleccionadas de su especialidad. Caso de no poder incorporarse a la siguiente promoción por no haberse convocado ese año procedimiento de ingreso al mismo cuerpo y espe-



següent a aquell en què va ser qualificat de no apte. Qui no s'incorpore per a repetir la fase de pràctiques o qui siga declarat no apte per segona vegada, perdrà tots els drets al seu nomenament com a personal funcionari de carrera, per mitjà d'una resolució motivada de la Direcció General de Centres i Personal Docent, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer.

#### 12.4. Pròrrogues

Els que no puguem completar el mínim de sis mesos de serveis efectius establert per a aquesta fase del procés selectiu durant el curs corresponent, per causes degudament justificades i apreciades per la Direcció General de Centres i Personal Docent, hauran de presentar una sol·licitud de pròrroga per a la realització de les pràctiques. Si s'estima la seua sol·licitud, no seran qualificats per la comissió de valoració i s'incorporaran a la dita fase en el procediment següent, o si és el cas, en el curs següent per a repetir la dita fase de pràctiques. No obstant això, la sol·licitud de pròrroga podrà ser autoritzada una sola vegada.

#### 12.5. Règim jurídic administratiu

Des del moment del nomenament de personal funcionari en pràctiques fins al nomenament com a personal funcionari de carrera, el seu règim jurídic administratiu serà el de personal funcionari en pràctiques, sempre que estiguen exercint un lloc docent.

### 13. Nomenament de personal funcionari de carrera

#### 13.1. Aprobació de l'expedient

Conclusa la fase de pràctiques i comprovat que tots els aspirants declarats aptes en aquesta reuneixen els requisits generals i específics de participació establerts en la present convocatòria, la Direcció General de Centres i Personal Docent aprovarà l'expedient del procés selectiu, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i es remetran les llistes de persones seleccionades al Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, que procedirà al nomenament i l'expedició dels corresponents títols de personal funcionari de carrera del cos docent pel qual hagen participat als aspirants seleccionats en els procediments selectius duts a terme per la present convocatòria, amb efectes del dia 1 de setembre del curs acadèmic següent a aquell en què siguen declarats aptes en la fase de pràctiques.

Així mateix, per a l'adquisició de la condició de personal funcionari de carrera hauran de prestar acatament a la Constitució, a l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i a la resta de l'ordenament jurídic.

#### 13.2. Destinació amb caràcter definitiu

D'acord amb el que preveu l'article 10.1 d) del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, qui haja superat el procés selectiu haurà d'obtenir la seua primera destinació definitiva en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i acudir amb caràcter forçós al concurs, segons disposa l'article 13 del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal funcionari dels cossos docents previstos en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i altres procediments de provisió de places a cobrir per aquests.

### 14. Exercici de places en règim d'interinitat

A les persones participants en el procediment selectiu que no siguen seleccionades els serà aplicable el que disposa l'Acord pel qual s'estableix el sistema de provisió de llocs de treball en règim d'interinitat, subscrit el 23 de novembre de 2010 per la Conselleria d'Educació i les organitzacions sindicals representades en la Mesa Sectorial d'Educació i publicat per Resolució de 26 de novembre de 2010, del director general de Personal (DOCV 1408, 30 de novembre), que determina les condicions i els criteris que han de regir la constitució i ordre de les llistes de personal docent que ha d'ocupar les places vacants i atendre les substitucions en els centres públics docents no universitaris dependents de la Conselleria. Formarà part de les dites llistes qui, havent participat en els procediments selectius d'ingrés en la funció pública docent convocats a la Comunitat Valenciana, no haja sigut seleccionat. A aquests efectes, qui no haja realitzat les dues parts que constitueixen la primera

cialidad, realizarán la fase de prácticas durante el curso siguiente a aquel en que fue calificado de no apto. Los que no se incorporen para repetir la fase de prácticas o los que sean declarados no aptos por segunda vez, perderán todos los derechos a su nombramiento como personal funcionario de carrera, mediante una resolución motivada de la Dirección General de Centres y Personal Docente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero.

#### 12.4. Prórrogas

Los que no pudieran completar el mínimo de seis meses de servicios efectivos establecido para esta fase del proceso selectivo durante el curso correspondiente, por causas debidamente justificadas y apreciadas por la Dirección General de Centres y Personal Docente, deberán presentar una solicitud de prórroga para la realización de las prácticas. De estimarse su solicitud, no serán calificados por la comisión de valoración y se incorporarán a dicha fase en el procedimiento siguiente, o en su caso, en el curso siguiente para repetir dicha fase de prácticas. No obstante, la solicitud de prórroga podrá ser autorizada por una sola vez.

#### 12.5. Régimen jurídico administrativo

Desde el momento del nombramiento de personal funcionario en prácticas hasta el nombramiento como personal funcionario de carrera, su régimen jurídico administrativo será el de personal funcionario en prácticas, siempre que estuvieran ejerciendo un puesto docente.

### 13. Nombramiento de personal funcionari de carrera

#### 13.1. Aprobación del expediente

Concluida la fase de prácticas y comprobado que todas las personas aspirantes declaradas aptas en la misma reúnen los requisitos generales y específicos de participación establecidos en la presente convocatoria, la Dirección General de Centres y Personal Docente aprobará el expediente del proceso selectivo, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y se remitirán las listas de personas seleccionadas al Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, que procederá al nombramiento y expedición de los correspondientes títulos de personal funcionario de carrera del cuerpo docente por el que hayan participado, a las personas aspirantes seleccionadas en los procedimientos selectivos llevados a cabo por la presente convocatoria, con efectos del día 1 de septiembre del curso académico siguiente a aquel en que fueran declaradas aptas en la fase de prácticas.

Asimismo para la adquisición de la condición de personal funcionario de carrera deberán prestar acatamiento a la Constitución, al Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana y al resto del ordenamiento jurídic.

#### 13.2. Destino con carácter definitivo

Conforme a lo previsto en el artículo 10.1 d) del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, los que hayan superado el proceso selectivo deberán obtener su primer destino definitivo en el ámbito de gestión de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, acudiendo con carácter forzoso al concurso, conforme dispone el artículo 13 del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, por el que se regula el concurso de traslados de ámbito estatal entre personal funcionario de los cuerpos docentes previstos en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, y otros procedimientos de provisión de plazas a cubrir por estos.

### 14. Ejercicio de plazas en régimen de interinidad

A las personas participantes en el procedimiento selectivo que no sean seleccionadas les será aplicable lo que dispone el Acuerdo por el que se establece el sistema de provisión de puestos de trabajo en régimen de interinidad, suscrito el 23 de noviembre de 2010 por la Conselleria de Educación y las organizaciones sindicales representadas en la mesa sectorial de educación y publicado por resolución, de 26 de noviembre de 2010, del director general de Personal (DOCV 1408, 30 de noviembre), que determina las condiciones y criterios que deben regir la constitución y orden de las listas de personal docente que debe ocupar las plazas vacantes y atender las sustituciones en los centros públicos docentes, no universitarios, dependientes de la Conselleria. Formarán parte de dichas listas los que habiendo participado en los procedimientos selectivos de ingreso en la función pública docente convocados en la Comunitat Valenciana, no hayan sido seleccionados. A

prova, i per això se l'haja qualificat com a no presentat, d'acord amb el que estableix la base 8.1a), es considerarà que no ha participat en els procediments selectius.

En tot cas, els aspirants esmentats es comprometen a justificar trobar-se en possessió dels requisits generals i específics per a l'exercici del lloc pel qual s'han presentat al procediment selectiu en el moment en què, per a això, siguen requerits per l'Administració, tenint en compte la data de compliment dels requisits de la convocatòria corresponent.

Qui no haja superat almenys la primera prova (parts A i B de la fase d'oposició), haurà d'acreditar la seua idoneïtat per a poder accedir a formar part de les mencionades llistes per mitjà del procediment de convocatòria de borsa extraordinària, per a la qual cosa haurà d'estar en possessió dels títols específics requerits (annex VII) i superar la corresponent prova d'aptitud. El procediment es convocaria, si fóra necessari, després de finalitzar el procés selectiu d'ingrés.

Aquelles persones que no desitgen formar part de les mencionades llistes hauran de fer-ho constar per mitjà d'una declaració expressa en aquest sentit, que haurà d'adjuntar-se a la instància de participació en el moment de la presentació, d'acord amb model disponible en la pàgina web <http://www.ceice.gva.es>.

#### *Normes finals*

##### *Primera*

D'acord amb el que disposa l'article 25 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la falta de resolució expressa a les sol·licituds o reclamacions regulades en aquesta ordre tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud o reclamació.

##### *Segona*

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta ordre, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament un recurs de reposició davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o bé cabrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua publicació.

València, 10 d'abril de 2017

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport,  
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

#### ANNEX I

##### *Barem per a la valoració de mèrits per al procediment d'ingrés lliure i reserva de persones amb diversitat funcional*

Els aspirants no podran aconseguir més de 10 punts per la valoració dels seus mèrits.

##### I. Experiència docent prèvia. (Fins a un màxim de cinc punts)

1.1. Per cada any d'experiència docent en especialitats del cos a què s'opta en centres públics: 1,0000 punt. Per cada mes: 0,0833 punts. Documentació acreditativa:

Full de serveis certificat per la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport o per l'òrgan competent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport o d'una altra administració educativa o, a falta d'això, certificat del secretari o secretària del centre amb el vistiplau del director o directora en què es faça constar la presa de possessió i el cessament.

estos efectos, los que no hayan realizado las dos partes que constituyen la primera prueba, y por eso hayan sido calificados como no presentados de acuerdo con la que establece la base 8.1a), se considerará que no han participado en los procedimientos selectivos.

En todo caso, dichas personas aspirantes se comprometen a justificar encontrarse en posesión de los requisitos generales y específicos para el ejercicio del puesto por el que se han presentado al procedimiento selectivo en el momento en que, para eso, sean requeridos por la administración, teniendo en cuenta la fecha de cumplimiento de los requisitos de la convocatoria correspondiente.

Los que no hayan superado por lo menos la primera prueba (partes A y B de la fase de oposición) deberán acreditar su idoneidad para poder acceder a formar parte de las mencionadas listas mediante el procedimiento de convocatoria de bolsa extraordinaria, para lo cual deberán estar en posesión de los títulos específicos requeridos (anexo VII) y superar la correspondiente prueba de aptitud. El procedimiento se convocaría, si fuese necesario, tras finalizar el proceso selectivo de ingreso.

Aquellas personas que no deseen formar parte de las mencionadas listas deberán hacerlo constar por medio de declaración expresa en este sentido, que deberá adjuntarse a la instancia de participación en el momento de su presentación, de acuerdo con modelo disponible en la página web <http://www.ceice.gva.es>.

#### *Normas finales*

##### *Primera*

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la falta de resolución expresa a las solicitudes o reclamaciones reguladas en esta orden tendrá efectos desestimatorios de la solicitud o reclamación.

##### *Segunda*

De conformidad con el que establecen los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra esta orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

València, 10 de abril de 2017

El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte,  
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

#### ANEXO I

##### *Baremo para la valoración de méritos para el procedimiento de ingreso libre y reserva de personas con diversidad funcional*

Las personas aspirantes no podrán conseguir más de 10 puntos por la valoración de sus méritos.

##### I. Experiencia docente previa. (Hasta un máximo de cinco puntos)

1.1. Por cada año de experiencia docente en especialidades del cuerpo a que se opta en centros públicos: 1,0000 puntos. Por cada mes: 0,0833 puntos. Documentación acreditativa:

Hoja de servicios certificado por la Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte u órgano competente del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte o de otra administración educativa o, a falta de eso, certificado del secretario o secretaria del centro con el visto bueno del director o directora, haciendo constar toma de posesión y cese.





1.2. Per cada any d'experiència docent en especialitats de distints cossos d'aquell al qual s'opta en centres públics: 0,5000 punts. Per cada mes: 0,0400 punts.

Documentació acreditativa:

Full de serveis certificat per la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport o per l'òrgan competent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport o d'una altra administració educativa o, a falta d'això, certificat del secretari o secretària del centre amb el vistiplau del director o directora en què es faça constar la presa de possessió i el cessament.

1.3. Per cada any d'experiència docent en especialitats del mateix nivell o etapa educativa que l'impartit pel cos a què s'opta, en altres centres: 0,5000 punts. Per cada mes: 0,0400 punts.

Documentació acreditativa:

Certificat del director o directora amb el vistiplau del Servei d'Inspecció Educativa en què es faça constar la duració real dels serveis.

1.4. Per cada any d'experiència docent en especialitats de distint nivell o etapa educativa que l'impartit pel cos a què s'opta, en altres centres: 0,2500 punts. Per cada mes: 0,0200 punts.

Documentació acreditativa:

Certificat del director o directora amb el vistiplau del Servei d'Inspecció Educativa, fent constar la duració real dels serveis.

No podran acumular-se les puntuacions corresponents als apartats anteriors quan els serveis s'hagen prestat simultàniament en més d'un centre docent.

En el cas de centres que no estiguen actualment en funcionament, l'experiència docent podrà justificar-se, en defecte del certificat del director o directora, amb el vistiplau del Servei d'Inspecció Educativa, per mitjà d'un certificat expedit pel dit Servei d'Inspecció, de conformitat amb les dades que existisquen en la dita unitat.

Els serveis prestats en l'estranger s'acreditaran per mitjà de certificats expedits per l'administració educativa o per l'òrgan competent dels respectius països, en els quals haurà de constar el temps de prestació de serveis i el caràcter del centre, públic o privat, el nivell educatiu i la matèria impartida, sense perjudi que la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport puga demanar informes complementaris per a verificar l'autenticitat dels documents presentats. Els serveis prestats en l'estranger es valoraran pel subapartat que corresponga, segons les dades que continga el certificat. Aquests certificats hauran de presentar-se traduïts oficialment a alguna de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per un traductor jurat.

Només es valoraran els serveis prestats en ensenyaments que correspon impartir als cossos regulats en la LOE, i per tant, no es valorarà l'experiència docent prestada en universitats públiques o privades ni tampoc l'experiència com a educador o monitor en escoles infantils públiques o privades (cicle 0 a 3 anys), així com tampoc les activitats realitzades com a auxiliar de conversació o com a lector o lectora.

S'entén per centres públics els centres a què es refereix el capítol II del títol IV de la LOE, integrats en la xarxa pública de centres creats i sostinguts per les administracions educatives.

Als efectes d'aquest apartat, es tindrà en compte un màxim de cinc anys, cada un dels quals haurà de ser valorat en un sol dels subapartats anteriors.

II. Formació acadèmica i permanent (Fins a un màxim de cinc punts)

2.1. Expedient acadèmic en el títol al·legat. (Fins a un màxim d'1,5000 punts).

Per aquest apartat es valorarà exclusivament, com s'indica a continuació, la nota mitjana que s'obtinga de l'expedient acadèmic del títol al·legat, sempre que es corresponga amb el nivell de titulació exigida amb caràcter general per a ingressar en el cos convocat.

Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Puntuació
De 5,01 a 5,99	D'1,005 a 1,599	0,1000 punts
De 6 a 6,99	D'1,600 a 2,199	0,3000 punts
De 7,00 a 7,99	De 2,200 a 2,799	0,5000 punts

1.2. Por cada año de experiencia docente en especialidades de distintos cuerpos a que se opta en centros públicos: 0,5000 puntos. Por cada mes: 0,0400 puntos

Documentación acreditativa:

Hoja de servicios certificado por la Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte u órgano competente del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte o de otra administración educativa o, a falta de eso, certificado del secretario o secretaria del centro con el visto bueno del director o directora, haciendo constar toma de posesión y cese.

1.3. Por cada año de experiencia docente en especialidades del mismo nivel o etapa educativa que el impartido por el cuerpo a que se opta, en otros centros: 0,5000 puntos. Por cada mes: 0,0400 puntos

Documentación acreditativa:

Certificado del director o directora con el visto bueno del servicio de Inspección Educativa, haciendo constar la duración real de los servicios.

1.4. Por cada año de experiencia docente, en especialidades de distinto nivel o etapa educativa que el impartido por el cuerpo a que se opta, en otros centros: 0,2500 puntos. Por cada mes: 0,0200 puntos

Documentación acreditativa:

Certificado del director o directora con el visto bueno del servicio de Inspección Educativa, haciendo constar la duración real de los servicios.

No podrán acumularse las puntuaciones correspondientes a los apartados anteriores cuando los servicios se hayan prestado simultáneamente en más de un centro docente.

En el caso de centros que no estén actualmente en funcionamiento, la experiencia docente podrá justificarse, en defecto del certificado del director o directora, con el visto bueno del Servicio de Inspección Educativa, por medio de certificado expedido por dicho servicio de Inspección, de conformidad con los datos que existan en dicha unidad.

Los servicios prestados en el extranjero se acreditarán por medio de certificados expedidos por la administración educativa u órgano competente de los respectivos países, en los que deberá constar el tiempo de prestación de servicios y el carácter del centro, público o privado, el nivel educativo y la materia impartida, sin perjuicio de que por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte puedan pedirse informes complementarios para verificar la autenticidad de los documentos presentados. Los servicios prestados en el extranjero se valorarán por el subapartado que corresponda según los datos que contenga el certificado. Estos certificados deberán presentarse traducidos oficialmente a alguna de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana por un traductor jurado.

Solo se valoraran los servicios prestados en enseñanzas que corresponden impartir a los cuerpos regulados en la LOE, y por tanto, no se valorará la experiencia docente prestada en universidades públicas o privadas, ni tampoco la experiencia como educador o monitor en escuelas infantiles públicas o privadas (ciclo 0 a 3 años), así como tampoco las actividades realizadas como auxiliar de conversación o como lector o lectora.

Se entiende por centros públicos los centros a que se refiere el capítulo II del título IV de la LOE, integrados en la red pública de centros creados y sostenidos por las administraciones educativas.

A los efectos de este apartado se tendrá en cuenta un máximo de cinco años, cada uno de los cuales deberá ser valorado en un solo de los subapartados anteriores.

II. Formación académica y permanente (Hasta un máximo de cinco puntos)

2.1. Expediente académico en el título alegado. (Hasta un máximo de 1,5000 puntos).

Por este apartado se valorará exclusivamente, del modo que a continuación se indica, la nota media que se obtenga del expediente académico del título alegado siempre que se corresponda con el nivel de titulación exigido con carácter general para ingreso en el cuerpo convocado.

Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Puntuación
Desde 5,01 a 5,99	Desde 1,005 a 1,599	0,1000 puntos
Desde 6 a 6,99	Desde 1,600 a 2,199	0,3000 puntos
Desde 7,00 a 7,99	Desde 2,200 a 2,799	0,5000 puntos



De 8,00 a 8,99	De 2,800 a 3,399	1,0000 punt
De 9,00 a 10	De 3,400 a 4,000	1,5000 punts

El càlcul de la nota mitjana s'efectuarà aplicant la mitjana aritmètica per als certificats la càrrega lectiva dels quals siga la mateixa per a totes les assignatures i aplicant la mitjana ponderada per als certificats acadèmics la càrrega lectiva de les assignatures dels quals no siga la mateixa per a cada una de les assignatures.

Per a l'obtenció de la nota mitjana en els casos en què no figure l'expressió numèrica concreta s'aplicaran les equivalències següents:

Qualificació	Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4
Aprovat	5,0000	1
Bé	6,0000	1,5
Notable	7,0000	2
Excel·lent	9,0000	3
Matrícula d'honor	10,0000	4

Si el certificat acadèmic conté alguna qualificació donada, al seu torn, en forma literal i numèrica, haurà d'utilitzar-se per al càlcul de la mitjana l'expressió numèrica de la dita qualificació.

Aquelles qualificacions que no apareguen en el certificat acadèmic, ni en forma literal ni en forma numèrica, per constar com a apte o convalidades, seran computades com a 5,0000 punts.

En el cas de les «convalidades», quan s'aporta la certificació que acredite la qualificació que va donar origen a la convalidació, es tindrà en compte la qualificació originària.

Documentació acreditativa:

La persona candidata haurà d'aportar una certificació acadèmica personal de qualificacions, original o fotocòpia compulsada, en la qual consten les puntuacions corresponents a totes les assignatures i cursos exigits per a l'obtenció del títol al·legat.

A aquests efectes, els aspirants el títol dels quals haja sigut obtingut en l'estranger hauran d'aportar una certificació expedida per la universitat o l'administració competent en matèria educativa del país en què es va obtenir, on s'indique la nota mitjana deduïda de les qualificacions obtingudes en tota la carrera, i expresse a més la qualificació màxima obtenible d'acord amb el sistema acadèmic corresponent, a l'efecte de determinar la seua equivalència amb les qualificacions espanyoles.

## 2.2. Postgraus, doctorat i premis extraordinaris.

2.2.1. Pel certificat-diploma acreditatiu d'estudis avançats o la suficiència investigadora (Reial decret 778/1998, de 30 d'abril), el títol oficial de màster universitari (Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre), el títol oficial de Màster en Ensenyances Artístiques (Reial decret 1614/2009, de 26 d'octubre), o qualsevol altre títol equivalent, sempre que no siga requisit per a l'ingrés en la funció pública docent: 1,0000 punt.

No es baremaran per aquest apartat els màsters que siguen expedits per les universitats fent ús de la seua autonomia, d'acord amb la disposició onze del Reial decret 1393/2007, de 20 d'octubre.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de màster, suficiència investigadora, estudis avançats o equivalent o, a falta d'això, fotocòpia compulsada de la certificació supletòria provisional expedida per la universitat, de conformitat amb el que preveu el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.

2.2.2. Per posseir el títol de doctor: 1,0000 punt

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de doctor o, a falta d'això, fotocòpia compulsada de la certificació supletòria provisional expedida per la universitat, de conformitat amb el que preveu el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.

2.2.3. Per haver obtingut el premi extraordinari en el doctorat: 0,5000 punts.

Documentació acreditativa: document justificatiu.

2.3. Altres titulacions universitàries. Per aquest apartat es valoraran les titulacions universitàries de caràcter oficial si no han sigut al·legades com a requisit per a l'ingrés en la funció pública docent.

Desde 8,00 a 8,99	Desde 2,800 a 3,399	1,0000 puntos
Desde 9,00 a 10	Desde 3,400 a 4,000	1,5000 puntos

El cálculo de la nota media se efectuará aplicando la media aritmética para los certificados cuya carga lectiva sea la misma para todas las asignaturas y aplicando la media ponderada para los certificados académicos cuya carga lectiva de las asignaturas no sea la misma para cada una de las asignaturas.

Para la obtención de la nota media en los casos en que no figure la expresión numérica concreta se aplicarán las siguientes equivalencias:

Calificación	Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4
Aprobado	5,0000	1
Bien	6,0000	1,5
Notable	7,0000	2
Sobresaliente	9,0000	3
Matrícula de honor	10,0000	4

Si el certificado académico contiene alguna calificación dada, a su vez, en forma literal y numérica, deberá utilizarse para el cálculo de la media la expresión numérica de dicha calificación.

Aquellas calificaciones que no aparezcan en el certificado académico, ni en forma literal ni en forma numérica, por constar como apto o convalidadas, serán computadas como 5,0000 puntos.

En el caso de las «convalidadas», cuando se aporta certificación que acredite la calificación que dio origen a la convalidación, se tendrá en cuenta la calificación originaria.

Documentación acreditativa:

La persona candidata deberá aportar certificación académica personal de calificaciones, original o fotocopia compulsada, en la que consten las puntuaciones correspondientes a todas las asignaturas y cursos exigidos para la obtención del título alegado.

A estos efectos, las personas aspirantes cuyo título haya sido obtenido en el extranjero deberán aportar certificación expedida por la universidad o la administración competente en materia educativa del país en que se obtuvo, donde se indique la nota media deducida de las calificaciones obtenidas en toda la carrera y expreso además la calificación máxima obtenible de acuerdo con el sistema académico correspondiente, a los efectos de determinar su equivalencia con las calificaciones españolas.

## 2.2. Postgrados, doctorado y premios extraordinarios.

2.2.1. Por el Certificado-Diploma acreditativo de Estudios Avanzados o la Suficiencia Investigadora (Real decreto 778/1998, de 30 de abril), el título Oficial de Máster Universitario (Real decreto 1393/2007, de 29 de octubre), el título Oficial de Máster en Enseñanzas Artísticas (Real decreto 1614/2009, de 26 de octubre), o cualquier otro título equivalente, siempre que no sea requisito para el ingreso en la función pública docente 1,0000 punto.

No se baremarán por este apartado los másteres que sean expedidos por las universidades en uso de su autonomía, de acuerdo con la disposición undécima del Real decreto 1393/2007, de 20 de octubre.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título de máster, suficiencia investigadora, estudios avanzados o equivalente o, a falta de eso, fotocopia compulsada de la certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales

2.2.2. Por poseer el título de doctor: 1,0000 punto

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título de doctor o, a falta de eso, fotocopia compulsada de la certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales.

2.2.3. Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado: 0,5000 puntos

Documentación acreditativa: documento justificativo.

2.3. Otras titulaciones universitarias. Por este apartado se valorarán las titulaciones universitarias de carácter oficial, en caso de que no hubieran sido alegadas como requisito para el ingreso en la función pública docente.



### 2.3.1. Titulacions primer cicle:

Per cada diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o títols declarats legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria: 1,0000 punt.

En el cas d'aspirants a cossos de personal funcionari docent de subgrup A1, no es valoraran per aquest apartat, en cap cas, el títol o estudis d'aquesta naturalesa que haja sigut necessari superar per a l'obtenció del primer títol de llicenciatura, enginyeria o arquitectura que es presente.

#### Documentació acreditativa:

Certificació acadèmica de qualificacions i fotocòpia compulsada tant del títol al·legat per a l'ingrés en el cos com de tots els que presente com a mèrit, a l'efecte d'acreditar haver cursat completament la titulació al·legada com a mèrit respecte de l'al·legada com a titulació per a ingrés al cos.

En defecte del títol, a la certificació de qualificacions s'acompanyarà la certificació supletòria provisional, amb una antiguitat màxima d'1 any, expedida per la universitat, de conformitat amb el que preveu el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.

En el cas d'estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, certificació acadèmica en què s'acredite la seua superació.

### 2.3.2. Titulacions de segon cicle:

Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures, graus o títols declarats legalment equivalents: 1,0000 punt.

En el cas d'aspirants a cossos de personal funcionari docent de subgrup A1, no es valoraran per aquest apartat, en cap cas, el títol o els estudis d'aquesta naturalesa que haja sigut necessari superar (primer cicle, segon cicle o, si és el cas, ensenyances complementàries) per a l'obtenció del primer títol de llicenciatura, enginyeria o arquitectura que es presente.

#### Documentació acreditativa:

Certificació acadèmica de qualificacions i fotocòpia compulsada tant del títol al·legat per a l'ingrés en el cos com de tots els que presente com a mèrit, a l'efecte d'acreditar haver cursat completament la titulació al·legada com a mèrit respecte de l'al·legada com a titulació per a ingrés al cos.

En defecte del títol, a la certificació de qualificacions s'acompanyarà la certificació supletòria provisional, amb una antiguitat màxima d'un any, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.

En el cas d'estudis corresponents al segon cicle, certificació acadèmica en què s'acredite la seua superació.

La presentació de la fotocòpia del títol de llicenciatura, enginyeria o arquitectura sense certificació de qualificacions donarà lloc, exclusivament, al reconeixement de la puntuació corresponent a la titulació del segon cicle.

Als efectes d'aquest apartat, qui al·legue un títol que haja sigut obtingut en l'estranger haurà d'aportar la corresponent homologació o certificació acadèmica on s'acredite la superació dels estudis corresponents al primer o segon cicle, tenint en compte que la presentació de la fotocòpia del títol de llicenciatura, enginyeria o arquitectura donarà lloc, exclusivament, al reconeixement de la puntuació corresponent a la titulació del segon cicle.

Així mateix, tampoc es consideraran com a títols distints els títols de grau obtinguts per mitjà de la realització d'un curs d'adaptació orientat a qui posseisca una titulació universitària (diplomatura o llicenciatures) referida a les mateixes ensenyances.

### 2.4. Titulacions d'ensenyança de règim especial i de la Formació Professional inicial.

Per aquest apartat es valoraran les titulacions de les ensenyances de règim especial atorgades per les escoles oficials d'idiomes, conservatoris professionals i superiors de música i escoles d'art, així com les de Formació Professional inicial, en cas de no haver sigut al·legades com a requisit per a ingrés en la funció pública docent o, si és el cas, no hagen sigut necessàries per a l'obtenció del títol al·legat, de la manera següent:

#### 2.4.1. Per cada títol professional de Música o Dansa: 0,5000 punts.

### 2.3.1 Titulaciones primer ciclo:

Por cada diplomatura, ingeniería técnica, arquitectura técnica o títulos declarados legalmente equivalentes y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una licenciatura, arquitectura o ingeniería: 1,0000 punto

En el caso de aspirantes a cuerpos de personal funcionario docente de subgrupo A1, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el título o estudios de esta naturaleza que haya sido necesario superar para la obtención del primer título de licenciado, ingeniero o arquitecto que se presente.

#### Documentación acreditativa:

Certificación académica de calificaciones y fotocopia compulsada tanto del título alegado para el ingreso en el cuerpo como de cuantos presente como mérito, a los efectos de acreditar haber cursado completamente la titulación alegada como mérito respecto de la alegada como titulación para ingreso al cuerpo.

En defecto de título, a la certificación de calificaciones se acompañará la certificación supletoria provisional, con una antigüedad máxima de 1 año, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales

En el caso de estudios correspondientes al primer ciclo de una licenciatura, certificación académica en que se acredite la superación de los mismos.

### 2.3.2 Titulaciones de Segundo Ciclo:

Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de licenciaturas, ingenierías, arquitecturas, grados o títulos declarados legalmente equivalentes: 1,0000 punto.

En el caso de aspirantes a cuerpos de personal funcionario docente de subgrupo A1, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el título o estudios de esta naturaleza que haya sido necesario superar (primer ciclo, segundo ciclo o, en su caso, enseñanzas complementarias), para la obtención del primer título de licenciado, ingeniero o arquitecto que se presente.

#### Documentación acreditativa:

Certificación académica de calificaciones y fotocopia compulsada tanto del título alegado para el ingreso en el cuerpo como de cuantos presente como mérito, a los efectos de acreditar haber cursado completamente la titulación alegada como mérito respecto de la alegada como titulación para ingreso al cuerpo.

En defecto de título, a la certificación de calificaciones se acompañará la certificación supletoria provisional, con una antigüedad máxima de 1 año, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales.

En el caso de estudios correspondientes al segundo ciclo, certificación académica en que se acredite la superación de los mismos.

La presentación de la fotocopia del título de licenciado, ingeniero o arquitecto sin certificación de calificaciones dará lugar, exclusivamente, al reconocimiento de la puntuación correspondiente a la titulación del segundo ciclo.

A los efectos de este apartado, los que aleguen un título que haya sido obtenido en el extranjero deberán aportar la correspondiente homologación o certificación académica donde se acredite la superación de los estudios correspondientes al primero o segundo ciclo, teniendo en cuenta que la presentación de la fotocopia del título de licenciado, ingeniero o arquitecto dará lugar, exclusivamente, al reconocimiento de la puntuación correspondiente a la titulación del segundo ciclo.

Asimismo, tampoco se consideraran como títulos distintos los títulos de Grado obtenidos por medio de la realización de un curso de adaptación orientado a quien posea una titulación universitaria (diplomatura o licenciaturas) referida a las mismas enseñanzas.

### 2.4. Titulaciones de enseñanza de régimen especial y de la formación profesional inicial.

Por este apartado se valorarán las titulaciones de las Enseñanzas de régimen especial otorgadas por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Conservatorios Profesionales y Superiores de Música y Escuelas de Arte, así como las de formación profesional inicial, caso de no haber sido alegadas como requisito para ingreso en la función pública docente o, en su caso, no hayan sido necesarias para la obtención del título alegado, de la siguiente manera:

#### 2.4.1 Por cada título Profesional de Música o Danza: 0,5000 puntos



Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en la qual conste la superació dels estudis conduents a l'obtenció d'aquest i el pagament dels drets d'expedició.

2.4.2. Per cada certificat de nivell avançat o equivalent d'escoles oficials d'idiomes: 0,5000 punts.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de l'escola oficial d'idiomes al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en la qual conste la superació dels estudis conduents a l'obtenció d'aquest i el pagament dels drets d'expedició.

El valencià només es baremarà pel nivell C2, ja que la competència lingüística mínima és el nivell C1 (base 2.1.1 d).

2.4.3. Per cada títol de Tècnic Superior d'Arts Plàstiques i Disseny: 0,2000 punts.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en la qual conste la superació dels estudis conduents a l'obtenció d'aquest i el pagament dels drets d'expedició.

2.4.4. Per cada títol de Tècnic Superior de Formació Professional: 0,2000 punts.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en la qual conste la superació dels estudis conduents a l'obtenció d'aquest i el pagament dels drets d'expedició.

2.4.5. Per cada títol de Tècnic Esportiu Superior: 0,2000 punts.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en la qual conste la superació dels estudis conduents a l'obtenció d'aquest i el pagament dels drets d'expedició.

III. Altres mèrits (fins a un màxim de dos punts)

3.1. Coneixement d'idiomes

– Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell B1 del marc europeu comú de referència: 0,5000 punts.

– Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell B2 del marc europeu comú de referència: 1,0000 punt.

– Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C1 del marc europeu comú de referència: 1,2500 punts.

– Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C2 del marc europeu comú de referència: 1,5000 punts.

– Pel certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera: 1,7500 punts.

– Per l'acreditació del domini del valencià corresponent al nivell C2, sempre que no haja sigut al·legat com a requisit: 1,500 punts.

– Pel diploma de Mestre de Valencià, sempre que no haja sigut al·legat com a requisit: 1,5000 punts.

Documentació acreditativa:

Certificats i diplomes que figuren en el Decret 61/2013, del Consell, de 17 de maig, modificat per l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, així com les entitats reconegudes per les resolucions posteriors.

Certificats i diplomes que figuren en l'Ordre 17/2003.

Certificats i diplomes que figuren en l'Ordre 7/2017

En cap cas es valoraran per aquest apartat certificats del mateix idioma que aquell pel qual es participa.

3.2. Formació permanent, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris. (Fins a un màxim d'1,0000 punt.)

3.2.1. Cursos de formació permanent i perfeccionament, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris. (Fins a un màxim 0,7500 punts.)

Per cada curs de formació permanent i perfeccionament superat, relacionat amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar,

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol alegado o, a falta de eso, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a la obtención del mismo y el pago de los derechos de expedición.

2.4.2 Por cada certificado de Nivel Avanzado o equivalente de Escuelas Oficiales de Idiomas: 0,5000 puntos.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título de la Escuela Oficial de Idiomas, alegado o, a falta de eso, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a la obtención del mismo y el pago de los derechos de expedición.

El Valenciano solo se baremará por el nivel C2, puesto que la competencia lingüística mínima es el nivel C1 (base 2.1.1 d).

2.4.3 Por cada título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño: 0,2000 puntos

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, a falta de eso, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a la obtención del mismo y el pago de los derechos de expedición.

2.4.4 Por cada título de Técnico Superior de Formación Profesional: 0,2000 puntos

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, a falta de eso, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a la obtención del mismo y el pago de los derechos de expedición

2.4.5 Por cada título de Técnico Deportivo Superior: 0,2000 puntos

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, a falta de eso, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a la obtención del mismo y el pago de los derechos de expedición.

III. Otros méritos.(Hasta un máximo de dos puntos)

3.1. Conocimiento de idiomas

– Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel B1, del Marco Común Europeo de Referencia: 0,5000.puntos.

– Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel B2, del Marco Común Europeo de Referencia: 1,0000.puntos.

– Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel C1, del Marco Común Europeo de Referencia: 1,2500 puntos

– Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel C2, del Marco Común Europeo de Referencia: 1,5000 puntos

– Por el certificado de Capacitación para la Enseñanza en Lengua Extranjera: 1,7500 puntos.

– Por la acreditación del dominio del valenciano correspondiente al nivel C2, siempre que no haya sido alegado como requisito: 1,500 puntos

– Por el diploma de Maestro de Valenciano, siempre que no haya sido alegado como requisito: 1,5000 puntos.

Documentación acreditativa:

Certificados y diplomas que figuren en el Decreto 61/2013, del Consell, de 17 de mayo, modificado por la Orden 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, así como las entidades reconocidas por las resoluciones posteriores.

Certificados y diplomas que figuran en la Orden 17/2003.

Certificados y diplomas relacionados en la Orden 7/2017.

En ningún caso se valorarán por este apartado certificados del mismo idioma que aquel por el que se participa.

3.2. Formación permanente, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios. (Hasta un máximo de 1,0000 punto).

3.2.1 Cursos de formación permanente y perfeccionamiento, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios. (Hasta un máximo 0,7500 puntos)

Por cada curso de formación permanente y perfeccionamiento superado, relacionado con la especialidad a que se opta o con la organización

la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de l'educació, o l'ensenyament en valencià, o per activitats incloses en el pla de formació permanent, i per la participació o coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora, projectes de formació en centres, seminaris i activitats anàlogues; tots ells convocats o autoritzats per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, pel ministeri o per les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o per institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions esmentades, així com els convocats per les universitats.

#### 3.2.1.1. Cursos de formació:

- Duració no inferior a trenta hores: 0,1000 punt.
- Duració no inferior a cent hores: 0,2000 punts.

A aquests efectes, seran acumulables els cursos no inferiors a 20 hores que complisquen els requisits que s'especifiquen en aquest subapartat.

#### Documentació acreditativa:

Certificació d'aquests expedida per l'òrgan o l'autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologades o reconegudes per les administracions esmentades, així com de les universitats, en la qual conste expressament el nombre d'hores de duració del curs, i, si és el cas, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa corresponent; si no s'aporta la dita certificació, no s'obtindrà puntuació per aquest apartat.

#### 3.2.1.2. Participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris.

- Per cada curs acadèmic en què s'acredite la participació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.
- Per cada curs acadèmic en què s'acredite la coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.
- Per cada curs acadèmic en què acredite la participació en seminaris i activitats anàlogues amb una duració global no inferior a 30 hores: 0,2000 punts.

En aquest apartat només es podrà obtenir puntuació en un dels subapartats per cada curs escolar.

#### Documentació acreditativa:

Certificació d'aquests expedida per l'òrgan o l'autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del Ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions esmentades, així com de les universitats, en què conste expressament el nombre d'hores de duració del curs, i, si és el cas, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa; si no s'aporta la dita certificació no s'obtindrà puntuació per aquest apartat. Per als seminaris o grups de treball propis dels estudis superiors realitzats en el present curs acadèmic 2016-2017; s'acceptaran les resolucions emeses a aquest efecte, acompanyades d'un certificat del director de l'ISEACV.

#### 3.2.2. Cursos de formació permanent i perfeccionament, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris relacionats amb les noves tecnologies aplicades a l'educació. (Fins a un màxim 0,2500 punts.)

##### 3.2.2.1. Cursos de formació relacionats amb les noves tecnologies aplicades a l'educació.

Per cada curs de formació permanent i perfeccionament superat, relacionat amb les noves tecnologies aplicades a l'educació, convocats per l'òrgan o l'autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del Ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o activitats incloses en el pla de formació permanent organitzades per entitats col·laboradores amb les administracions educatives, o activitats reconegudes per l'administració educativa corresponent:

Els cursos rebuts es baremaran de manera acumulativa. Es computaran 0,0500 punts per cada 10 hores acreditades.

escolar, la didáctica, la psicopedagogía o la sociología de la educación, o la enseñanza en valenciano, o por actividades incluidas en el plan de formación permanente, y por la participación o coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora, proyectos de formación en centros, seminarios y actividades análogas; todos ellos convocados o autorizados por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por el ministerio o por las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o por instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como los convocados por las universidades.

#### 3.2.1.1 Cursos de formación:

- Duración no inferior a treinta horas: 0,1000 puntos
- Duración no inferior a cien horas: 0,2000 puntos

A estos efectos serán acumulables los cursos no inferiores a 20 horas que cumplan los requisitos que se especifican en este subapartado.

#### Documentación acreditativa:

Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, del ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como de las universidades, en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa correspondiente; de no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado.

#### 3.2.1.2 Participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminaris.

- Por cada curso académico en que se acredite la participación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.
- Por cada curso académico en que se acredite la coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.
- Por cada curso académico en que acredite la participación en seminaris y actividades análogas con una duración global no inferior a 30 horas: 0,2000 puntos.

En este apartado solo se podrá obtener puntuación en uno de los subapartados por cada curso escolar.

#### Documentación acreditativa:

Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, del Ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como de las universidades, en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa; de no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado. Para los seminaris o grupos de trabajo propios de los estudios superiores realizados en el presente curso académico (2016/2017), se aceptarán las resoluciones emitidas al efecto, acompañadas de un certificado del director del ISEACV.

#### 3.2.2. Cursos de formación permanente y perfeccionamiento, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminaris relacionados con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación. (Hasta un máximo 0,2500 puntos)

##### 3.2.2.1 Cursos de formación relacionados con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación.

Por cada curso de formación permanente y perfeccionamiento superado, relacionado con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, convocados por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, del Ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o actividades incluidas en el plan de formación permanente organizadas por entidades colaboradoras con las administraciones educativas, o actividades reconocidas por la administración educativa correspondiente:

Los cursos recibidos se baremarán de manera acumulativa, computándose 0,0500 puntos por cada 10 horas acreditadas.



#### Documentació acreditativa:

Certificació d'aquests expedida per l'òrgan o l'autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del Ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions esmentades, així com de les universitats, en la qual conste expressament el nombre d'hores de duració del curs, i, si és el cas, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa corresponent; si no s'aporta la dita certificació no s'obtindrà puntuació per aquest apartat.

3.2.2.2. Participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris relacionats amb les noves tecnologies aplicades a l'educació:

– Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

– Per cada curs escolar en què acredite la participació en seminaris i activitats anàlogues amb una duració global no inferior a 30 hores: 0,2000 punts.

En aquest apartat només es podrà obtindre puntuació en un dels subapartats per cada curs escolar.

#### Documentació acreditativa:

Certificació d'aquests expedida per l'òrgan o l'autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del Ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions esmentades, així com de les universitats, en què conste expressament el nombre d'hores de duració del curs, i, si és el cas, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa; si no s'aporta la dita certificació no s'obtindrà puntuació per aquest apartat. Per als seminaris o grups de treball propis dels estudis superiors realitzats en el present curs acadèmic 2016-2017, s'acceptaran les resolucions emeses a aquest efecte, acompanyades d'un certificat del director de l'ISEACV.

#### 3.2.3. Cursos impartits.

Per participar en qualitat de ponent/professor o per dirigir, coordinar o tutoritzar cursos de formació permanent, relacionats amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar, les noves tecnologies aplicades a l'educació i la didàctica, psicopedagogia o sociologia de l'educació, o l'ensenyament en valencià, i convocats per les administracions educatives o per les universitats públiques o privades: 0,2500 punts per cada 10 hores de curs impartit.

A aquests efectes, se sumaran les hores de tots els cursos i no es puntuarà la resta del nombre d'hores inferiors a 10 hores. Quan els cursos estiguen expressats en crèdits, s'entendrà que cada crèdit equival a 10 hores

#### Documentació acreditativa:

Original o fotocòpia compulsada del certificat expedit per l'entitat organitzadora dels cursos en què conste expressament el nombre d'hores de duració del curs.

3.3. Publicacions, participació en projectes educatius, premis i mèrits artístics (màxim 1,5000).

3.3.1. Per publicacions de caràcter didàctic, artístic o científic sobre les disciplines objecte de la convocatòria relacionades amb l'organització del centre o amb les tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia i la sociologia de l'educació, la investigació, la creació artística, temes transversals, salut laboral i prevenció de riscos laborals.

##### a) Llibres en diferents formats:

Autor (0,3000)

Coautor (0,1500)

Tres autors (0,1000)

Quatre autors (0,0800)

Cinc autors (0,0600)

Sis autors o més (0,0500)

##### b) Revistes en diferents formats:

Autor (0,0700)

#### Documentació acreditativa:

Certificació de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, del Ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como de las universidades, en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa correspondiente; de no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado.

3.2.2.2 Participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios relacionados con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación:

– Por cada curso escolar en que se acredite la participación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.

– Por cada curso escolar en que se acredite la coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.

– Por cada curso escolar en que acredite la participación en seminarios y actividades análogas con una duración global no inferior a 30 horas: 0,2000 puntos.

En este apartado solo se podrá obtener puntuación en uno de los subapartados por cada curso escolar.

#### Documentació acreditativa:

Certificació de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, del Ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como de las universidades, en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa; de no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado. Para los seminarios o grupos de trabajo propios de los estudios superiores realizados en el presente curso académico (2016/2017), se aceptarán las resoluciones emitidas al efecto, acompañadas de un certificado del director del ISEACV.

#### 3.2.3 Cursos impartidos.

Por participar en calidad de ponente/profesor o por dirigir, coordinar o tutorizar cursos de formación permanente, relacionados con la especialidad a la que se opta o con la organización escolar, las nuevas tecnologías aplicadas a la educación y la didáctica, psicopedagogía o sociología de la educación, o la enseñanza en valenciano, y convocados por las administraciones educativas o por las universidades públicas o privadas: 0,2500 puntos por cada 10 horas de curso impartido.

A estos efectos se sumarán las horas de todos los cursos, no puntuándose el resto del número de horas inferiores a 10 horas. Cuando los cursos vinieran expresados en créditos se entenderá que cada crédito equivale a 10 horas

#### Documentació acreditativa:

Original o fotocopia compulsada del certificado expedido por la entidad organizadora de los mismos en que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso.

3.3. Publicaciones, participación en proyectos educativos, premios y méritos artísticos (máximo 1,5000)

3.3.1 Por publicaciones de carácter didáctico, artístico o científico sobre las disciplinas objeto de la convocatoria relacionadas con la organización del centro o con las tecnologías aplicadas a la educación, la didáctica, la psicopedagogía y la sociología de la educación, la investigación, la creación artística, temas transversales, salud laboral y prevención de riesgos laborales.

##### a) Libros en distintos formatos:

Autor (0,3000)

Coautor (0,1500)

3 autores (0,1000)

4 autores (0,0800)

5 autores (0,0600)

6 autores o más (0,0500)

##### b) Revistas en distintos formatos:

Autor (0,0700)



Coautor (0,0600)

Tres o més autors (0,0500)

c) Altres publicacions, actes de congressos, jornades i seminaris:

Ponència individual (0,0700)

Ponència conjunta (0,0500)

Els exemplars corresponents, on conste l'ISBN, ISNN, depòsit legal, copyright, els programes, crítiques, i si és el cas, l'acreditació d'haver obtingut premis.

d) Membre de comitès de redacció o equips editorials (0,0250).

Documentació acreditativa:

Els exemplars corresponents, on conste l'ISBN, l'ISNN, el depòsit legal, el copyright, els programes, les crítiques, i si és el cas, l'acreditació d'haver obtingut premis.

3.3.2. Per la participació en projectes relacionats amb l'actualització científica de l'especialitat a què s'opta, didàctica en general, o projectes d'investigació finançats per organismes públics. 0,1000/projecte.

Documentació acreditativa:

Certificat original o còpia degudament compulsada del director o directora del projecte o l'autoritat convocant.

3.3.3. Per la participació com a docent en programes de mobilitat en la Unió Europea.

0,1000 per *staff mobility for training*.

0,5000 per *staff mobility for teaching*.

Documentació acreditativa:

Certificat original o còpia degudament compulsada del centre de destinació de realització del programa. *Mobility agreement* corresponent degudament empenat.

3.3.4. Per la participació com a membre de comitès científics en congressos, jornades o semblants. 0,1000/participació.

Documentació acreditativa:

Certificat original o còpia degudament compulsada de l'entitat organitzadora.

3.3.5. Per la participació com a tutor/a o avaluador/a de tesi doctoral. 0,1000/tesi.

Documentació acreditativa:

Certificat original o còpia degudament compulsada de l'entitat organitzadora.

3.3.6. Per la participació com a tutor/a o avaluador/a de treballs de final de màster. 0,0500 per treball.

Documentació acreditativa:

Certificat original o còpia degudament compulsada de l'entitat organitzadora.

3.3.7. Per premis artístics, d'investigació o docents de reconegut prestigi en concursos o certàmens d'àmbits autonòmic, nacional o internacional. 0,3000 per premi.

Documentació acreditativa:

Acreditació de l'òrgan convocant de l'obtenció d'aquest.

3.3.8. Per haver obtingut un premi extraordinari en el màster, la llicenciatura, les ensenyances artístiques superiors, el grau o equivalent. 0,2000 per premi.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada de la documentació justificativa d'aquest.

3.3.9. Per la menció honorífica en grau superior en el cas de les titulacions atorgades per les escoles d'Arts Plàstiques i Disseny. 0,0400 per menció.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada de la documentació justificativa d'aquest.

3.3.10. Registres gràfics i/o audiovisuals, amb depòsit legal.

0,0300 per registre en l'àmbit professional.

0,0150 per registre en altres àmbits.

Documentació acreditativa:

Presentació de l'original o certificat del depòsit legal.

3.3.11. Direcció de projectes en l'àmbit del Disseny i les Arts Plàstiques.

0,0500 per participació en l'àmbit professional.

0,0150 per participació en altres àmbits.

Documentació acreditativa:

Vida laboral, nòmina o certificat de l'empresa/institució que acredite la dita activitat, o qualsevol altre document que acredite la participació.

Coautor (0,0600)

3 o más autores (0,0500)

c) Otras publicaciones, actos de congresos, jornadas y seminarios:

Ponencia individual (0,0700)

Ponencia conjunta (0,0500)

Los ejemplares correspondientes, donde conste el ISBN, ISNN, depósito legal, copyright, los programas, críticas, y en su caso, la acreditación de haber obtenido premios.

d) Miembro de comités de redacción o equipos editoriales (0,0250).

Documentación acreditativa:

Los ejemplares correspondientes, donde conste el ISBN, ISNN, depósito legal, copyright, los programas, críticas, y en su caso, la acreditación de haber obtenido premios.

3.3.2 Por la participación en proyectos relacionados con la actualización científica de la especialidad a que se opta, didáctica en general, o proyectos de investigación financiados por organismos públicos. 0,1000/proyecto.

Documentación acreditativa:

Certificado original o copia debidamente compulsada del director del proyecto o autoridad convocante.

3.3.3 Por la participación como docente en programas de movilidad en la Unión Europea.

0,1000/ *staff mobility for training*

0,5000/ *staff mobility for teaching*.

Documentación acreditativa:

Certificado original o copia debidamente compulsada del centro de destino de realización del programa. *Mobility agreement* correspondiente debidamente cumplimentado.

3.3.4 Por la participación como miembro de comités científicos en congresos, jornadas o semejantes. 0,1000/participación.

Documentación acreditativa:

Certificado original o copia debidamente compulsada de la entidad organizadora.

3.3.5 Por la participación como tutor o evaluador de tesis doctoral. 0,1000/tesis.

Documentación acreditativa:

Certificado original o copia debidamente compulsada de la entidad organizadora.

3.3.6 Por la participación como tutor o evaluador de trabajos final de máster. 0,0500/trabajo.

Documentación acreditativa:

Certificado original o copia debidamente compulsada de la entidad organizadora.

3.3.7 Por premios artísticos, de investigación o docentes de reconocido prestigio en concursos o certámenes de ámbitos autonómico, nacional o internacional. 0,3000/premio.

Documentación acreditativa:

Acreditación del órgano convocante de la obtención de este.

3.3.8 Por haber obtenido un premio extraordinario en el máster, licenciatura, enseñanzas artísticas superiores, grado o equivalente. 0,2000/premio.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada de la documentación justificativa de este

3.3.9 Por la menció honorífica en grado superior en el caso de las titulaciones otorgadas por las escuelas de Artes Plásticas y Diseño. 0,0400/mención.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada de la documentación justificativa de este

3.3.10 Registros gráficos y/o audiovisuales, con depósito legal.

0,0300/registro en el ámbito profesional.

0,0150/registro en otros ámbitos.

Documentación acreditativa:

Presentación del original o certificado del depósito legal.

3.3.11 Dirección de proyectos en el ámbito del Diseño y las Artes Plásticas.

0,0500/participación en el ámbito profesional.

0,0150/participación en otros ámbitos.

Documentación acreditativa:

Vida laboral, nómina o certificado de la empresa/institució que acredite dicha actividad, o cualquier otro documento que acredite la participación.



3.3.12. Per obres i/o dissenys realitzats com a autor o coautor en l'àmbit del disseny i les arts plàstiques.

0,0500 per participació en l'àmbit professional.

0,0150 per participació en altres àmbits.

Documentació acreditativa:

Vida laboral, nòmina o certificat de l'empresa/institució que acredite la dita activitat, o qualsevol altre document que acredite la participació.

3.3.13. Per experiència professional en l'àmbit laboral de l'especialitat a què s'opta i/o vinculat a l'àmbit professional del disseny.

0,1000 per per cada any d'experiència laboral

0,0080 per per cada mes

Documentació acreditativa:

Vida laboral, nòmina o certificat de l'empresa/institució que acredite la dita activitat, o qualsevol altre document que acredite la participació.

3.3.14. Per actuar com a comissari en exposicions individuals o col·lectives.

0,0100 per participació en l'àmbit professional

0,0050 per participació en altres àmbits.

Documentació acreditativa:

Certificat de l'entitat organitzadora o qualsevol altre document que ho acredite.

3.3.15. Per la participació com a membre de jurat en concursos de disseny i/o les arts plàstiques.

0,0100 per participació en l'àmbit públic

0,0050 per participació en altres àmbits.

Documentació acreditativa:

Certificat de l'entitat organitzadora o qualsevol altre document que ho acredite.

3.3.16. Per exposicions individuals o col·lectives.

0,0100 per participació en l'àmbit professional

0,0050 per participació en altres àmbits.

Documentació acreditativa:

Certificat de l'entitat organitzadora o qualsevol altre document que ho acredite.

3.3.17. Per patents nacionals o internacionals, que han de portar el número de registre d'aquesta.

0,0300 per patent.

Documentació acreditativa:

Certificació en què conste

3.3.18. Per creacions registrades com a propietat industrial o intel·lectual.

0,0300 per creació.

Documentació acreditativa:

Certificació en què conste

#### Notes:

Primera. En cap cas seran valorats aquells cursos o assignatures la finalitat dels quals siga l'obtenció d'un títol acadèmic, màster o una altra titulació de postgrau. Tampoc seran valorats els cursos o activitats la finalitat dels quals siga l'obtenció del títol d'Especialització Didàctica o del Certificat d'Aptitud Pedagògica, o del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià.

Així mateix, no es podran valorar els mèrits indicats en l'apartat 3.2 que hagen sigut realitzats amb anterioritat a l'obtenció del títol al·legat per al seu ingrés en el cos.

Segona. Els documents redactats en llengües d'altres comunitats autònomes hauran de traduir-se oficialment a una de les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana perquè siguen vàlids, de conformitat amb el que preveu l'article 15 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. En el cas de llengües estrangeres haurà de traduir-se per traductor jurat.

Tercera. Un mateix mèrit només podrà ser baremat en un dels apartats o subapartats del present barem, i sempre aquell que resulte més favorable a l'opositor.

Quarta. En cas d'aportar com a documentació justificativa d'acreditació de mèrit un certificat acadèmic oficial en què conste la superació dels estudis al·legats i el pagament dels drets d'expedició en substitució del títol al·legat, aquesta haurà de tindre una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió del certificat.

3.3.12 Por obras y/o diseños realizados como autor o coautor en el ámbito del Diseño y las Artes Plásticas.

0,0500/participación en el ámbito profesional.

0,0150/participación en otros ámbitos.

Documentación acreditativa:

Vida laboral, nómina o certificado de la empresa/institución que acredite dicha actividad, o cualquier otro documento que acredite la participación.

3.3.13 Por experiencia profesional en el ámbito laboral de la especialidad a la que se opta y/o vinculado al ámbito profesional del Diseño.

0,1000/por cada año de experiencia laboral

0,0080/por cada mes

Documentación acreditativa:

Vida laboral, nómina o certificado de la empresa/institución que acredite dicha actividad, o cualquier otro documento que acredite la participación.

3.3.14 Por actuar como comisario en exposiciones individuales o colectivas.

0,0100/participación en el ámbito profesional

0,0050/participación en otros ámbitos.

Documentación acreditativa:

Certificado de la entidad organizadora o cualquier otro documento que lo acredite

3.3.15 Por la participación como miembro de jurado en concursos de diseño y/o las artes plásticas.

0,0100/participación en el ámbito público

0,0050/participación en otros ámbitos.

Documentación acreditativa:

Certificado de la entidad organizadora o cualquier otro documento que lo acredite

3.3.16 Por exposiciones individuales o colectivas.

0,0100/participación en el ámbito profesional

0,0050/participación en otros ámbitos.

Documentación acreditativa:

Certificado de la entidad organizadora o cualquier otro documento que lo acredite.

3.3.17 Por patentes nacionales o internacionales, que deben llevar el número de registro de esta.

0,0300/patente.

Documentación acreditativa:

Certificación en que conste

3.3.18 Por creaciones registradas como propiedad industrial o intelectual.

0,0300/creación

Documentación acreditativa:

Certificación en que conste

#### Notes:

Primera. En ningún caso serán valorados aquellos cursos o asignaturas cuya finalidad sea la obtención de un título académico, máster u otra titulación de postgrado. Tampoco serán valorados los cursos o actividades cuya finalidad sea la obtención del título de Especialización Didáctica o del Certificado de Aptitud Pedagógica, o del Certificado de Capacitación para la enseñanza en valenciano.

Asimismo no podrán considerarse a los efectos de su valoración los méritos indicados en el apartado 3.2 que hayan sido realizados con anterioridad a la obtención del título alegado para su ingreso en el cuerpo.

Segunda. Los documentos redactados en lenguas de otras comunidades autónomas deberán traducirse oficialmente a una de las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana para su validez, de conformidad con lo previsto en el artículo 15 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. En el caso de lenguas extranjeras deberá traducirse por traductor jurado.

Tercera. Un mismo mérito solo podrá ser baremado en uno de los apartados o subapartados del presente barem, y siempre aquel que resulte más favorable al opositor.

Quarta. En caso de aportar como documentación justificativa de acreditación de mérito un certificado académico oficial en el que conste la superación de los estudios alegados y el pago de los derechos de expedición en sustitución del título alegado, esta deberá tener una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión del certificado.



## ANNEX II

### *Programació didàctica*

Les programacions didàctiques hauran de contindre com a mínim els apartats següents:

- Introducció:
- a) Justificació.
- b) Contextualització.
- Objectius
- Resultats d'aprenentatge
- Competències
- Metodologia: orientacions didàctiques
- a) Metodologia general i específica. Recursos didàctics i organitzatius.
- b) Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge. Activitats complementàries.
- Avaluació
- a) Criteris d'avaluació.
- b) Instruments d'avaluació.
- Atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials
- Recursos materials
- Unitats didàctiques (mínim de 10)
- a) Organització de les unitats didàctiques.
- b) Distribució temporal de les unitats didàctiques.

Per a totes les especialitats, la programació didàctica tindrà, sense incloure portada, índex ni annexos, una extensió màxima de 60 folis, format DIN A4, escrits a una sola cara i doble espai, i s'utilitzarà únicament i exclusivament la lletra Arial (no s'admetrà cap altra tipologia diferent de l'Arial), grandària 12 punts sense comprimir. Si s'inclouen taules o gràfics, l'interlineat en la respectiva pàgina podrà ser **simple**. En el cas d'incloure annexos, aquests tindran una extensió màxima de 15 folis.

La programació inclourà una portada en què s'especificaran les dades d'identificació de l'aspirant i l'especialitat.

### *Guia docent*

La guia docent correspondrà a una de les assignatures dels plans d'estudi dels ensenyaments superiors d'arts plàstiques i disseny. La mencionada guia docent contindrà els elements mínims següents:

- Dades d'identificació de l'assignatura.
- Objectius generals i contribució de l'assignatura al perfil professional de la titulació.
- Coneixements previs, coneixements recomanats i/o relació amb altres assignatures de la mateixa titulació.
- Competències de l'assignatura.
- Resultats d'aprenentatge.
- Un mínim de deu unitats didàctiques o blocs temàtics on es desenvoluparan els continguts de l'assignatura i l'organització temporal del seu aprenentatge.
- Metodologia i activitats formatives.
- Adequació del procés d'ensenyament aprenentatge a les aptituds de l'alumnat.
- Sistema d'avaluació i qualificació: instruments i criteris d'avaluació.

La guia docent tindrà, sense incloure portada, índex i annexos, una extensió màxima de 20 fulls, format DIN A4, escrits en una sola cara i espai simple, utilitzant únicament i exclusivament la lletra la denominació exacta de la qual és «Arial» (no s'admetrà cap altra tipologia d'Arial), grandària 12 punts sense comprimir. En el cas d'incloure annexos aquests tindran una extensió màxima de 10 folis.

## ANNEX III

### *Característiques de les proves de contingut pràctic*

#### DIBUIX ARTÍSTIC I COLOR (7A6).

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Dibuix del natural. Representació.
- Realització d'una sèrie de dibuixos basant-se en una proposta del tribunal durant un màxim de 30 minuts cada un. Es requerirà la utilit-

## ANEXO II

### *Programación didáctica*

Las programaciones didácticas deberán contener como mínimo los siguientes apartados:

- Introducción:
- a) Justificación
- b) Contextualización
- Objetivos
- Resultados de aprendizaje
- Competencias.
- Metodología: orientaciones didácticas
- a) Metodología general y específica. Recursos didácticos y organizativos.
- b) Actividades y estrategias de enseñanza y aprendizaje. Actividades complementarias.
- Evaluación
- a) Criterios de evaluación.
- b) Instrumentos de evaluación.
- Atención al alumnado con necesidades educativas especiales.
- Recursos materiales
- Unidades didácticas (mínimo de 10).
- a) Organización de las unidades didácticas.
- b) Distribución temporal de las unidades didácticas.

Para todas las especialidades, la programación didáctica tendrá, sin incluir portada, índice ni anexos, una extensión máxima de 60 folios, formato DIN A4, escritos a una sola cara y doble espacio, utilizando única y exclusivamente la letra cuya denominación exacta es «Arial» (no se admitirá ninguna otra tipología de Arial), tamaño 12 puntos sin comprimir. Si se incluyen tablas o gráficos, el interlineado en la respectiva página podrá ser **simple**. En el caso de incluir anexos, estos tendrán una extensión máxima de 15 folios.

La programación incluirá una portada en la que se especificarán los datos de identificación del aspirante y la especialidad.

### *Guía docente*

La guía docente correspondrá a una de las asignaturas de los planes de estudio de las enseñanzas superiores de artes plásticas y diseño. La mencionada guía docente contendrá los siguientes elementos mínimos:

- Datos de identificación de la asignatura
- Objetivos generales y contribución de la asignatura al perfil profesional de la titulación
- Conocimientos previos, conocimientos recomendados y/o relación con otras asignaturas de la misma titulación
- Competencias de la asignatura
- Resultados de aprendizaje
- Un mínimo de diez unidades didácticas o bloques temáticos donde se desarrollarán los contenidos de la asignatura y la organización temporal de su aprendizaje.
- Metodología y actividades formativas.
- Adequación del proceso de enseñanza aprendizaje a las aptitudes del alumnado.
- Sistema de evaluación y calificación: instrumentos y criterios de evaluación.

La guía docente tendrá, sin incluir portada, índice y anexos, una extensión máxima de 20 hojas, formato DIN A4, escritos en una sola cara y espacio simple, utilizando única y exclusivamente la letra cuya denominación exacta es «Arial» (no se admitirá ninguna otra tipología de Arial) tamaño 12 puntos sin comprimir. En el caso de incluir anexos estos tendrán una extensión máxima de 10 folios.

## ANEXO III

### *Características de las pruebas de contenido práctico.*

#### DIBUJO ARTÍSTICO Y COLOR (7A6).

La prueba práctica constará de tres partes:

1. Dibujo del natural. Representación.
- Realización de una serie de dibujos en base a una propuesta del tribunal durante un máximo de 30 minutos cada uno. Se requerirá la uti-



zació de les tècniques apropiades (seques o humides) Entre els aspectes que s'han de valorar es tindrà en compte la síntesi, que encaixe correctament en el format, la proporció i l'expressivitat.

– Realització d'un dibuix del natural basant-se en la proposta del tribunal durant un màxim de 4 hores. Es requerirà la utilització de les tècniques apropiades (seques o humides). Entre els aspectes que s'han de valorar es tindrà en compte la valoració tonal i l'encaix, proporció i expressivitat.

#### 2. Dibuix projectual. Evolució i comunicació gràfica.

Realització de l'evolució gràfica de quatre projectes en relació a distintes àrees del disseny, basant-se en la proposta del tribunal. Entre els aspectes que s'han de valorar es tindrà en compte l'aplicació idònia dels distintes usos del dibuix en les diferents etapes del desenvolupament coherent d'un projecte i l'aplicació de les tècniques gràfiques que comuniquen persuasivament el que s'ha projectat. La duració d'aquesta part serà d'un màxim de quatre sessions, de 7 hores com a màxim per a cada una d'aquestes.

3. Elaboració d'un guió disseny per a un supòsit de projecte final de cicle/projecte integrat/treball final de títol de l'alumnat sobre un tema que proposa el tribunal. Per a aquest exercici els aspirants disposaran de seixanta minuts i després l'hauran d'exposar davant del tribunal durant el temps que el tribunal determine, i haurà de ser el mateix temps per a tots els candidats.

Per a la realització de les proves els aspirants hauran d'aportar el material de dibuix (paper i estris) que creguen oportú i necessari, basant-se en les especificacions que el tribunal publicarà abans de realitzar-les.

### DISSENY D'INTERIORS (7A8)

La prova pràctica constarà de dos parts:

1. Realització per part de l'opositor o opositora de tres supòsits pràctics a establir pel tribunal. Cada un d'aquests supòsits estarà vinculat a una etapa diferent del procés metodològic d'un projecte professional propi del disseny d'interiors.

La duració total de la prova l'establirà el tribunal, i no serà superior a 3 dies. En finalitzar cada sessió s'entregarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament els aspirants dels mitjans tècnics i la documentació necessària, els aspectes que s'han de valorar, així com les especificacions pròpies per a les fases plantejades.

2. Elaboració d'un guió disseny per a un supòsit de projecte final de cicle/projecte integrat/treball final de títol de l'alumnat sobre un tema que proposa el tribunal. Per a aquest exercici els aspirants disposaran de seixanta minuts i després l'hauran d'exposar davant del tribunal durant el temps que el tribunal determine, i haurà de ser el mateix temps per a tots els candidats.

### DISSENY DE MODA (7A9)

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Realització per part de l'opositor o opositora de tres supòsits pràctics a establir pel tribunal. Cada un d'aquests supòsits estarà vinculat a una etapa diferent del procés metodològic d'un projecte professional propi del disseny de moda.

La duració total de la prova l'establirà el tribunal, i no serà superior a 2 dies. En finalitzar cada sessió s'entregarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament els aspirants de les especificacions pròpies per a les fases plantejades. Els aspirants aportaran els estris d'escriptura necessaris per al desenvolupament de la prova. Els aspectes mínims que s'han de valorar en l'avaluació de la prova seran el desenvolupament metodològic, tècnic, funcional i creatiu, així com els diferents llenguatges i recursos plàstics.

2. Desenvolupament d'un projecte de disseny tridimensional de moda proposat pel tribunal, per mitjà de l'aplicació de coneixements de patronatge, fibres, materials, teixits, confecció i tècniques tèxtils. La duració d'aquesta prova l'establirà el tribunal, i no serà superior a un dia. Després de realitzar-la, els aspirants disposaran d'un màxim de deu minuts per a l'exposició davant del tribunal.

El tribunal informarà oportunament els aspirants dels materials, i les seues característiques, necessaris per al desenvolupament de la prova plantejada.

Els aspectes mínims que s'han de valorar en l'avaluació de la prova seran el desenvolupament correcte de la proposta, capacitat de comunicació clara i concisa, la innovació, creativitat i carència de tòpics, la

lizació de les tècniques apropiades (secas o húmedas) Entre los aspectos a valorar se tendrá en cuenta la síntesis, el correcto encaje en el formato, la proporción y la expresividad.

– Realización de un dibujo del natural en base a la propuesta del tribunal durante un máximo de 4 horas. Se requerirá la utilización de las técnicas apropiadas (secas o húmedas). Entre los aspectos a valorar se tendrá en cuenta la valoración tonal y el encaje, proporción y expresividad.

#### 2. Dibujo Proyectoal. Evolución y comunicación gráfica.

Realización de la evolución gráfica de cuatro proyectos en relación a distintas áreas del diseño, en base a la propuesta del tribunal. Entre los aspectos a valorar se tendrá en cuenta la aplicación idónea de los distintos usos del dibujo en las diferentes etapas del desarrollo coherente de un proyecto y la aplicación de las técnicas gráficas que comuniquen persuasivamente lo proyectado. La duración de esta parte será de un máximo de cuatro sesiones, de 7 horas como máximo para cada una de ellas.

3. Elaboración de un guión-diseño para un supuesto de proyecto final de ciclo/proyecto integrado/trabajo final de título del alumnado sobre un tema que proponga el tribunal. Para este ejercicio las personas aspirantes dispondrán de sesenta minutos y después lo deberán exponer delante del tribunal durante el tiempo que el tribunal determine, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas.

Para la realización de las pruebas las personas aspirantes deberán aportar el material de dibujo (papel y útiles) que estime oportuno y necesario, en base a las especificaciones que el tribunal publicará con anterioridad a su realización.

### DISEÑO DE INTERIORES (7A8)

La prueba pràctica constarà de dos parts:

1. Realización por parte del opositor u opositora de tres supuestos prácticos a establecer por el tribunal. Cada uno de estos supuestos estará vinculado a una etapa diferente del proceso metodológico de un proyecto profesional propio del diseño de interiores.

La duración total de la prueba la establecerá el Tribunal no siendo superior a 3 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a las personas aspirantes de los medios técnicos y la documentación necesaria, los aspectos a valorar, así como las especificaciones propias para las fases planteadas.

2. Elaboración de un guión-diseño para un supuesto de proyecto final de ciclo/proyecto integrado/trabajo final de título del alumnado sobre un tema que proponga el tribunal. Para este ejercicio las personas aspirantes dispondrán de sesenta minutos y después lo deberán exponer delante del tribunal durante el tiempo que el tribunal determine, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas.

### DISEÑO DE MODA (7A9)

La prueba pràctica constarà de tres parts:

1. Realización por parte del opositor u opositora de tres supuestos prácticos a establecer por el tribunal. Cada uno de estos supuestos estará vinculado a una etapa diferente del proceso metodológico de un proyecto profesional propio del diseño de moda.

La duración total de la prueba la establecerá el Tribunal no siendo superior a 2 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a las personas aspirantes de las especificaciones propias para las fases planteadas. Las personas aspirantes aportarán los útiles de escritura necesarios para el desarrollo de la prueba. Los aspectos mínimos a valorar en la evaluación de la prueba serán el desarrollo metodológico, técnico, funcional y creativo, así como los diferentes lenguajes y recursos plásticos.

2. Desarrollo de un proyecto de diseño tridimensional de moda propuesto por el tribunal, mediante la aplicación de conocimientos de patronaje, fibras, materiales, tejidos, confección y técnicas textiles. La duración de esta prueba la establecerá el tribunal no siendo superior a un día. Tras su realización, las personas aspirantes dispondrán de un máximo de diez minutos para la exposición ante el tribunal.

El tribunal informarà oportunament a les persones aspirants de los materiales, y sus características, necesarios para el desarrollo de la prueba planteada.

Los aspectos mínimos a valorar en la evaluación de la prueba serán el desarrollo correcto de la propuesta, capacidad de comunicación clara y concisa, la innovación, creatividad y carencia de tópicos, la destreza



destresa en el maneig de les eines corresponent i la viabilitat tècnica, conceptual i funcional.

3. Elaboració d'un guió disseny per a un supòsit de projecte final de cicle/projecte integrat/treball final de títol de l'alumnat sobre un tema que propose el tribunal. Per a aquest exercici els aspirants disposaran de seixanta minuts i després l'hauran d'exposar davant del tribunal durant el temps que el tribunal determine, i haurà de ser el mateix temps per a tots els candidats.

#### DISSENY DE PRODUCTE (7B0)

La prova pràctica constarà de dos parts:

1. Realització per part de l'opositor o opositora de tres supòsits pràctics a establir pel tribunal. Cada un d'aquests supòsits estarà vinculat a una etapa diferent del procés metodològic d'un projecte professional propi del disseny de producte.

La duració total de la prova l'establirà el tribunal, i no serà superior a 3 dies. En finalitzar cada sessió s'entregarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament els aspirants dels mitjans tècnics i la documentació necessària, els aspectes que s'han de valorar, així com les especificacions pròpies per a les fases plantejades.

2. Elaboració d'un guió disseny per a un supòsit de projecte final de cicle/projecte integrat/treball final de títol de l'alumnat sobre un tema que propose el tribunal. Per a aquest exercici els aspirants disposaran de seixanta minuts i després l'hauran d'exposar davant del tribunal durant el temps que el tribunal determine, i haurà de ser el mateix temps per a tots els candidats.

#### DISSENY GRÀFIC (7B1)

La prova pràctica constarà de dos parts:

1. Realització per part de l'opositor o opositora de tres supòsits pràctics a establir pel tribunal. Cada un d'aquests supòsits estarà vinculat a una etapa diferent del procés metodològic d'un projecte professional propi del disseny gràfic.

La duració total de la prova l'establirà el tribunal, i no serà superior a 3 dies. En finalitzar cada sessió s'entregarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament els aspirants dels mitjans tècnics i la documentació necessària, així com les especificacions pròpies per a les fases plantejades.

2. Elaboració d'un guió disseny per a un supòsit de projecte final de cicle/projecte integrat/treball final de títol de l'alumnat sobre un tema que propose el tribunal. Per a aquest exercici els aspirants disposaran de seixanta minuts i després l'hauran d'exposar davant del tribunal durant el temps que el tribunal determine, i haurà de ser el mateix temps per a tots els candidats.

#### MATERIALS I TECNOLOGIA: DISSENY (7B8)

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Formalització dels projectes pràctics.

Resolució de tres casos pràctics plantejats pel tribunal a partir de tres projectes. Per a cada un d'aquests el tribunal determinarà les fases/fites que l'integren i els criteris d'avaluació. Els casos que s'han de resoldre versaran sobre les directrius següents:

– Disseny d'interiors: materials, elements estructurals, processos constructius, conformació i execució, instal·lacions i sistemes. Haurà d'incloure's la justificació del compliment de la normativa vigent. La duració d'aquesta prova serà d'un màxim de quatre hores.

– Disseny de producte: materials que s'han d'usar, processos de fabricació i desenvolupament de les estructures necessàries per a formalitzar-lo, així com aquells aspectes ergonòmics i de sostenibilitat vinculats a aquest. La duració d'aquesta prova serà d'un màxim de quatre hores.

– Disseny de moda: materials, estructures tèxtils, processos de fabricació i d'ennobliment que permeten formalitzar-lo. La duració d'aquesta prova serà d'un màxim de quatre hores.

2. Presentació i defensa dels casos pràctics.

La duració màxima per a la presentació i defensa dels tres casos serà de 30 minuts en total per a cada un dels aspirants. El tribunal anunciarà l'ordre d'intervenció.

3. Elaboració d'un guió disseny per a un supòsit de projecte final de cicle/projecte integrat/treball final de títol de l'alumnat sobre un tema que propose el tribunal. Per a aquest exercici els aspirants disposaran de seixanta minuts i després l'hauran d'exposar davant del tribunal durant

en el manejo de las herramientas correspondiente y la viabilidad técnica, conceptual y funcional.

3. Elaboración de un guión-diseño para un supuesto de proyecto final de ciclo/proyecto integrado/trabajo final de título del alumnado sobre un tema que proponga el tribunal. Para este ejercicio las personas aspirantes dispondrán de sesenta minutos y después lo deberán exponer delante del tribunal durante el tiempo que el tribunal determine, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas.

#### DISEÑO DE PRODUCTO (7B0)

La prueba práctica constará de dos partes:

1. Realización por parte del opositor u opositora de tres supuestos prácticos a establecer por el tribunal. Cada uno de estos supuestos estará vinculado a una etapa diferente del proceso metodológico de un proyecto profesional propio del diseño de producto.

La duración total de la prueba la establecerá el Tribunal no siendo superior a 3 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a las personas aspirantes de los medios técnicos y la documentación necesaria, los aspectos a valorar, así como las especificaciones propias para las fases planteadas.

2. Elaboración de un guión-diseño para un supuesto de proyecto final de ciclo/proyecto integrado/trabajo final de título del alumnado sobre un tema que proponga el tribunal. Para este ejercicio las personas aspirantes dispondrán de sesenta minutos y después lo deberán exponer delante del tribunal durante el tiempo que el tribunal determine, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas.

#### DISEÑO GRÁFICO (7B1)

La prueba práctica constará de dos partes:

1. Realización por parte del opositor u opositora de tres supuestos prácticos a establecer por el tribunal. Cada uno de estos supuestos estará vinculado a una etapa diferente del proceso metodológico de un proyecto profesional propio del diseño gráfico.

La duración total de la prueba la establecerá el Tribunal no siendo superior a 3 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a las personas aspirantes de los medios técnicos y la documentación necesaria, así como las especificaciones propias para las fases planteadas.

2. Elaboración de un guión-diseño para un supuesto de proyecto final de ciclo/proyecto integrado/trabajo final de título del alumnado sobre un tema que proponga el tribunal. Para este ejercicio las personas aspirantes dispondrán de sesenta minutos y después lo deberán exponer delante del tribunal durante el tiempo que el tribunal determine, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas.

#### MATERIALES Y TECNOLOGÍA: DISEÑO (7B8)

La prueba práctica constará de tres partes:

1. Formalización de los proyectos prácticos.

Resolución de tres casos prácticos planteados por el tribunal a partir de tres proyectos. Para cada uno de ellos el tribunal determinará las fases / hitos que lo integran y los criterios de evaluación de los mismo. Los casos a resolver versarán sobre las siguientes directrices:

– Diseño de Interiores: materiales, elementos estructurales, procesos constructivos, conformado y ejecución, instalaciones y sistemas. Deberá incluirse justificación del cumplimiento de la normativa vigente. La duración de esta prueba será de un máximo de cuatro horas.

– Diseño de Producto: materiales a usar, procesos de fabricación y desarrollo de las estructuras necesarias para formalizarlo, así como aquellos aspectos ergonómicos y de sostenibilidad vinculados al mismo. La duración de esta prueba será de un máximo de cuatro horas.

– Diseño de Moda: materiales, estructuras textiles, procesos de fabricación y de ennoblecimiento que permitan formalizarlo. La duración de esta prueba será de un máximo de cuatro horas.

2. Presentación y defensa de los casos prácticos.

La duración máxima para la presentación y defensa de los tres casos será de 30 minutos en total para cada uno de los aspirantes. El tribunal anunciará el orden de intervención.

3. Elaboración de un guión-diseño para un supuesto de proyecto final de ciclo/proyecto integrado/trabajo final de título del alumnado sobre un tema que proponga el tribunal. Para este ejercicio las personas aspirantes dispondrán de sesenta minutos y después lo deberán exponer



el temps que el tribunal determine, i haurà de ser el mateix temps per a tots els candidats.

#### MITJANS AUDIOVISUALS (7C0)

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Realització d'un producte audiovisual a partir d'una idea concreta proposada pel tribunal, que s'entregarà junt amb tots els bruts. Els aspirants hauran de demostrar el domini tècnic en la utilització de la càmera, programari de muntatge i d'animació digital, coneixements de composició de la imatge en moviment i capacitat de comunicació creativa a través de la imatge i la seua edició. Les imatges necessàries per a realitzar-lo seran gravades pels aspirants o a partir d'un banc d'imatges aportat pel tribunal. La realització constarà de quatre fases:

- Fase 1: Gravació de les imatges, en cas que es considere.
- Fase 2: Abocament i visionament.
- Fase 3: Muntatge i postproducció. Animació del logotip i renderitzatge final.
- Fase 4: Realització de la memòria explicativa de l'exercici realitzat amb les especificacions tècniques i la justificació teòrica del llenguatge audiovisual aplicat.
- Fase 5. Presentació i defensa de la proposta desenvolupada davant del tribunal.

La duració total de la prova l'establirà el tribunal, i no serà superior a dos dies per a les quatre primeres fases. Per a la fase 5 es disposarà d'un màxim de 10 minuts. S'informarà oportunament el personal opositor dels mitjans tècnics, les característiques i la documentació necessària per al desenvolupament de les fases plantejades, així com la determinació de la gravació o no de les imatges.

2. Anàlisi per escrit d'un producte audiovisual a partir de la proposta donada pel tribunal. Per a aquesta prova es valorarà el coneixement científic, profund i actualitzat del tema, així com l'originalitat i innovació del plantejament. L'aspirant disposarà d'un màxim de dos hores.

3. Elaboració d'un guió disseny per a un supòsit de projecte final de cicle/projecte integrat/treball final de títol de l'alumnat sobre un tema que propose el tribunal. Per a aquest exercici els aspirants disposaran de seixanta minuts i després l'hauran d'exposar davant del tribunal durant el temps que el tribunal determine, i haurà de ser el mateix temps per a tots els candidats.

#### VOLUM (7C4)

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Realització d'exercicis pràctics proposats pel tribunal per mitjà del mètode d'addició i construcció. La duració d'aquesta prova serà d'un màxim d'un dia.

2. Desenvolupament i execució d'un projecte de caràcter tridimensional aplicat a qualsevol de les distintes especialitats, realitzant les distintes fases, esbossos bidimensionals i tridimensionals, maquetes, prototip, motle, reproducció i memòria. La duració d'aquesta prova serà d'un màxim de set dies.

Els materials i eines seran aportats pels aspirants basant-se en les especificacions que establisca el tribunal amb anterioritat a la realització de la prova.

3. Elaboració d'un guió disseny per a un supòsit de projecte final de cicle/projecte integrat/treball final de títol de l'alumnat sobre un tema que propose el tribunal. Per a aquest exercici els aspirants disposaran de seixanta minuts i després l'hauran d'exposar davant del tribunal durant el temps que el tribunal determine, i haurà de ser el mateix temps per a tots els candidats.

#### ANNEX IV

##### Model de declaració jurada

Model de declaració jurada per a aspirants de nacionalitat espanyola.

(Nom i cognoms) \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, i amb document nacional d'identitat número \_\_\_\_\_, declare sota jurament o promesa, als efectes de ser

delante del tribunal durante el tiempo que el tribunal determine, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas.

#### MEDIOS AUDIOVISUALES (7C0)

La prueba práctica constará de tres partes:

1. Realización de un producto audiovisual a partir de una idea concreta propuesta por el tribunal que se entregará junto con todos los brutos. Las personas aspirantes deberán demostrar el dominio técnico en la utilización de la cámara, *software* de montaje y de animación digital, conocimientos de composición de la imagen en movimiento y capacidad de comunicación creativa a través de la imagen y su edición. Las imágenes necesarias para su realización serán grabadas por las personas aspirantes o a partir de un banco de imágenes aportado por el tribunal. La realización constará de cuatro fases:

- Fase 1: Grabación de las imágenes, en el caso se considere.
- Fase 2: Volcado y visionado.
- Fase 3: Montaje y postproducción. Animación del logotipo y renderizado final.
- Fase 4: Realización de la memoria explicativa del ejercicio realizado con las especificaciones técnicas y justificación teórica del lenguaje audiovisual aplicado.
- Fase 5. Presentación y defensa de la propuesta desarrollada ante el tribunal.

La duración total de la prueba la establecerá el Tribunal no siendo superior a dos días para las cuatro primeras fases. Para la fase 5 se dispondrá de un máximo de 10 minutos. Se informará oportunamente al personal opositor de los medios técnicos, las características y la documentación necesaria para el desarrollo de las fases planteadas, así como la determinación de la grabación o no de las imágenes.

2. Análisis por escrito de un producto audiovisual a partir de la propuesta dada por el tribunal. Para esta prueba se valorará el conocimiento científico, profundo y actualizado del tema, así como la originalidad e innovación del planteamiento. La persona aspirante dispondrá de un máximo de dos horas.

3. Elaboración de un guión-diseño para un supuesto de proyecto final de ciclo/proyecto integrado/trabajo final de título del alumnado sobre un tema que proponga el tribunal. Para este ejercicio las personas aspirantes dispondrán de sesenta minutos y después lo deberán exponer delante del tribunal durante el tiempo que el tribunal determine, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas.

#### VOLUMEN (7C4)

La prueba práctica constará de tres partes:

1. Realización de ejercicios prácticos propuestos por el tribunal mediante el método de adición y construcción. La duración de esta prueba será de un máximo un día.

2. Desarrollo y ejecución de un proyecto de carácter tridimensional aplicado a cualquiera de las distintas especialidades, realizando las distintas fases, bocetos bidimensionales y tridimensionales, maquetas, prototipo, molde, reproducción y memoria. La duración de esta prueba será de un máximo de siete días.

Los materiales y herramientas serán aportados por las personas aspirantes en base a las especificaciones que establezca el tribunal con anterioridad a la realización de la prueba.

3. Elaboración de un guión-diseño para un supuesto de proyecto final de ciclo/proyecto integrado/trabajo final de título del alumnado sobre un tema que proponga el tribunal. Para este ejercicio las personas aspirantes dispondrán de sesenta minutos y después lo deberán exponer delante del tribunal durante el tiempo que el tribunal determine, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas.

#### ANEXO IV

##### Modelo de declaración jurada

Modelo de declaración jurada para aspirantes de nacionalidad española.

(Nombre y apellidos) \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, y con documento nacional de identidad número \_\_\_\_\_, declara bajo juramento o promete, a los efectos de



ANNEX VI

Ubicació de les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport d'Alacant  
 C/ Carratalà, 47  
 03007 Alacant

Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de Castelló  
 Av. del Mar, 23  
 12003 Castelló de la Plana

Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de València  
 Edifici PROP II  
 C/ Gregori Gea, 12  
 46009 València

ANNEX VII

*Requisits específics per a ocupar llocs en règim d'interinitat*

5A0	<b>DIBUIX ARTÍSTIC I COLOR</b>
	<p>Llicenciat/Graduat en Belles Arts.          Títol Superior de Disseny en qualsevol especialitat expedit d'acord amb el Reial decret 633/2010.          Arquitecte/Graduat en Arquitectura i a més complir alguna de les condicions següents per a qualsevol dels títols esmentats:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Haver cursat 24 crèdits ECTS o crèdits equivalents relacionats amb l'especialitat convocada.</li> <li>– Experiència laboral directa de com a mínim dos anys en el sector o especialitat convocada.</li> </ul>
5A1	<b>DISSENY D'INTERIORS</b>
	<p>Arquitecte/Graduat en Arquitectura.          Graduat en Enginyeria de l'Edificació/Arquitectura Tècnica.          Títol Superior de Disseny segons el Reial decret 633/2010, de 14 de maig (especialitat Disseny d'Interiors).          Títol Superior de Disseny, especialitat Disseny d'Interiors, segons el Reial decret 1496/1999, de 24 de setembre; el Reial decret 363/2004, de 5 de març i el Reial decret 276/2007, de 23 de febrer.          Llicenciat/Graduat en Belles Arts i a més complir alguna de les condicions següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Haver cursat 24 crèdits ECTS o crèdits equivalents relacionats amb l'especialitat convocada.</li> <li>– Estar en possessió del títol de Tècnic Superior en Arts Plàstiques i Disseny relacionat amb el disseny d'interiors o equivalent.</li> <li>– Experiència laboral directa de com a mínim dos anys en el sector o especialitat convocada.</li> </ul>
5A2	<b>DISSENY DE MODA</b>
	<p>Títol Superior de Disseny segons el Reial decret 633/2010, de 14 de maig (especialitat Disseny de Moda).          Títol de Disseny, especialitat Disseny de Moda, segons el Reial decret 1496/1999, de 24 de setembre; el Reial decret 363/2004, de 5 de març i el Reial decret 276/2007, de 23 de febrer.          Llicenciat/Graduat en Belles Arts i a més complir alguna de les condicions següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Haver cursat 24 crèdits ECTS o crèdits equivalents relacionats amb l'especialitat convocada.</li> <li>– Estar en possessió del títol de Tècnic Superior en Arts Plàstiques i Disseny relacionat amb el disseny de moda o equivalent.</li> <li>– Experiència laboral directa de com a mínim dos anys en el sector o especialitat convocada.</li> </ul>

ANEXO VI

Ubicación de las direcciones territoriales de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Alicante  
 C/ Carratalá, 47  
 03007 Alicante

Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Castellón  
 Av. del Mar, 23  
 12003 Castellón de la Plana

Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de València  
 Edificio PROP II  
 C/ Gregorio Gea, 12  
 46009 València

ANEXO VII

*Requisitos específicos para el desarrollo de puestos en régimen de interinidad*

5A0	<b>DIBUJO ARTÍSTICO Y COLOR</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Licenciado/Graduado en Bellas Artes</li> <li>– Título Superior de Diseño en cualquier especialidad expedido de acuerdo al Real decreto 633/2010.</li> <li>– Arquitecto/Graduado en Arquitectura y además cumplir alguna de las siguientes condiciones para cualquiera de los títulos citados:</li> <li>– Haber cursado 24 créditos ECTS o créditos equivalentes relacionados con la especialidad convocada.</li> <li>– Experiencia laboral directa de al menos dos años en el sector o especialidad convocada.</li> </ul>
5A1	<b>DISEÑO DE INTERIORES</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Arquitecto/Graduado en Arquitectura</li> <li>– Graduado en Ingeniería de la Edificación/Arquitectura Técnica</li> <li>– Título Superior de Diseño según Real decreto 633/2010, de 14 de mayo (Especialidad Diseño de Interiores)</li> <li>– Título Superior de Diseño, especialidad Diseño de Interiores, según el Real decreto 1496/1999, de 24 de septiembre, Real decreto 363/2004, de 5 de marzo y Real decreto 276/2007, de 23 de febrero</li> <li>– Licenciado/Graduado en Bellas Artes y además cumplir alguna de las siguientes condiciones:</li> <li>– Haber cursado 24 créditos ECTS o créditos equivalentes relacionados con la especialidad convocada.</li> <li>– Estar en posesión del Título de Técnico Superior en Artes Plásticas y Diseño relacionado con el diseño de interiores o equivalente</li> <li>– Experiencia laboral directa de al menos dos años en el sector o especialidad convocada.</li> </ul>
5A2	<b>DISEÑO DE MODA</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Título Superior de Diseño según Real decreto 633/2010, de 14 de mayo (Especialidad Diseño de Moda)</li> <li>– Título de Diseño, especialidad Diseño de Moda, según el Real decreto 1496/1999, de 24 de septiembre, Real decreto 363/2004, de 5 de marzo y Real decreto 276/2007, de 23 de febrero</li> <li>– Licenciado/Graduado en Bellas Artes y además cumplir alguna de las siguientes condiciones:</li> <li>– Haber cursado 24 créditos ECTS o créditos equivalentes relacionados con la especialidad convocada.</li> <li>– Estar en posesión del Título de Técnico Superior en Artes Plásticas y Diseño relacionado con el diseño de moda o equivalente</li> <li>– Experiencia laboral directa de al menos dos años en el sector o especialidad convocada.</li> </ul>



5A3	DISSENY DE PRODUCTE
	<p>Grau en Enginyeria en Disseny Industrial i Desenvolupament de Producte.</p> <p>Títol Superior de Disseny segons el Reial decret 633/2010, de 14 de maig (especialitat Disseny de Producte).</p> <p>Títol Superior de Disseny, especialitat Disseny de Producte, segons el Reial decret 1496/1999, de 24 de setembre; el Reial decret 363/2004, de 5 de març i el Reial decret 276/2007, de 23 de febrer.</p> <p>Llicenciat/Graduat en Belles Arts i a més complir alguna de les condicions següents:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Haver cursat 24 crèdits ECTS o crèdits equivalents relacionats amb l'especialitat convocada.</li><li>– Estar en possessió del títol de Tècnic Superior en Arts Plàstiques i Disseny relacionat amb el disseny de producte o equivalent.</li><li>– Experiència laboral directa de com a mínim dos anys en el sector o especialitat convocada.</li></ul>
5A4	DISSENY GRÀFIC
	<p>Títol Superior de Disseny segons el Reial decret 633/2010, de 14 de maig (especialitat Disseny Gràfic).</p> <p>Títol Superior de Disseny, especialitat Disseny Gràfic, segons el Reial decret 1496/1999, de 24 de setembre; el Reial decret 363/2004, de 5 de març i el Reial decret 276/2007, de 23 de febrer.</p> <p>Llicenciat/Graduat en Belles Arts o Llicenciat/Graduat en Publicitat i Relacions Públiques i a més complir alguna de les següents condicions per a qualsevol dels títols esmentats:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Haver cursat 24 crèdits ECTS o crèdits equivalents relacionats amb l'especialitat convocada.</li><li>– Estar en possessió del títol de Tècnic Superior en Arts Plàstiques i Disseny relacionat amb el disseny gràfic o equivalent.</li><li>– Experiència laboral directa de com a mínim dos anys en el sector o especialitat convocada.</li></ul>
5B1	MATERIALS I TECNOLOGIA: DISSENY
	<p>Llicenciat/Graduat en Química</p> <p>Llicenciat/Graduat en Enginyeria Química</p> <p>Llicenciat/Graduat en Enginyeria dels Materials</p> <p>Llicenciat/Graduat en Física</p>
5E1	MITJANS AUDIOVISUALS
	<p>Llicenciat/Graduat en Comunicació Audiovisual</p> <p>Graduat en Enginyeria multimèdia</p> <p>Graduat en Enginyeria en So i Imatge</p> <p>Llicenciat/Graduat en Publicitat i Relacions Públiques i a més complir alguna de les condicions següents:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Haver cursat 24 crèdits ECTS o crèdits equivalents relacionats amb l'especialitat convocada.</li><li>– Estar en possessió del Títol de Tècnic Superior en Arts Plàstiques i Disseny relacionat amb el disseny gràfic o equivalent</li><li>– Experiència laboral directa de com a mínim dos anys en el sector o especialitat convocada.</li></ul>
5E4	VOLUM
	<p>Llicenciat/Graduat en Belles Arts</p>

5A3	DISEÑO DE PRODUCTO
	<ul style="list-style-type: none"><li>– Grado en Ingeniería en Diseño Industrial y Desarrollo de Producto.</li><li>– Título Superior de Diseño según Real decreto 633/2010, de 14 de mayo (Especialidad Diseño de Producto)</li><li>– Título Superior de Diseño, especialidad Diseño de Producto, según el Real decreto 1496/1999, de 24 de septiembre, Real decreto 363/2004, de 5 de marzo y Real decreto 276/2007, de 23 de febrero</li><li>– Licenciado/Graduado en Bellas Artes y además cumplir alguna de las siguientes condiciones:</li><li>– Haber cursado 24 créditos ECTS o créditos equivalentes relacionados con la especialidad convocada.</li><li>– Estar en posesión del Título de Técnico Superior en Artes Plásticas y Diseño relacionado con el diseño de producto o equivalente</li><li>– Experiencia laboral directa de al menos dos años en el sector o especialidad convocada.</li></ul>
5A4	DISEÑO GRÁFICO
	<ul style="list-style-type: none"><li>– Título Superior de Diseño según Real decreto 633/2010, de 14 de mayo (Especialidad Diseño Gráfico)</li><li>– Título Superior de Diseño, especialidad Diseño Gráfico, según el Real decreto 1496/1999, de 24 de septiembre, Real decreto 363/2004, de 5 de marzo y Real decreto 276/2007, de 23 de febrero</li><li>– Licenciado/Graduado en Bellas Artes o Licenciado/Graduado en Publicidad y Relaciones Públicas y además cumplir alguna de las siguientes condiciones para cualquiera de los títulos citados:</li><li>– Haber cursado 24 créditos ECTS o créditos equivalentes relacionados con la especialidad convocada.</li><li>– Estar en posesión del Título de Técnico Superior en Artes Plásticas y Diseño relacionado con el diseño gráfico o equivalente</li><li>– Experiencia laboral directa de al menos dos años en el sector o especialidad convocada.</li></ul>
5B1	MATERIALES Y TECNOLOGÍA: DISEÑO
	<ul style="list-style-type: none"><li>– Licenciado/Graduado en Química</li><li>– Licenciado/Graduado en Ingeniería Química</li><li>– Licenciado/Graduado en Ingeniería de los Materiales</li><li>– Licenciado/Graduado en Física</li></ul>
5E1	MEDIOS AUDIOVISUALES
	<ul style="list-style-type: none"><li>– Licenciado/Graduado en Comunicación Audiovisual</li><li>– Graduado en Ingeniería multimedia</li><li>– Graduado en Ingeniería en Sonido e Imagen</li><li>– Licenciado/Graduado en Publicidad y Relaciones Públicas y además cumplir alguna de las siguientes condiciones:</li><li>– Haber cursado 24 créditos ECTS o créditos equivalentes relacionados con la especialidad convocada.</li><li>– Estar en posesión del Título de Técnico Superior en Artes Plásticas y Diseño relacionado con el diseño gráfico o equivalente</li><li>– Experiencia laboral directa de al menos dos años en el sector o especialidad convocada.</li></ul>
5E4	VOLUMEN
	<ul style="list-style-type: none"><li>– Licenciado/Graduado en Bellas Artes</li></ul>